



Основана 3 ноября 1917 года

Общественно-политическая газета

Ульяновская ПРАВДА

Подпишись
на второе
полугодие 2018 г.

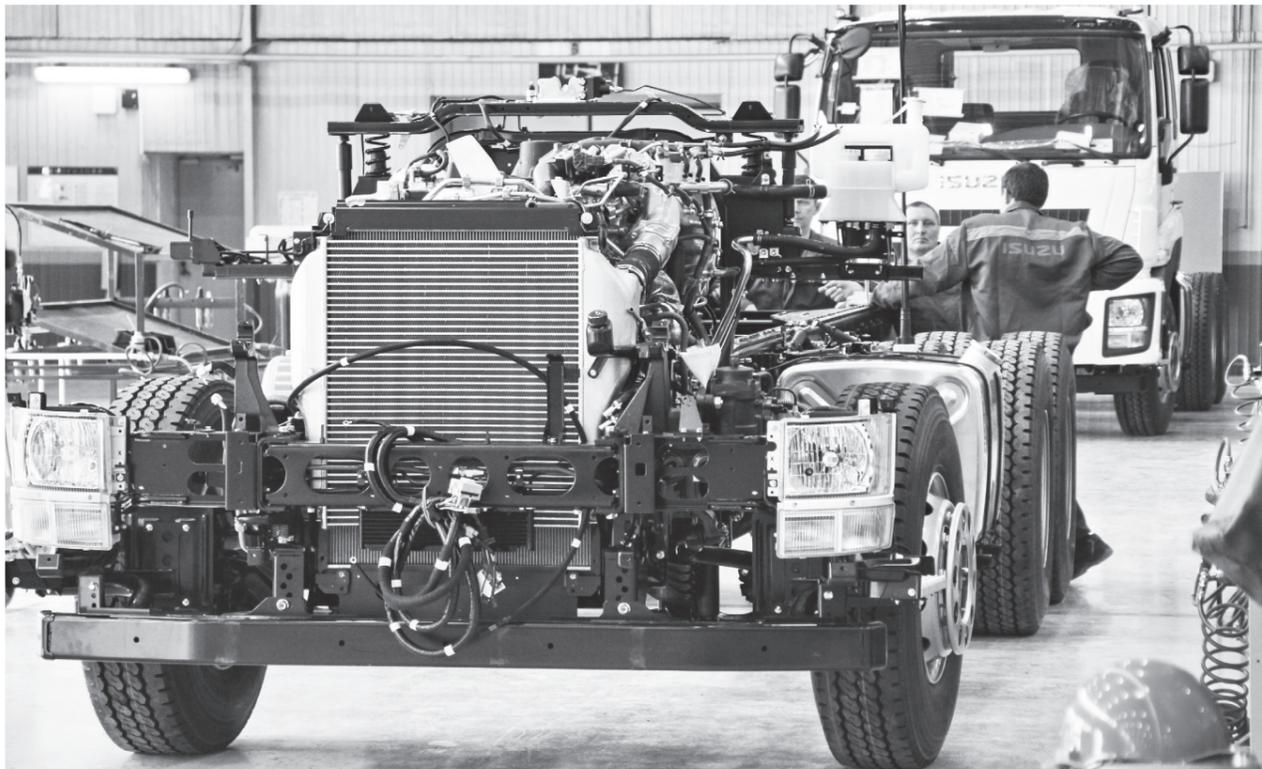


Индекс	Наименование издания	Стоимость подписки	
		1 месяц	6 месяцев
54450	«Ульяновская правда»	148,54	891,24

№ 35 (24.109)

ВТОРНИК, 29 МАЯ 2018 г.

www.ulpravda.ru



10.05.2017. На производственной площадке Ульяновского автозавода стартовала сборка грузовых автомобилей Isuzu серии С и Е массой от 30 тонн.

ФОТО СЕРГЕЯ ВРШОВА

Японская весна на Волге началась в Москве

В Ульяновской области будет реализован СПИК в отрасли автомобильной промышленности.

■ ОЛЕГ ДОЛГОВ

В субботу, 26 мая, в присутствии президента России Владимира Путина и премьер-министра Японии Синдзо Абэ в Кремле был подписан специальный инвестиционный контракт между Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, Ульяновской областью и обществом с ограниченной ответственностью «Исузу Соллерс».

Напомним: этот СПИК был одобрен 15 мая на очередном заседании Межведомственной комиссии по оценке возможности заключения специальных инвестиционных

контрактов (СПИК) под председательством замглавы Минпромторга России Василия Осмакова.

«Общий объем инвестиций в проект, который планируется реализовать в Ульяновской области, превысит 6 миллиардов рублей. Это будет новый, один из самых конкурентоспособных заводов на всем постсоветском пространстве. Перед нами стоит задача в кратчайшие сроки обеспечить уровень локализации свыше 80% компонентов японского автомобиля. Этот инвестиционный проект, который японская компания ISUZU будет реализовывать на базе индустриального парка «УАЗ» в Ульяновске, служит одним из наиболее ярких примеров, доказывающих, что между нашими странами, руководителями государств, выстроены хорошие отношения», - заявил губернатор Сергей Морозов.

Отметим, что значительная часть из предлагаемых к инвестированию 6 миллиардов будет направлена на НИОКР и развитие новых технологий. При реализации проекта планируется обеспечить уровень локализации свыше 80%, включая двигатель, коробку передач, рамы, системы электронного управления двигателем, системы ADAS и другие компоненты. Помимо локализации самих узлов и агрегатов, в рамках проекта будут использоваться российское литье и материалы.

Японская компания ISUZU начала сборку коммерческой техники «Исузу» в Ульяновске в 2012 году. Сегодня предприятие выпускает полную линейку грузовых автомобилей массой от 3 до 33 тонн, модельный ряд насчитывает почти 50 модификаций. Также в регионе стартовало производство автобусов СИМАЗ на шасси «Исузу».

Для реализации проекта российская компания СОЛЛЕРС и японский автопроизводитель ISUZU создали совместное предприятие ООО «ИСУЗУ СОЛЛЕРС» с целью развития технологического партнерства и вывода на рынок нового совместного продукта в сегменте среднетоннажных грузовых автомобилей с высокой степенью локализации. Проектом предусмотрено также создание нового высокотехнологичного производственного комплекса на базе индустриального парка «УАЗ» (Ульяновск) для выпуска перспективных моделей автомобилей под брендами ISUZU и УАЗ.

Напомним: с 2016 года ключевым инструментом стимулирования инвестиций в реальное производство стали специнвестконтракты. Для Ульяновской области этот СПИК - третий. Регион уже имеет два специнвестконтракта: в отрасли станкостроения и энергомашиностроения (ветроэнергетики). Они заключены первыми в России в своих областях в 2016-м и в феврале этого года соответственно.

Восемь журавлей для города Ленина

■ АНДРЕЙ МАКЛАЕВ

Второй международный форум «Японская весна на Волге» стартовал с открытия Центра японской культуры на базе Дворца книги.

В торжественной церемонии приняли участие члены делегации посольства Японии в России и японской провинции Фукуока, представители парламентов Японии и России, члены общества Российско-японской дружбы, губернатор Сергей Морозов, государственный министр Японии Масадзи Мацуяма, министр посольства Японии в России Токуро Фуруя, председатель Комитета Совета Федерации по бюджету и финансовым рынкам Сергей Рябухин, председатель Комитета Совета Федерации по международным делам Константин Косачев, спикер ЗСО Анатолий Бакаев.

«Центр должен стать местом притяжения всех тех, кто интересуется языком, историей и культурой Страны восходящего солнца, - отметил Сергей Морозов. - Книжный фонд новой площадки включает издания



на японском и русском языках, различные журналы и газеты, а также учебные пособия для изучающих японский язык. Кроме того, любой посетитель с помощью специальных программ сможет совершить виртуальные путешествия с юга на север Японского архипелага и заочно посетить главные музеи страны. Именно в центре планируется проводить различные культурные и деловые встречи, выставки и лекции, посвященные

взаимодействию России и Японии на самых разных уровнях».

«Поздравляем с открытием! Японская душа здесь, на земле Ульяновска», - такую запись оставил в книге почетных гостей Токуро Фуруя.

Изюминкой церемонии открытия стали различные мастер-классы по изготовлению икебаны, канзаши, бумажных кукол анэсама и японских игрушек амигуруми. Звучковую праздничную атмосферу поддержал коллектив «Пляска седьмого неба», выступивший с барабанным шоу.

Затем символический первый камень был заложен в японский парк «Восемь журавлей» на набережной Свяги (на фото). Здесь расположатся сад камней, символизирующих 8 журавлей - по количеству домов комплекса, беседка-пагода и стилизованные скамьи для спокойного отдыха, будут высажены плодовые деревья, цветущие так же, как сакура.

«Японская весна на Волге» продлится в этом году до 3 июня.

От тепличного комплекса в Димитровграде до ФОКа в Вешкайме

Смотрим, с какими результатами вернулась ульяновская делегация из Петербурга.

■ КИРИЛЛ ШЕВЧЕНКО

Как мы уже рассказывали (см. «Ульяновскую правду» № 34 (24.108) от 25.05.2018), на Петербургском международном экономическом форуме-2018, прошедшем 23 - 26 мая под девизом «Создавая экономику доверия», наш регион планировал заключить соглашений более чем на 20 миллиардов рублей.

Первые из них - несколько экспортных контрактов кондитерской компании «Симбирское ателье» - были подписаны еще в «нулевой» день ПМЭФ, главным мероприятием которого стал Российский форум малого и среднего предпринимательства.

Основная же экономическая активность развернулась на площадке Петербурга 24 - 25 мая. Давайте посмотрим, чем может похвастаться ульяновская делегация, отработавшая на ПМЭФ три дня во главе с губернатором Сергеем Морозовым.

Что сможем пощупать руками

Соглашение о создании предприятия по покраске узкофюзеляжных самолетов подписано между правительством Ульяновской области, Корпорацией развития региона, АО «Спектр-Авиа» и французской компанией STTS GROUP.

Напомним: ульяновский окрасочный комплекс «Спектр-Авиа» имеет один из пяти самых крупных в мире специализированных цехов. На рынке - более 18 лет. За это время окрашено более 600 самолетов как отечественного, так и иностранного производства. Высокая квалификация специалистов, оснащение современным оборудованием, ангар размером 96x96x34 метра позволяют одновременно окрашивать суда: Boeing 747 и Airbus A320, три среднемагистральных Boeing 737 или пять региональных судов типа SSJ-100.

«Спектр-Авиа» является базовым производством по покраске ВС большинства авиазаводов ОАК: «Авиастар-СП», ВАСО, ГСС, ТАНТК, КАЗ, и ВС ведущих авиакомпаний страны, включая президентский СЛО «Россия». Благодаря тесному сотрудничеству с российскими партнерами ульяновское предприятие получило возможность окрашивать воздушные суда, зарегистрированные как в РФ, так и за рубежом.

Существующий окрасочный корпус «Спектр-Авиа» используется для окраски широкофюзеляжных воздушных судов, в то время как планируемый к строительству будет предназначен для узкофюзеляжных ВС (в первую очередь SSJ-100, Boeing 737 и Airbus A320). Для этих целей создано отдельное юридическое лицо - ООО «Спектр Аэро», инвестиции в проект составят стр. 2 350 млн рублей.



Уважаемые коллеги!

Поздравляю вас с Днем российской адвокатуры!

Желаю всем тем, кто неравнодушен в борьбе за права граждан, кто искренне откликается на горе и беды людей, дальнейших успехов в вашем благородном адвокатском труде. Здоровья вам и вашим близким.

Вице-президент Федерального союза адвокатов России, почетный адвокат России, кандидат юридических наук
Вячеслав Чагинский



От тепличного комплекса в Димитровграде до ФОКа в Вешкайме

Предприятие будет создано до конца этого года, проектные работы уже начались. Ввести его в эксплуатацию планируется к 2020 году. Всего будет создано не менее 120 новых рабочих мест.

В тот же день, 24 мая, Сергей Морозов, генеральный директор Корпорации развития региона Сергей Васин и генеральный директор компании «Технологии Тепличного Роста» Сергей Рукин подписали соглашение об инвестировании в создание тепличного комплекса, который появится в ТОСЭР «Димитровград».

Компания построит тепличный комплекс по выращиванию овощей с объемом инвестиций 2 млрд рублей. Как сообщил Сергей Васин, приступить к реализации проекта инвестор намерен уже в этом году, завершить строительные работы и ввести комплекс в эксплуатацию - в 2020-м.

Напомним: второму по величине городу Ульяновской области - Димитровграду - федеральное правительство присвоило в 2017 году статус территории опережающего социально-экономического развития (ТОСЭР). Статус позволяет сфокусироваться на развитии экономики моногорода, за счет создания ТОСЭР инвесторы, пришедшие со своими проектами в Димитровград, получают льготы и дополнительные преференции. Снижение нагрузки в течение 10 лет с фонда оплаты труда составит по внесению платежей во внебюджетные фонды с 30% до 7,6%. Резиденты будут освобождены от уплаты налога на имущество, транспортного налога, земельного налога, ставка налога на прибыль будет снижена до 0% (первые 5 лет), затем 12% (последующие 5 лет).

Для «Технологий Тепличного Роста» это будет третий тепличный комбинат после Тюменской и Московской областей.

Продолжая сельскохозяйственную тему, отметим соглашение о намерениях инвестирования в строительство перевалочного зернового пункта, которое подписали Сергей Морозов и директор ООО Управляющая компания «Содружество» Дмитрий Савенков.

Приступить к строительству инвестор планирует в 2019 году, а завершить реализацию проекта - в 2021-м. Перевалочный зерновой пункт сможет вмещать в себя до миллиона тонн продукции.

«Наша компания - крупнейший экспортер агрогрузов из Российской Федерации, мы создаем сейчас сеть агрологистических центров. Давно ведем переговоры с Ульяновской областью, нам интересна эта площадка, поскольку она дает возможность отгрузки не только железнодорожным транспортом, но и по реке. Для нас Ульяновск станет ключевой точкой, где мы будем собирать зерновые и масличные культуры и отправлять их для переработки в Калининград и далее на экспорт. Для этого в течение ближайших двух лет мы построим в Ульяновской области современный элеватор с возможностью отгрузки по железной дороге и реке», - прокомментировал Савенков.

Кроме того, соглашением предусмотрено строительство маслоэкстракционного завода по глубокой переработке масличных культур. Предприятие будет перерабатывать 2000 тонн соевых бобов и подсолнечника в сутки, продукт на выходе - масло и шрот. Объем инвестиций составит не менее 10 млрд рублей, будет создано 200 рабочих мест.

Создание этого предприятия в регионе обеспечит сельхозтоваро-



Соглашение о создании предприятия по покраске узкофюзеляжных самолетов подписано между правительством Ульяновской области, Корпорацией развития региона, АО «Спектр-Авиа» и французской компанией STTS GROUP.

производителям сбыт подсолнечника по рыночной цене. Сегодня в области культурой ежегодно засеивается более 200 тысяч га земель, ее средняя урожайность составляет порядка 11 ц/га. Кроме того, это позволит развивать на территории области производство сои, что также будет способствовать повышению доходности аграриев.

БАНКОВСКИЕ ПРОДУКТЫ

Сергей Морозов, заместитель председателя - член правления ВЭБ Алексей Иванченко и генеральный директор АСИ Светлана Чупшева подписали трехсторонний меморандум о взаимодействии.

Документ позволит расширить сотрудничество в сфере улучшения инвестиционного климата Ульяновской области, а также в формировании среды для ее устойчивого экономического роста.

Подписанный меморандум предусматривает подготовку, формирование и финансирование инвестиционных проектов, направленных на развитие области, в том числе особых и свободных экономических зон, территорий опережающего социально-экономического развития, инновационных территориальных кластеров и моногородов. Также планируется реализовывать новые проекты на основе существующих решений, бизнес-моделей и стандартов в области проектного управления, разработанных Внешэкономбанком.

Отдельное важное направление дальнейшего взаимодействия - участие экспертов ВЭБ и АСИ в решении задач стратегического планирования, выявлении перспективных направлений экономического развития региона, поиске и проработке потенциальных проектов по приоритетным направлениям.

Соглашение с другим банком - ВТБ - предусматривает взаимодействие банка и правительства области в реализации экономической, инвестиционной и социальной политики. В частности, стороны намерены расширить сотрудничество по реализации совместных инвестиционных программ, поддержке инновационного развития промышленного комплекса, технического перевооружения и модернизации предприятий. Еще одним важным направлением взаимодействия станет привлечение част-

ных российских и иностранных инвестиций, а также реализация региональных программ поддержки малого и среднего предпринимательства, приоритетных проектов в сферах жилищно-коммунального хозяйства, здравоохранения, инфраструктурного строительства.

«Ульяновская область обладает высоким потенциалом, и для нас особенно интересно развитие активного и перспективного сегмента - среднего и малого бизнеса. Наше сотрудничество с региональным правительством призвано содействовать укреплению экономики, стимулированию роста предпринимательской активности, в том числе за счет использования механизмов государственной поддержки», - отметил заместитель президента - председателя правления ВТБ Денис Бортник.

Отметим, что на сегодня ВТБ обслуживает в области поряд-

запуске новой региональной платиковой соцкарты.

Первые социальные карты введены в области в конце 2015 года по инициативе губернатора. На соцкарту ежемесячно перечисляется тысяча рублей, которую можно потратить на приобретение определенного списка продуктов в магазинах.

«Мы развиваем эффективное сотрудничество сразу в нескольких направлениях, благодаря чему повышается доступность финансовых услуг для жителей сельских территорий, повышается уровень финансовой грамотности населения. Сегодня мы подписали соглашение, которое даст возможность каждому жителю региона получить бесплатную карту для социальных выплат, пособий и компенсаций. Уверен, наше взаимодействие продолжится при реализации других проектов», - отметил Сماعيلин.

Планируется, что использовать данную карту смогут жители региона, которые получают меры социальной поддержки. На нее будут перечисляться различные виды компенсаций и выплат. Также владельцы социальных карт смогут воспользоваться системами лояльности, предоставляемыми банком при оплате продовольственных товаров, лекарств, бытовых, медицинских, транспортных и иных услуг. В дальнейшем планируется расширить сотрудничество с предпринимателями региона для обеспечения таких скидок. Жителям региона достаточно будет обратиться в органы социальной защиты по месту проживания и написать заявление о получении выплат на данную карту.

ОДНИМ АБЗАЦЕМ

В Ульяновской области пройдет Международный форум по ветроэнергетике ARWE - такое соглашение подписано главой региона и генеральным директором АО «Электрификация» Владимиром Затынайко. Мероприятие, направленное на развитие возобновляемой энергетики в России и популяризацию реализованных проектов в этой сфере, пройдет во II квартале 2019 года на базе Ульяновского нанотехнологического центра и объединит, по замыслам орга-

низаторов, конгресс, выставку и технический тур.

✓ Новые образовательные проекты, направленные на стимулирование женского предпринимательства, запустят в регионе. Соглашение о сотрудничестве в этом направлении подписали Сергей Морозов и президент Общероссийской общественной организации «Женщины бизнеса» Татьяна Гвилава.

✓ Область расширит сотрудничество с Агентством стратегических инициатив по реализации практик «Магазина верных решений». Напомним: в июне прошлого года на ПМЭФ-2017 стороны заключили договор, предусматривающий внедрение в регионе лучших муниципальных практик - сборника примеров передового опыта социально-экономического развития субъектов. Дополнительное соглашение направлено на увеличение количества проектов «Магазина верных решений», реализуемых в области. В частности, в Инзенском и Павловском районах планируется реализовать проекты по строительству и модернизации объектов централизованной системы холодного водоснабжения и водоотведения, в Сурском и Инзенском районах обновят систему теплоснабжения. В семи муниципалитетах предусмотрена модернизация уличного освещения на основе энергосервисного контракта. В Ульяновске, Вешкаймском, Карсунском и Новомалыклинском районах внедрят практику «Программа «Доступная среда».

✓ В целях стратегического планирования и определения приоритетных направлений развития физической культуры, развития видов спорта, в том числе базовых, заключено соглашение о сотрудничестве с Министерством спорта России. Минспорт региона уже подал заявку в федеральное ведомство на включение в целевую программу «Развитие физической культуры и спорта на 2016 - 2020 годы» с целью выделения средств на возведение ФОКа с плавательным бассейном в Ишеевке и увеличения финансирования на строительство Центра художественной гимнастики в Ульяновске.

2 МЛРД РУБЛЕЙ ВЛОЖАТ «ТЕХНОЛОГИИ ТЕПЛИЧНОГО РОСТА» В ДИМИТРОВГРАДСКИЙ КОМПЛЕКС.

ка 3,5 тысячи клиентов, среди которых АО «Ульяновский механический завод», ООО «Ульяновский автомобильный завод», ГК «Юпитер». Общий объем финансирования ульяновских предприятий за 2017 год составил 15,4 млрд рублей.

Ну и наконец, документ, подписанный ульяновским премьером Александром Смекалинным и первым заместителем президента - председателя правления Почта Банка Георгием Горшковым, направлен на повышение качества и комфортности предоставления мер социальной поддержки жителям региона за счет увеличения доступности современных банковских услуг, в том числе в сельской местности. Речь идет о



ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21 мая 2018 г. г. Ульяновск № 205-П

Об утверждении распределения субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования реализации проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

В целях реализации мероприятий, предусмотренных государственной программой Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 08.09.2014 № 22/412-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Управление государственными финансами Ульяновской области» на 2015-2020 годы», и в соответствии с постановлением Правительства Ульяновской области от 12.01.2018 № 7-П «О реализации на территории Ульяновской области проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан» Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемое распределение субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования реализации проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 21 мая 2018 г. № 205-П

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ субсидий, предоставляемых в 2018 году из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных образований Ульяновской области в целях софинансирования реализации проектов развития поселений и городских округов Ульяновской области, подготовленных на основе местных инициатив граждан

№ п/п	Наименование муниципального образования, бюджету которого предоставляется субсидия	Объём субсидии, руб.
1	2	3
1.	Муниципальное образование «Базарносызганское городское поселение» Базарносызганского района	125608,00
2.	Муниципальное образование «Лапшаурское сельское поселение» Базарносызганского района	260739,00
3.	Муниципальное образование «Сосновоборское сельское поселение» Базарносызганского района	263480,00
4.	Муниципальное образование «Барышский район»	6509896,00
5.	Муниципальное образование «Поливановское сельское поселение» Барышского района	1206686,00
6.	Муниципальное образование «Вешкаймский район»	2735706,00
7.	Муниципальное образование «Бекетовское сельское поселение» Вешкаймского района	613173,00
8.	Муниципальное образование «Стемасское сельское поселение» Вешкаймского района	393877,00
9.	Муниципальное образование «Чуфаровское городское поселение» Вешкаймского района	1233946,00
10.	Муниципальное образование «Глотовское городское поселение» Инзенского района	419682,00
11.	Муниципальное образование «Коржевское сельское поселение» Инзенского района	403324,00
12.	Муниципальное образование «Осинское сельское поселение» Инзенского района	621471,00
13.	Муниципальное образование «Труслейское сельское поселение» Инзенского района	387257,00
14.	Муниципальное образование «Черемушкинское сельское поселение» Инзенского района	808705,00
15.	Муниципальное образование «Большепоселковское сельское поселение» Карсунского района	1010399,00
16.	Муниципальное образование «Вальдиватское сельское поселение» Карсунского района	1084198,00
17.	Муниципальное образование «Горенское сельское поселение» Карсунского района	408427,00
18.	Муниципальное образование «Карсунское городское поселение» Карсунского района	1569870,00
19.	Муниципальное образование «Новопогореловское сельское поселение» Карсунского района	1642524,00
20.	Муниципальное образование «Сосновское сельское поселение» Карсунского района	1005219,00
21.	Муниципальное образование «Урено-Карлинское сельское поселение» Карсунского района	1564121,00
22.	Муниципальное образование «Язковское городское поселение» Карсунского района	1806507,00
23.	Муниципальное образование «Кузоватовский район»	3101400,00
24.	Муниципальное образование «Еделево-сельское поселение» Кузоватовского района	1509059,00
25.	Муниципальное образование «Коромысловское сельское поселение» Кузоватовского района	1689020,00
26.	Муниципальное образование «Кузоватовское городское поселение» Кузоватовского района	1305123,00
27.	Муниципальное образование «Лесоматюнинское сельское поселение» Кузоватовского района	1645231,00
28.	Муниципальное образование «Анненковское сельское поселение» Майнского района	1274970,00
29.	Муниципальное образование «Выровское сельское поселение» Майнского района	584459,00
30.	Муниципальное образование «Гимовское сельское поселение» Майнского района	392074,00
31.	Муниципальное образование «Игнатовское городское поселение» Майнского района	1305290,00
32.	Муниципальное образование «Старомаклаушинское сельское поселение» Майнского района	881188,00
33.	Муниципальное образование «Лебяжинское сельское поселение» Мелекесского района	774294,00
34.	Муниципальное образование «Мулловское городское поселение» Мелекесского района	1980973,00
35.	Муниципальное образование «Николочеремшанское сельское поселение» Мелекесского района	1439965,00
36.	Муниципальное образование «Новосёлкинское сельское поселение» Мелекесского района	1753246,00
37.	Муниципальное образование «Рязановское сельское поселение» Мелекесского района	2000000,00
38.	Муниципальное образование «Старосахчинское сельское поселение» Мелекесского района	1064733,00
39.	Муниципальное образование «Тинское сельское поселение» Мелекесского района	1785000,00
40.	Муниципальное образование «Николаевский район»	2780171,00

41.	Муниципальное образование «Сухотерпанское сельское поселение» Николаевского района	1200889,00
42.	Муниципальное образование «Высококодковское сельское поселение» Новомалыклинского района	1942649,00
43.	Муниципальное образование «Новомалыклинское сельское поселение» Новомалыклинского района	1721709,00
44.	Муниципальное образование «Среднесантимирское сельское поселение» Новомалыклинского района	1981920,00
45.	Муниципальное образование «Среднекуштинское сельское поселение» Новомалыклинского района	1851296,00
46.	Муниципальное образование «Садовское сельское поселение» Новоспасского района	861347,00
47.	Муниципальное образование «Павловский район»	3206719,00
48.	Муниципальное образование «Шаховское сельское поселение» Павловского района	662964,00
49.	Муниципальное образование «Дмитриевское сельское поселение» Радищевского района	611600,00
50.	Муниципальное образование «Калиновское сельское поселение» Радищевского района	1843000,00
51.	Муниципальное образование «Ореховское сельское поселение» Радищевского района	1853119,00
52.	Муниципальное образование «Сенгилеевский район»	1477798,00
53.	Муниципальное образование «Красногуляевское городское поселение» Сенгилеевского района	1251807,00
54.	Муниципальное образование «Новослободское сельское поселение» Сенгилеевского района	1955000,00
55.	Муниципальное образование «Силкатненское городское поселение» Сенгилеевского района	973500,00
56.	Муниципальное образование «Тушинское сельское поселение» Сенгилеевского района	335826,00
57.	Муниципальное образование «Старокулаткинский район»	3600000,00
58.	Муниципальное образование «Кандалинское сельское поселение» Старомайнского района	1720544,00
59.	Муниципальное образование «Краснореченское сельское поселение» Старомайнского района	855286,00
60.	Муниципальное образование «Сурский район»	3989571,00
61.	Муниципальное образование «Астрадамское сельское поселение» Сурского района	777228,00
62.	Муниципальное образование «Никитинское сельское поселение» Сурского района	458726,00
63.	Муниципальное образование «Сурское городское поселение» Сурского района	1577837,00
64.	Муниципальное образование «Хмельёвское сельское поселение» Сурского района	1354822,00
65.	Муниципальное образование «Чеботавское сельское поселение» Сурского района	785105,00
66.	Муниципальное образование «Тереньгульский район»	893369,00
67.	Муниципальное образование «Ульяновский район»	1674975,00
68.	Муниципальное образование «Большеклюшчинское сельское поселение» Ульяновского района	1017356,00
69.	Муниципальное образование «Зеленородинское сельское поселение» Ульяновского района	972571,00
70.	Муниципальное образование «Тимирязевское сельское поселение» Ульяновского района	1468805,00
71.	Муниципальное образование «Ундровское сельское поселение» Ульяновского района	1273510,00
72.	Муниципальное образование «Алгашиновское сельское поселение» Цильнинского района	1629094,00
73.	Муниципальное образование «Анненковское сельское поселение» Цильнинского района	1093401,00
74.	Муниципальное образование «Большенагаткинское сельское поселение» Цильнинского района	1389950,00
75.	Муниципальное образование «Елховоозёрское сельское поселение» Цильнинского района	1050084,00
76.	Муниципальное образование «Мокробругурнинское сельское поселение» Цильнинского района	1694998,00
77.	Муниципальное образование «Новоникулинское сельское поселение» Цильнинского района	971000,00
78.	Муниципальное образование «Тимеряновское сельское поселение» Цильнинского района	1237880,00
79.	Муниципальное образование «Богданкинское сельское поселение» Чердаклинского района	170051,00
80.	Муниципальное образование «Бряндинское сельское поселение» Чердаклинского района	749412,00
81.	Муниципальное образование «Красноярское сельское поселение» Чердаклинского района	1367815,00
82.	Муниципальное образование «Мирновское сельское поселение» Чердаклинского района	470000,00
83.	Муниципальное образование «Озёрское сельское поселение» Чердаклинского района	2000000,00
84.	Муниципальное образование «Чердаклинское городское поселение» Чердаклинского района	1613714,00
85.	Муниципальное образование «город Димитровград»	1274809,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21 мая 2018 г. г. Ульяновск № 206-П

Об утверждении Порядка информирования собственников помещений в многоквартирных домах и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, о содержании региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и критериях оценки состояния многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения такого ремонта

В соответствии с пунктом 8⁷ статьи 13 Жилищного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок информирования собственников помещений в многоквартирных домах и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, о содержании региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и критериях оценки состояния многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения такого ремонта.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 21 мая 2018 г. № 206-П

ПОРЯДОК информирования собственников помещений в многоквартирных домах и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами, о содержании региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, и критериях оценки состояния многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения такого ремонта

1. Настоящий Порядок устанавливает правила информирования собственников помещений в многоквартирных домах (да-

лее - собственники) и организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (далее - организации), о содержании региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 19.02.2014 № 51-П «Об утверждении региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ульяновской области, на 2014-2044 годы» (далее - региональная программа), и критериях оценки состояния этих многоквартирных домов, на основании которых определяется очередность проведения такого ремонта (далее - критерии оценки).

2. Информирование собственников и организаций по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего Порядка, осуществляется посредством размещения на официальном сайте некоммерческой организации «Фонд модернизации жилищно-коммунального комплекса Ульяновской области» (далее - Фонд) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.fondkt73.ru) текста региональной программы и текстов постановлений Правительства Ульяновской области о внесении в региональную программу изменений, которые размещаются на указанном официальном сайте не позднее 15 календарных дней со дня вступления их в силу.

3. В случае обращения собственников и организаций по вопросам, связанным с содержанием региональной программы и критериями оценки, в Министерство промышленности, строительства, жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) или в Фонд Министерство или Фонд рассматривают такие обращения в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
21 мая 2018 г. г. Ульяновск № 207-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 03.03.2017 № 91-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ульяновской области от 03.03.2017 № 91-П «Об утверждении Порядка сбора твёрдых коммунальных отходов на территории Ульяновской области» следующие изменения:

1) в наименовании слово «сбора» заменить словами «накопления (в том числе раздельного накопления)»;

2) в абзаце втором слово «сбора» заменить словами «накопления (в том числе раздельного накопления)»;

3) в Порядке сбора твёрдых коммунальных отходов на территории Ульяновской области:

а) в наименовании слово «сбора» заменить словами «накопления (в том числе раздельного накопления)»;

б) в подпункте 1.1 раздела 1 слово «сбору» заменить словами «накоплению (в том числе раздельному накоплению)», слово «далее» заменить словами «далее также»;

в) в разделе 2:

в наименовании слово «сбору» заменить словами «накоплению (в том числе раздельному накоплению)»;

в пункте 2.1 слово «Сбор» заменить словами «Накопление (в том числе раздельное накопление), сбор»;

в пункте 2.2 слово «сбора» заменить словами «накопления (в том числе раздельного накопления), сбора»;

в пункте 2.3 слово «Сбор» заменить словами «Накопление (в том числе раздельное накопление)», слова «приказом Министерства

промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 26.09.2016 № 28-од» заменить словами «нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, уполномоченного в сфере обращения с ТКО»;

в пункте 2.4 слова «юридические лица и индивидуальные предприниматели» заменить словами «, в том числе индивидуальные предприниматели, и юридические лица», слово «сборе» заменить словами «накоплении (в том числе раздельного накопления)»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Создание и содержание мест накопления (в том числе раздельного накопления) ТКО, за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда такая обязанность лежит на других лицах, осуществляют органы местного самоуправления.»;

пункт 2.6 признать утратившим силу;

г) раздел 3 изложить в следующей редакции:

«3. Требования к местам накопления (в том числе раздельного накопления) ТКО.

3.1. Накопление ТКО допускается только в местах накопления ТКО, соответствующих требованиям законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и иного законодательства Российской Федерации.

3.2. Накопление ТКО может осуществляться путём их раздельного складирования по видам отходов, группам отходов, группам однородных отходов (раздельное накопление).

3.3. Места (площадки) накопления ТКО должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, а также правилам благоустройства территорий муниципальных образований.

3.4. Накопление ТКО осуществляется в соответствии с Правилами обращения с твёрдыми коммунальными отходами, утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твёрдыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25 августа 2008 г. № 641», и настоящим Порядком.»;

д) в пункте 4.9 раздела 4 слово «сбора» заменить словами «накопления (в том числе раздельного накопления)».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования, за исключением абзаца седьмого подпункта «в» подпункта 3 пункта 1 настоящего постановления, который вступает в силу с 01 января 2019 года.

Председатель
Правительства области А.А.Смекалин

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22 мая 2018 г. г. Ульяновск № 13/216-П

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020

годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/417-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществляется за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы, сокращения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение деятельности Правительства Ульяновской области, а также реализацию государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/406-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 22 мая 2018 г. № 13/216-П

ИЗМЕНЕНИЯ в государственную программу Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В паспорте:
1) в строке «Целевые индикаторы государственной программы»:

а) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«капиталоёмкость проектов, реализуемых на основании соглашений о государственно-частном партнёрстве и концессионных соглашений»;

б) абзацы восьмой - сорок второй считать соответственно абзацами девятым - сорок третьим;

2) в строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации»:

а) в абзаце первом цифры «4534768,74235» заменить цифрами «4535258,74235»;

б) в абзаце втором цифры «4043803,26143» заменить цифрами «4044293,26143»;

в) в абзаце пятнадцатом цифры «801585,6» заменить цифрами «802075,6»;

г) в абзаце шестнадцатом цифры «753569,2» заменить цифрами «754059,2».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «4534768,74235» заменить цифрами «4535258,74235», цифры «4043803,26143» заменить цифрами «4044293,26143»;

2) в абзаце двенадцатом цифры «801585,6» заменить цифрами «802075,6»;

3) в абзаце тринадцатом цифры «753569,2» заменить цифрами «754059,2».

3. В подпрограмме «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:

1) в паспорте:

а) в строке «Целевые индикаторы подпрограммы» дополнить новым абзацем шестым следующего содержания: «капиталоёмкость проектов, реализуемых на основании соглашений о государственно-частном партнёрстве и концессионных соглашений»;

абзацы шестой - девятый считать соответственно абзацами седьмым - десятым;

б) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации»:

в абзаце первом цифры «409745,706» заменить цифрами «411535,706»;

в абзаце втором цифры «348039,0» заменить цифрами «349829,0»;

в абзаце восьмом цифры «97202,1» заменить цифрами «98992,1»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «409745,706» заменить цифрами «411535,706», цифры «348039,0» заменить цифрами «349829,0»;

б) в абзаце десятом цифры «100439,7» заменить цифрами «102229,7»;

в) в абзаце одиннадцатом цифры «97202,1» заменить цифрами «98992,1».

4. В подпрограмме «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «396305,328» заменить цифрами «395305,328»;

б) в абзаце втором цифры «386325,4» заменить цифрами «385325,4»;

в) в абзаце восьмом цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «396305,328» заменить цифрами «395305,328», цифры «386325,4» заменить цифрами «385325,4»;

б) в абзаце восьмом цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0».

5. В подпрограмме «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «779392,17808» заменить цифрами «779092,17808»;

б) в абзаце втором цифры «360113,33116» заменить цифрами «359813,33116»;

в) в абзаце восьмом цифры «26760,0» заменить цифрами «26460,0»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «779392,17808» заменить цифрами «779092,17808», цифры «360113,33116» заменить цифрами «359813,33116»;

б) в абзаце двенадцатом цифры «71538,8» заменить цифрами «71238,8»;

в) в абзаце тринадцатом цифры «26760,0» заменить цифрами «26460,0».

6. В приложении № 1:

1) раздел «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» дополнить строкой 10 следующего содержания:

« 10. Капиталоёмкость проектов, реализуемых на основании соглашений о государственно-частном партнёрстве и концессионных соглашений	млн. рублей	-	-	-	-	400,0	500,0	600,0
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------	---	---	---	---	-------	-------	-------

2) в разделе «Подпрограмма «Реструктуризация и стимулирование развития промышленности в Ульяновской области» на 2015-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в строке 3:

в графе 8 цифры «99,4» заменить знаком «-»;

в графе 9 цифры «99,3» заменить знаком «-»;

б) в графе 9 строки 4 цифры «106,0» заменить знаком «-»;

в) в строке 5:

в графе 8 цифры «10,0» заменить знаком «-»;

в графе 9 цифры «10,0» заменить знаком «-»;

г) в графе 8 строки 6 цифры «107,0» заменить знаком «-»;

д) в графе 8 строки 7 цифры «105,0» заменить знаком «-».

7. В приложении № 2:

1) в разделе «Подпрограмма «Формирование и развитие инфраструктуры зон развития Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 4.1 цифры «41000,0» заменить цифрами «40000,0»;

б) дополнить строкой 4.2 следующего содержания:

« 4.2. Приобретение в собственность Ульяновской области дополнительных акций, размещаемых при увеличении уставного капитала Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области», в целях возмещения ранее понесённых затрат в связи с оплатой доли Акционерного общества «Корпорация развития Ульяновской области» в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Дмитровградский индустриальный парк «Мастер» при его учреждении и последующем увеличении уставного капитала	Агентство госимущества (в части оплаты акций)	2018 год	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1000,0
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------	----------	-------------------------------------------	--------

2) в разделе «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 3 цифры «18301,4» заменить цифрами «20091,4»;

б) в графе 6 строки 3.1 цифры «11301,4» заменить цифрами «10301,4»;

в) в графе 6 строки 3.2 цифры «7000,0» заменить цифрами «9790,0»;

г) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «100439,7» заменить цифрами «102229,7», цифры «97202,1» заменить цифрами «98992,1»;

3) в разделе «Подпрограмма «Ульяновск - авиационная столица» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0»;

б) в графе 6 строки 1.1 цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0»;

в) в графе 6 строки 1.1.1 цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0»;

г) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «44600,0» заменить цифрами «43600,0»;

4) в разделе «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 2 цифры «64384,0» заменить цифрами «64084,0», цифры «24760,0» заменить цифрами «24460,0»;

б) в графе 6 строки 2.5 цифры «6000,0» заменить цифрами «5700,0»;

в) графу 2 строки 2.6 после слова «развития» дополнить словами «промышленности и»;

г) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «71538,8» заменить цифрами «71238,8», цифры «26760,0» заменить цифрами «26460,0»;

5) строку «Итого по государственной программе» изложить в следующей редакции:

« Итого по государственной программе	Всего, в том числе:	802075,6
	бюджетные ассигнования областного бюджета	754059,2
	бюджетные ассигнования федерального бюджета	48016,4

8. Графу 2 строки 2.6 раздела «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на

2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 2³ после слова «развития» дополнить словами «промышленности и».

9. Графу 2 строки 2.6 раздела «Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 2⁴ после слова «развития» дополнить словами «промышленности и».

10. Раздел «Подпрограмма «Развитие инновационной и инвестиционной деятельности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы государственной программы Ульяновской области «Формирование благоприятного инвестиционного климата в Ульяновской области» на 2014-2020 годы» приложения № 4 дополнить строкой 10 следующего содержания:

« 10. Капиталоёмкость проектов, реализуемых на основании соглашений о государственно-частном партнёрстве и концессионных соглашений	Подсчёт общей суммы направляемых на капитальные вложения средств, которые будут использоваться в рамках реализации проектов, реализуемых на основании соглашений о государственно-частном партнёрстве и концессионных соглашений	Данные Фонда «Центр развития государственно-частного партнёрства Ульяновской области»
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2018 г.

г. Ульяновск

№ 221-П

О внесении изменения в постановление Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в абзац десятого пункта 2 Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 05.08.2011 № 366-П «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления субсидий из областного бюджета Ульяновской области государственным бюджетным и автономным учреждениям Ульяновской области на иные цели», изменение, исключив из него слова «государственных бюджетных» и «Ульяновской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2018 г.

г. Ульяновск

№ 222-П

О признании утратившими силу отдельных нормативных правовых актов (положений нормативных правовых актов) Правительства Ульяновской области

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

Признать утратившими силу:
постановление Правительства Ульяновской области от 18.05.2007 № 176 «Об утверждении Порядка проведения мониторинга и урегулирования просроченной кредиторской задолженности областных государственных унитарных предприятий Ульяновской области»;

постановление Правительства Ульяновской области от 13.02.2012 № 61-П «О критериях оценки эффективности использования государственного имущества Ульяновской области»;

пункт 4 постановления Правительства Ульяновской области от 18.05.2012 № 228-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области и признании утратившим силу постановления Правительства Ульяновской области от 16.11.2006 № 316»;

пункт 3 постановления Правительства Ульяновской области от 01.07.2013 № 271-П «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Ульяновской области».

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства области А.С.Тюрин**

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2018 г.

г. Ульяновск

№ 223-П

О внесении изменений в постановление Правительства Ульяновской области от 13.02.2017 № 73-П

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Правила осуществления деятельности регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на территории Ульяновской области, утверждённые постановлением Правительства Ульяновской области от 13.02.2017 № 73-П «Об утверждении Правил осуществления деятельности регионального оператора по обращению с твёрдыми коммунальными отходами на территории Ульяновской области», следующие изменения:

1) в пункте 2.1 раздела 2 слова «приказом Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области от 26.09.2016 № 28-од» заменить словами «нормативным правовым актом Министерства»;

2) в разделе 3:

а) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) заключает договоры на оказание услуг по обращению с ТКО с собственниками ТКО, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Указанные договоры в соответствии с законодательством Российской Федерации являются публичными»;

б) пункт 10 признан утратившим силу;
в) в пункте 11 слова «сбора и» исключить;
3) раздел 4 изложить в следующей редакции:
«4. Взаимодействие Регионального оператора с Министерством

4.1. Региональный оператор взаимодействует с Министерством в рамках заключённого между ними соглашения.

4.2. Региональный оператор по запросу Министерства в течение пяти рабочих дней со дня регистрации запроса представляет запрашиваемую информацию, относящуюся к сфере деятельности Регионального оператора, в электронной форме и на бумажном носителе.»;

4) раздел 5 признан утратившим силу.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 мая 2018 г. № 224-П
г. Ульяновск

**О внесении изменения в постановление Правительства
Ульяновской области от 22.03.2012 № 129-П**

Правительство Ульяновской области **постановляет:**

Внести в пункт 4.5 раздела 4 Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения Ульяновской области, утверждённого постановлением Правительства Ульяновской области от 22.03.2012 № 129-П «Об утверждении Порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения Ульяновской области», изменение, признав абзац второй утратившим силу.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 мая 2018 г. № 225-П
г. Ульяновск

О предоставлении в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Инзенский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения

В соответствии со статьёй 139¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Предоставить в 2018 году иные межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Инзенский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Инзенский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения.

3. Финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного настоящим постановлением, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных иных межбюджетных трансфертов, доведённых до Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 225-П

ПОРЯДОК

предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Инзенский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Инзенский район» (далее - местный бюджет, муниципальное образование соответственно) в целях погашения задолженности бюджетных учреждений муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются местному бюджету в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных

трансфертов, доведённых до Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение), заключаемого Министерством с местной администрацией муниципального образования (далее - получатель), в котором предусматриваются следующие условия:

1) целевое назначение предоставляемых иных межбюджетных трансфертов;

2) сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;

3) объём иных межбюджетных трансфертов;

4) порядок и сроки предоставления отчётности об использовании иных межбюджетных трансфертов;

5) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;

6) порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае установления по итогам проверок, проведённых Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушений получателем целей, условий и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

4. В целях заключения соглашения получатель представляет в Министерство копии актов сверки расчётов задолженности бюджетных учреждений, которые рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней.

5. Иные межбюджетные трансферты перечисляются в установленном законодательством порядке с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт администратора доходов местного бюджета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

Учёт операций, связанных с использованием иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на лицевом счёте получателя, открытом в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

6. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

7. Получатель несёт ответственность за целевое использование иных межбюджетных трансфертов.

8. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

9. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, либо установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат иных межбюджетных трансфертов в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата иных межбюджетных трансфертов в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

10. Не использованный по состоянию на 01 января текущего финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

11. В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата иных межбюджетных трансфертов или их остатков в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает меры по их принудительному взысканию в установленном законодательством порядке.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23 мая 2018 г. № 226-П
г. Ульяновск

О предоставлении в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения

В соответствии со статьёй 139¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Предоставить в 2018 году иные межбюджетные трансферты из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения.

2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения.

3. Финансовое обеспечение расходного обязательства, установленного настоящим постановлением, осуществлять в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление указанных иных межбюджетных трансфертов, доведённых до Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 226-П

ПОРЯДОК

предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» в целях погашения задолженности бюджетных учреждений указанного муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления в 2018 году иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета Ульяновской области бюджету муниципального образования «Барышский район» (далее - местный бюджет, муниципальное образование соответственно) в целях погашения задолженности бюджетных учреждений муниципального образования за оказанные услуги теплоснабжения (далее - иные межбюджетные трансферты).

2. Иные межбюджетные трансферты предоставляются местному бюджету в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Ульяновской области на 2018 финансовый год и на плановый период 2019 и 2020 годов, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление иных межбюджетных трансфертов, доведённых до Министерства промышленности, строительства, жилищно-коммунального комплекса и транспорта Ульяновской области (далее - Министерство) как получателя средств областного бюджета Ульяновской области.

3. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее - соглашение), заключаемого Министерством с местной администрацией муниципального образования (далее - получатель), в котором предусматриваются следующие условия:

1) целевое назначение предоставляемых иных межбюджетных трансфертов;

2) сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;

3) объём иных межбюджетных трансфертов;

4) порядок и сроки предоставления отчётности об использовании иных межбюджетных трансфертов;

5) порядок осуществления контроля за соблюдением условий соглашения;

6) порядок возврата иных межбюджетных трансфертов в случае установления по итогам проверок, проведённых Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, факта нарушений получателями целей, условий и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

4. В целях заключения соглашения получатель представляет в Министерство копии актов сверки расчётов задолженности бюджетных учреждений, которые рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней.

5. Иные межбюджетные трансферты перечисляются в установленном законодательством порядке с лицевого счёта Министерства, открытого в Министерстве финансов Ульяновской области, на лицевой счёт администратора доходов местного бюджета, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, предназначенный для отражения операций, связанных с администрированием доходов местного бюджета в соответствии с соглашением.

Учёт операций, связанных с использованием иных межбюджетных трансфертов, осуществляется на лицевом счёте получателя, открытом в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе муниципального образования.

6. Иные межбюджетные трансферты носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

7. Получатель несёт ответственность за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

8. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов.

9. В случае нарушения получателем условий, установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов, либо установления факта представления ложных или намеренно искажённых сведений Министерство обеспечивает возврат иных межбюджетных трансфертов в областной бюджет Ульяновской области путём направления получателю в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня установления нарушения, требования о необходимости возврата иных межбюджетных трансфертов в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

Возврат иных межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

10. Не использованный по состоянию на 01 января текущего финансового года остаток иных межбюджетных трансфертов подлежит возврату на лицевой счёт Министерства с последующим перечислением в доход областного бюджета Ульяновской области в установленном законодательством порядке.

11. В случае отказа или уклонения получателя от добровольного возврата иных межбюджетных трансфертов или их остатков в областной бюджет Ульяновской области Министерство принимает меры по их принудительному взысканию в установленном законодательством порядке.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22 мая 2018 г. № 13/211-П
г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/412-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией в 2018 году мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие строительства и архитектуры в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции

настоящего постановления), осуществлять за счёт перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области» на 2014-2020 годы и за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
22 мая 2018 г. № 13/211-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Развитие строительства и архитектуры
в Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

1) в абзаце первом цифры «5506817,5826» заменить цифрами «5555747,54752», цифры «2713214,78249» заменить цифрами «2762144,74741»;

2) в абзаце седьмом цифры «1113100,75131» заменить цифрами «1162030,71623», цифры «495696,25131» заменить цифрами «544626,21623».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «5506817,5826» заменить цифрами «5555747,54752», цифры «2713214,78249» заменить цифрами «2762144,74741»;

2) в абзаце шестом цифры «1113100,75131» заменить цифрами «1162030,71623», цифры «495696,25131» заменить цифрами «544626,21623».

3. В подпрограмме «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2020 годы»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «4243369,02391» заменить цифрами «4302298,98883», цифры «1675659,5308» заменить цифрами «1734589,49572»;

б) в абзаце седьмом цифры «885313,98» заменить цифрами «944243,94492», цифры «267909,48» заменить цифрами «326839,44492»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «4243369,02391» заменить цифрами «4302298,98883», цифры «1675659,5308» заменить цифрами «1734589,49572»;

б) в абзаце шестом цифры «885313,98» заменить цифрами «944243,94492», цифры «267909,48» заменить цифрами «326839,44492».

4. В подпрограмме «Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования, создание, ввод в эксплуатацию и эксплуатация информационной системы управления территориями в 2014-2020 годах»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «80746,14959» заменить цифрами «70746,14959»;

б) в абзаце шестом цифры «80000,00» заменить цифрами «70000,00»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «80746,14959» заменить цифрами «70746,14959»;

б) в абзаце шестом цифры «80000,00» заменить цифрами «70000,00».

5. В приложении № 22:

1) в разделе «Подпрограмма «Стимулирование развития жилищного строительства в Ульяновской области на 2014-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «666115,48» заменить цифрами «722077,28», цифры «119900,78» заменить цифрами «175862,58»;

б) в графе 6 строки 1.1 цифры «666115,48» заменить цифрами «722077,28», цифры «119900,78» заменить цифрами «175862,58»;

в) в графе 6 строки 2 цифры «219198,50» заменить цифрами «222166,66492», цифры «148008,70» заменить цифрами «150976,86492»;

г) в графе 6 строки 2.3 цифры «4015,00» заменить цифрами «6983,16492»;

д) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «885313,98» заменить цифрами «944243,94492», цифры «267909,48» заменить цифрами «326839,44492»;

2) в разделе «Подпрограмма «Подготовка документов территориального планирования и градостроительного зонирования, создание, ввод в эксплуатацию и эксплуатация информационной системы управления территориями в 2014-2020 годах»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «80000,00» заменить цифрами «70000,00»;

б) в графе 6 строки 1.1 цифры «25000,00» заменить цифрами «15000,00»;

в) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «80000,00» заменить цифрами «70000,00»;

3) в строке «Всего по государственной программе»:

а) в позиции «Всего, в том числе:» цифры «1113100,75131» заменить цифрами «1162030,71623»;

б) в позиции «бюджетные ассигнования областного бюджета» цифры «495696,25131» заменить цифрами «544626,21623».

6. В приложении № 4:

1) пункт 10 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Основанием для отказа в выдаче свидетельства на приобретение жилого помещения является отсутствие в областном бюджете Ульяновской области бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление социальных выплат, по состоянию на день подачи соинвестором заявления.»;

2) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Свидетельство на приобретение жилого помещения может быть предъявлено к оплате не позднее 20 декабря текущего финансового года. Свидетельство на приобретение жилого помещения, срок действия которого не истёк, может быть использовано в следующем финансовом году при условии наличия в областном бюджете Ульяновской области бюджетных ассигнований, направляемых на предоставление социальных выплат.».

7. В приложении № 10:

1) в пункте 1 слово «соответственно» и слова «, строительство индивидуального жилого дома» исключить;

2) в подпункте «б» пункта 2 слова «индивидуального жилого дома» заменить словами «объекта индивидуального жилищного строительства»;

3) пункт 4 после слов «жилищного строительства» дополнить словами «(далее - свидетельство)»;

4) в пунктах 18 и 19 слова «индивидуальный жилой дом» в соответствующем падеже заменить словами «объект индивидуального жилищного строительства» в соответствующем падеже;

5) в пунктах 20 и 21 слова «о праве на получение социальной выплаты» исключить.

8. В приложении № 11:

1) в подпункте «в» пункта 6:

а) слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости»;

б) слова «(жилой дом)» заменить словами «(объект индивидуального жилищного строительства)»;

в) слова «индивидуального жилого дома» заменить словами «объекта индивидуального жилищного строительства»;

2) в подпункте 11.3 пункта 11:

а) в абзаце первом слово «сентября» заменить словом «июня»;

б) в подпункте «в» подпункта 11.3.2 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретённое жилое помещение или строительство объекта» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости о приобретённом жилом помещении или построенном объекте»;

3) в пункте 26:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«26. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства объекта индивидуального жилищного строительства распорядитель счёта представляет в банк договор банковского счёта, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку из Единого государственного реестра недвижимости о приобретённом жилом помещении или построенном объекте индивидуального жилищного строительства с использованием ипотечного (жилищного) кредита (займа) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства объекта индивидуального жилищного строительства в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.»;

б) в абзаце втором слова «жилого дома» заменить словами «объекта индивидуального жилищного строительства»;

4) в абзаце первом пункта 27 слова «экономического класса» заменить словами «, относящегося к стандартному жилью.»;

5) в подпункте «г» пункта 28 слова «индивидуального жилого дома» заменить словами «объекта индивидуального жилищного строительства»;

6) подпункт «в» пункта 29 изложить в следующей редакции:

«в) выписку из Единого государственного реестра недвижимости или документы, относящиеся к строительству объекта индивидуального жилищного строительства, в случае если его строительство не завершено.»;

7) в подпункте «г» пункта 30 слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на приобретённое жилое помещение» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости о приобретённом жилом помещении», слова «, которое приобретено» исключить;

8) в подпункте «в» пункта 31 слово «предусматривающий» заменить словом «содержащий», слова «индивидуального жилого дома» заменить словами «объекта индивидуального жилищного строительства»;

9) в пункте 33 слова «о праве на получение социальной выплаты» исключить;

10) в подпункте «б» пункта 35 слова «индивидуальный жилой дом» и слова «жилой дом» заменить словами «объект индивидуального жилищного строительства».

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 227-П
г. Ульяновск**

24 мая 2018 г.

**О внесении изменений в постановление
Правительства Ульяновской области от 01.04.2014 № 106-П**

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Внести в Порядок предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населённых пунктов, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твёрдым покрытием до сельских населённых пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, в рамках государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённой постановлением Правительства Ульяновской области от 01.04.2014 № 106-П «Об утверждении Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов) Ульяновской области на ремонт дворовых территорий многоквартирных домов и социальных объектов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов и социальным объектам населённых пунктов, подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, ремонт и содержание (установку дорожных знаков и нанесение горизонтальной разметки) автомобильных дорог общего пользования местного значения, мостов и иных искусственных дорожных сооружений на них, в том числе на проектирование и строительство (реконструкцию) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твёрдым покрытием до сельских населённых пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования, велосипедных дорожек и велосипедных парковок, в рамках государственной программы Ульяновской области «Развитие транспортной системы Ульяновской области» на 2014-2020 годы», изменение, дополнив его пунктами 12² и 12³ следующего содержания:

«12². Субсидии из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов (городских округов) не предоставляются в случаях:

1) заключения органом местного самоуправления муниципального района (городского округа) муниципального контракта, предметом которого является выполнение работ, оказание услуг, связанных с ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения, по форме, не соответствующей типовой форме такого муниципального контракта, утверждённой Министерством;

2) отсутствия при приёмке муниципальным заказчиком выполненных работ или оказанных услуг (их результатов), связанных с ремонтом автомобильных дорог общего пользования местно-

го значения, исполнительной документации, акта комиссионного осмотра с участием представителей общественности результатов выполненных работ или оказанных услуг и (или) протоколов лабораторных испытаний качества проб дорожно-строительных материалов или асфальтобетонной смеси, использованных при выполнении работ (оказании услуг);

3) отсутствия в акте о приёмке выполненных работ формы № КС-2 и (или) справки о стоимости выполненных работ и затрат формы № КС-3 сведений о согласовании областными государственными казённым учреждением «Департамент автомобильных дорог Ульяновской области» оплаты выполненных работ, оказанных услуг, связанных с ремонтом автомобильных дорог общего пользования местного значения.

12³. Предоставление субсидий из областного бюджета Ульяновской области бюджетам муниципальных районов приостанавливается по решению Министерства в случае отсутствия по состоянию на 01 сентября 2018 года утверждённых органами местного самоуправления муниципальных районов комплексных схем организации дорожного движения в границах муниципальных районов.».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя
Правительства области А.С.Тюрин**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
№ 13/209-П
г. Ульяновск**

22 мая 2018 г.

**О внесении изменений в государственную программу
Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения
Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

Правительство Ульяновской области **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утверждённую постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/408-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Ульяновской области «Социальная поддержка и защита населения Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счёт дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области и перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 22 мая 2018 г. № 13/209-П

**ИЗМЕНЕНИЯ
в государственную программу Ульяновской области
«Социальная поддержка и защита населения
Ульяновской области» на 2014-2020 годы**

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

1) в абзаце первом цифры «51700420,73062» заменить цифрами «51673963,20146»;

2) в абзаце шестом цифры «7559457,7» заменить цифрами «7533000,17084»;

3) в абзаце девятом цифры «12099378,1429» заменить цифрами «12241443,0429»;

4) в абзаце тринадцатом цифры «2067172,5» заменить цифрами «2209237,4».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «51700420,73062» заменить цифрами «51673963,20146»;

2) в абзаце шестом цифры «7559457,7» заменить цифрами «7533000,17084»;

3) в абзаце девятом цифры «12099378,1429» заменить цифрами «12241443,0429»;

4) в абзаце тринадцатом цифры «2067172,5» заменить цифрами «2209237,4».

3. В подпрограмме «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «27919991,39» заменить цифрами «27884101,49»;

б) в абзаце шестом цифры «3704781,3» заменить цифрами «3668891,4»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «27919991,39» заменить цифрами «27884101,49»;

б) в абзаце шестом цифры «3704781,3» заменить цифрами «3668891,4».

4. В подпрограмме «Семья и дети»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце девятом цифры «4268474,0» заменить цифрами «4410538,9»;

б) в абзаце тринадцатом цифры «797678,7» заменить цифрами «939743,6»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце девятом цифры «4268474,0» заменить цифрами «4410538,9»;

б) в абзаце тринадцатом цифры «797678,7» заменить цифрами «939743,6».

5. В подпрограмме «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «409711,93186» заменить цифрами «409621,93186»;

б) в абзаце шестом цифры «36430,5» заменить цифрами «36340,5»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «409711,93186» заменить цифрами «409621,93186»;



б) в абзаце шестом цифры «36430,5» заменить цифрами «36340,5».

6. В подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению в Ульяновскую область соотечественников, проживающих за рубежом»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «4139,15» заменить цифрами «4105,22084»;

б) в абзаце шестом цифры «652,1» заменить цифрами «618,17084»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «4139,15» заменить цифрами «4105,22084»;

б) в абзаце шестом цифры «652,1» заменить цифрами «618,17084».

7. В подпрограмме «Обеспечение реализации государственной программы на 2015-2020 годы»:

1) в строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта:

а) в абзаце первом цифры «11153396,09626» заменить цифрами «11187952,39626»;

б) в абзаце пятом цифры «2107976,7» заменить цифрами «2142533,0»;

2) в разделе 5:

а) в абзаце первом цифры «11153396,09626» заменить цифрами «11162952,39626»;

б) в абзаце пятом цифры «2107976,7» заменить цифрами «2117533,0».

8. В приложении № 2³:

1) в разделе «Подпрограмма «Развитие мер социальной поддержки отдельных категорий граждан»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «4730874,9» заменить цифрами «4730224,9», цифры «3637131,3» заменить цифрами «3636481,3»;

б) в графе 6 строки 1.6 цифры «1237623,3» заменить цифрами «1236023,3»;

в) в графе 6 строки 1.9 цифры «1123166,5» заменить цифрами «1110351,5»;

г) в графе 6 строки 1.18 цифры «1859,3» заменить цифрами «3459,3»;

д) в графе 6 строки 1.19 цифры «14912,4» заменить цифрами «27727,4»;

е) в графе 6 строки 1.27 цифры «3485,8» заменить цифрами «2451,8»;

ж) в графе 6 строки 1.29 цифры «39690,8» заменить цифрами «40724,8»;

з) в графе 6 строки 1.39 цифры «4153,5» заменить цифрами «3503,5»;

и) строки 3 и 3.1 изложить в следующей редакции

№	Основное мероприятие «Адресная целевая поддержка в области социальной защиты населения»	Министерство	2015-2020	Всего, в том числе:	14803,9
				бюджетные ассигнования областного бюджета	12710,1
				бюджетные ассигнования федерального бюджета*	2093,8
3.1.	Реализация социальных программ, связанных с укреплением материально-технической базы государственных организаций социального обслуживания населения, оказанием адресной социальной помощи неработающим пенсионерам, обучением компьютерной грамотности неработающих пенсионеров	Министерство	2015-2020	Бюджетные ассигнования областного бюджета	12710,1
				Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	2093,8

к) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «4800618,7» заменить цифрами «4764728,8», цифры «3704781,3» заменить цифрами «3668891,4»;

2) в разделе «Подпрограмма «Семья и дети»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «2499262,2» заменить цифрами «2641327,1», цифры «797678,7» заменить цифрами «939743,6»;

б) дополнить новой строкой 1.23 следующего содержания:

№	1.23. Осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	Министерство	2018-2020	Бюджетные ассигнования федерального бюджета*	142064,9
---	--------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-----------	----------------------------------------------	----------

в) строки 1.23-1.25 считать строками 1.24-1.26 соответственно;

г) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «2499262,2» заменить цифрами «2641327,1», цифры «797678,7» заменить цифрами «939743,6»;

3) в разделе «Подпрограмма «Содействие занятости населения, улучшение условий, охраны труда и здоровья на рабочем месте»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «203879,7» заменить цифрами «203789,7», цифры «36430,5» заменить цифрами «36340,5»;

б) в графе 6 строки 1.3 цифры «692,5» заменить цифрами «709,5»;

в) в графе 6 строки 1.4 цифры «100» заменить цифрами «10»;

г) в графе 6 строки 1.5 цифры «150» заменить цифрами «133»;

д) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «203879,7» заменить цифрами «203789,7», цифры «36430,5» заменить цифрами «36340,5»;

4) в разделе «Подпрограмма «Оказание содействия добровольному переселению в Ульяновскую область соотечественников, проживающих за рубежом»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «3407,0» заменить цифрами «3373,07084», цифры «652,1» заменить цифрами «618,17084»;

б) в графе 6 строки 1.2 цифры «47,3» заменить цифрами «13,37084»;

в) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «3407,0» заменить цифрами «3373,07084», цифры «652,1» заменить цифрами «618,17084»;

5) в разделе «Подпрограмма «Обеспечение реализации государственной программы на 2015-2020 годы»:

а) в графе 6 строки 1 цифры «2105474,4» заменить цифрами «2115030,7»;

б) в графе 6 строки 1.1 цифры «155213,2» заменить цифрами «151213,2»;

в) в графе 6 строки 1.2 цифры «1897067,8» заменить цифрами «1909983,3»;

г) в графе 6 строки 1.2.1 цифры «1742399,3» заменить цифрами «1734514,6», цифры «19300,0» заменить цифрами «40100,2»;

д) в графе 6 строки 1.4 цифры «2018,9» заменить цифрами «2659,7»;

е) в графе 6 строки «Итого по подпрограмме» цифры «2107976,7» заменить цифрами «2117533,0»;

6) в графе 6 строки «Всего по государственной программе» цифры «9626630,2» заменить цифрами «9742237,57084», цифры «7559457,7» заменить цифрами «7533000,17084», цифры «2067172,5» заменить цифрами «2209237,4».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2018 г.

№ 13/212-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/411-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять за счет перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы и дополнительных поступлений в областной бюджет Ульяновской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства

Ульяновской области

от 22 мая 2018 г. № 13/212-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Развитие жилищно-коммунального хозяйства и повышение энергетической эффективности в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы» паспорта:

1) в абзаце первом цифры «2329864,97927» заменить цифрами «2341864,97927»;

2) в абзаце шестом цифры «396765,09903» заменить цифрами «408765,09903».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «2329864,97927» заменить цифрами «2341864,97927»;

2) в абзаце шестом цифры «396765,09903» заменить цифрами «408765,09903».

3. В строке «Ресурсное обеспечение подпрограммы с разбивкой по годам реализации» паспорта подпрограммы «Чистая вода»:

1) в абзаце первом цифры «583854,54267» заменить цифрами «595854,54267»;

2) в абзаце шестом цифры «94299,99903» заменить цифрами «106299,99903».

4. В приложении № 3²:

1) в разделе «Подпрограмма «Чистая вода»:

а) в строке 1 цифры «94299,99903» заменить цифрами «106299,99903»;

б) в строке 1.2 цифры «83794,19903» заменить цифрами «95794,19903»;

в) в строке «Итого по подпрограмме» цифры «94299,99903» заменить цифрами «106299,99903»;

2) в строке «Всего по государственной программе» цифры «396765,09903» заменить цифрами «408765,09903».

5. В приложении № 3³:

1) в разделе «Подпрограмма «Чистая вода»:

а) в графе 8 строки 1 цифры «94299,99903» заменить цифрами «106299,99903»;

б) в графе 8 строки «Итого по подпрограмме» цифры «94299,99903» заменить цифрами «106299,99903»;

2) в графе 8 строки «Всего по государственной программе» цифры «396765,09903» заменить цифрами «408765,09903».

ПРАВИТЕЛЬСТВО УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2018 г.

№ 13/218-П

г. Ульяновск

О внесении изменений в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

Правительство Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2020 годы, утвержденную постановлением Правительства Ульяновской области от 11.09.2013 № 37/416-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2020 годы».

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, предусмотренных государственной программой Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2020 годы (в редакции настоящего постановления), осуществлять в 2018 году за счет перераспределения бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение реализации указанной государственной программы.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Председатель
Правительства области А.А.Смекалин**

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Ульяновской области
от 22 мая 2018 г. № 13/218-П

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу Ульяновской области «Развитие физической культуры и спорта в Ульяновской области» на 2014-2020 годы

1. В строке «Ресурсное обеспечение государственной программы с разбивкой по этапам и годам реализации» паспорта:

1) в абзаце первом цифры «8251116,58559» заменить цифрами «8235916,58559», цифры «7858646,02859» заменить цифрами «7843446,02859»;

2) в абзаце двенадцатом цифры «1297713,8» заменить цифрами «1282513,8»;

3) в абзаце тринадцатом цифры «1283126,4» заменить цифрами «1267926,4».

2. В разделе 5:

1) в абзаце первом цифры «8251116,58559» заменить цифрами «8235916,58559», цифры «7858646,02859» заменить цифрами «7843446,02859»;

2) в абзаце двенадцатом цифры «1297713,8» заменить цифрами «1282513,8»;

3) в абзаце тринадцатом цифры «1283126,4» заменить цифрами «1267926,4».

3. В приложении № 3³:

1) в разделе «Массовый спорт»:

а) в строке 1 цифры «161363,48939» заменить цифрами «138063,48939»;

б) в строке 1.7 цифры «77699,58939» заменить цифрами «53399,58939»;

в) строку 1.8 изложить в следующей редакции:

№	1.8. Предоставление субсидий Фонду «Содействие развитию спорта в Ульяновской области», в том числе в целях финансового обеспечения затрат в связи с погашением кредиторской задолженности	Государственный заказчик	2016-2020 годы	Бюджетные ассигнования областного бюджета	1900,0
---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	----------------	-------------------------------------------	--------

г) в строке «Итого по разделу» цифры «161363,48939» заменить цифрами «138063,48939»;

2) в разделе «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва»:

а) в строке 1 цифры «62000,0» заменить цифрами «83700,0»;

б) в строке 1.1 цифры «62000,0» заменить цифрами «83700,0»;

в) в строке «Итого по разделу» цифры «87000,0» заменить цифрами «108700,0»;

3) в разделе «Развитие объектов спорта»:

а) в строке 1 цифры «312426,11061» заменить цифрами «298826,11061», цифры «297838,71061» заменить цифрами «284238,71061»;

б) в строке 1.2 цифры «90150,71061» заменить цифрами «68450,71061»;

в) в строке 1.2.1 цифры «28700,0» заменить цифрами «7000,0»;

г) строку 1.2.1.2 исключить;

д) строку 1.7 исключить;

е) дополнить строкой 1.8 следующего содержания:

№	1.8. Обеспечение ремонта и реконструкции объектов спорта, находящихся в государственной собственности Ульяновской области	Государственный заказчик	2016-2020 годы	Бюджетные ассигнования областного бюджета	9100,0
---	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------	----------------	-------------------------------------------	--------

ж) в строке «Итого по разделу» цифры «312426,11061» заменить цифрами «298826,11061», цифры «297838,71061» заменить цифрами «284238,71061»;

4) в строке «Итого по государственной программе» цифры «1297713,8» заменить цифрами «128513,8», цифры «1283126,4» заменить цифрами «1267926,4».

4. Приложение № 3⁶ дополнить пунктом 13 следующего содержания: «13. Клуб активного отдыха имени Заслуженного тренера СССР и РСФСР А.И.Винника по адресу: г. Ульяновск, ул. Шолмова».

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

22.05.2018 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 453/87-5

г. Ульяновск

О внесении изменений в постановление Законодательного Собрания Ульяновской области «Об утверждении Регламента подготовки и размещения информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области на официальном сайте Законодательного Собрания Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Перечня информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Законодательное Собрание Ульяновской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в приложение 2 к постановлению Законодательного Собрания Ульяновской области от 24 сентября 2009 года № 815/33-4 «Об утверждении Регламента подготовки и размещения информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области на официальном сайте Законодательного Собрания Ульяновской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Перечня информации о деятельности Законодательного Собрания Ульяновской области, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» («Ульяновская правда» от 09.10.2009 № 82; от 04.05.2012 № 45; от 03.10.2012 № 108; от 05.06.2013 № 59; от 29.12.2015 № 191; от 27.12.2016 № 140; от 24.03.2017 № 21; от 21.04.2017 № 29) следующие изменения:

1) графу 2 строки 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Примерные планы работы Законодательного Собрания Ульяновской области на предстоящий год и на первый и последующие кварталы»;

2) в графе 2 раздела 3 слова «международном сотрудничестве» заменить словами «осуществлении международных связей»;

3) в графе 2 строки 6.3 раздела 6 слова «к кандидатам на замещение» заменить словами «для замещения».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности Председателя
Законодательного Собрания В.В.Мальшев**

**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПРИКАЗ**

от 16.05.2018 г.

№ 40-пр

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с частями 3.7 и 3.10 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», частью 16 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Признать утратившими силу: приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.01.2017 № 3-пр «Об утверждении Порядка санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и пунктом 1 статьи 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 24.01.2017 № 9-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.01.2017 № 3-пр».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Куприянову Н.М.

**Исполняющий обязанности
Министра финансов области Л.Л.Жарина**

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства финансов
Ульяновской области
от 16.05.2018 г. № 40-пр

ПОРЯДОК**санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила санкционирования Министерством финансов Ульяновской области (далее - Министерство) расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области (далее - учреждения), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставляемые учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, и субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности субъекта Российской Федерации или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность субъекта Российской Федерации в соответствии со статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии).

2. Учёт операций по санкционированию расходов учреждения, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии (далее - целевые расходы), осуществляется на лицевом счёте, предназначенном для учёта операций со средствами, предоставляемыми учреждениям из соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в виде субсидий на иные цели, а также субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность (далее - отдельный лицевой счёт), открытом учреждению в Министерстве, в порядке установленном Министерством.

3. При осуществлении операций со средствами учреждения информационный обмен осуществляется в электронном виде с применением электронной подписи на основании соглашения об обмене электронными документами между Министерством финансов Ульяновской области и участником юридически значимого электронного документооборота (далее - в электронном виде).

4. Санкционирование Министерством целевых расходов осуществляется на основании Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год (далее - Сведения) (приложение № 1 к настоящему Порядку), сформированных учреждением в соответствии с требованиями, установленными пунктом 17 настоящего Порядка.

Сведения направляются в областное государственное казённое учреждение «Областное казначейство» (далее - Областное казначейство).

5. Формирование Сведений осуществляется в автоматизированной информационной системе, в форме электронного документа, подписываемого с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, и (или) на бумажном носителе.

6. Сведения, сформированные учреждением, подписываются руководителем учреждения или лицом, уполномоченным действовать от имени учреждения (далее - иное уполномоченное лицо учреждения), и утверждаются руководителем (иным лицом) исполнительного органа государственной власти Ульяновской области, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган - учредитель), или лицом, уполномоченным действовать от имени органа - учредителя (далее - уполномоченное лицо органа-учредителя).

7. В Сведениях по каждой целевой субсидии указываются суммы планируемых поступлений и выплат по соответствующим кодам вида расходов (составным частям кодов) бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код бюджетной классификации).

В Сведениях по каждой целевой субсидии указывается код целевой субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидии (приложение № 3 к настоящему Порядку), в соответствии с Перечнем целевых субсидий (приложение № 2 к настоящему Порядку) (далее - Перечень кодов субсидий, код субсидии).

8. При внесении изменений в показатели Сведений учреждение формирует новые Сведения, в которых указываются показатели с учётом внесённых изменений, в соответствии с положениями настоящего Порядка.

В случае уменьшения органом-учредителем планируемых поступлений или выплат сумма поступлений целевой субсидии, включая разрешённый к использованию остаток данной целевой субсидии, и сумма планируемых выплат, указанные в Сведениях (с учётом вносимых изменений), не должны быть меньше сум фактических выплат, отражённых на отдельном лицевом счёте на дату внесения изменений в Сведения по соответствующему коду субсидии.

9. Основанием для разрешения использования сложившихся на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий прошлых лет, являются утверждённые органом-учредителем Сведения, содержащие информацию об остатках субсидий, в отношении которых согласно решению органа-учредителя подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых субсидий (далее - разрешённый к использованию остаток целевых средств), направленные учреждением не позднее 1 мая текущего финансового года или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

До получения Сведений, предусмотренных настоящим пунктом, учитываются не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий прошлых лет, потребность в использовании которых не подтверждена, на отдельном лицевом счёте без права расходования.

Сумма разрешённого к использованию остатка целевой субсидии, указанная в представленных в соответствии с настоящим пунктом Сведениях, не должна превышать сумму остатка соответствующей целевой субсидии прошлых лет, учтённой на отдельном лицевом счёте по состоянию на начало текущего финансового года без права расходования по соответствующему коду субсидии.

10. Для санкционирования целевых расходов, источником финансового обеспечения, которых являются суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые согласно решению соответствующего органа-учредителя подтверждена в течение текущего финансового года потребность в направлении их на те же цели, учреждением представляются Сведения, в которых указываются:

а) сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешённая к использованию, указывается в графе 8 Сведений;

б) код субсидии в графе 2 Сведений.

Суммы возврата дебиторской задолженности, зачисленные на лицевой счёт по иным субсидиям, открытым учреждению, учитываются по коду КОСГУ «Прочие доходы» без права расходования.

Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в которых подтверждена, указанные в Сведениях, предусмотренных настоящим пунктом, не должны превышать суммы дебиторской задолженности прошлых лет, учтённые на отдельном лицевом счёте без права расходования по соответствующему коду субсидии.

11. Проверка Сведений на соответствие требованиям, установленным пунктами 5-10 настоящего Порядка, осуществляется работником Областного казначейства не позднее рабочего дня, следующего за днём поступления Сведений.

В случае если Сведения не соответствуют требованиям, установленным пунктами 5-10 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, Сведения возвращаются с указанием причины возврата.

12. Для оплаты целевых расходов учреждение направляет Заявку на выплату средств БУ/АУ (далее - платёжный документ) в Областное казначейство.

При проверке целевых расходов, связанных с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, учреждение направляет вместе с платёжным документом копии подтверждающих документов (далее - документ основание), в соответствии с порядком санкционирования денежных обязательств получателей средств бюджета Ульяновской области и администраторов источников финансирования дефицита бюджета Ульяновской области.

Копии документов-оснований направляются в форме электронного документа, подтверждённой электронной подписью руководителя учреждения или иного уполномоченного лица учреждения.

В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации документы-основания ранее были размещены в государственной интегрированной информационной системе «Электронный бюджет» или в единой информационной системе в сфере закупок, представление указанных документов-оснований не требуется.

13. При санкционировании Министерством целевых расходов работник Областного казначейства проверяет платёжные документы и документы-основания по следующим направлениям:

1) соответствие в платёжном документе кода вида расходов бюджетной классификации, по которым необходимо произвести кассовую выплату, кода субсидии и их соответствие кодам бюджетной классификации, коду субсидии, указанным в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

2) соответствие указанного в платёжном документе кода бюджетной классификации текстовому назначению платежа в соответствии с указаниями о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) соответствие реквизитов (наименование, номер, дата, реквизиты получателя платежа) документа-основания реквизитам, указанным в платёжном документе;

4) соответствие содержания операции по целевым расходам, связанным с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, исходя из документов-оснований, содержанию текста назначения платежа, указанному в платёжном документе;

5) соответствие указанного в платёжном документе кода бюджетной классификации, указанному в Сведениях по соответствующему коду субсидии;

6) превышение суммы, указанной в платёжном документе, над суммой остатка планируемых выплат, указанной в Сведениях по соответствующему коду бюджетной классификации и коду субсидии, учтённой на отдельном лицевом счёте;

7) превышение суммы, указанной в платёжном документе, над суммой остатка соответствующей целевой субсидии, учтённой на отдельном лицевом счёте;

8) превышение предельных размеров авансовых платежей, определённых в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, для получателей средств областного бюджета Ульяновской области.

14. При положительном результате проверки, предусмотренной пунктами 12 и 13 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днём представления учреждением платёжного документа, осуществляется санкционирование оплаты целевых расходов, и принимаются к исполнению платёжные документы.

В случае несоблюдения требований, установленных пунктами 12 и 13 настоящего Порядка в срок, установленный абзацем пер-

вым настоящего пункта, учреждению направляется отказ в электронном виде, в котором указывается причина отказа в санкционировании целевых расходов в случае, если платёжный документ представлялся учреждением в электронном виде.

15. Положения подпункта 8 пункта 13 настоящего Порядка не распространяются на санкционирование оплаты целевых расходов, связанных с исполнением исполнительных документов и решений налоговых органов, предусматривающих обращение взыскания на средства учреждения.

16. Санкционирование возмещения целевых расходов, произведённых государственным автономным учреждением Ульяновской области (далее - автономное учреждение) до поступления целевой субсидии на отдельный лицевой счёт, за счёт средств, полученных автономным учреждением от разрешённых видов деятельности, со счетов, открытых ему в кредитных организациях, или с лицевого счёта автономного учреждения, открытого ему для учёта операций со средствами, получаемыми автономным учреждением из областного бюджета в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и от приносящей доход деятельности, источником финансового обеспечения которых является целевая субсидия, осуществляется в следующем порядке.

В целях осуществления возмещения целевых расходов автономное учреждение представляет заявление в Областное казначейство, подписанное руководителем учреждения (иным уполномоченным лицом учреждения) и согласованное органом-учредителем, с приложением копий платёжных (расчётных) документов и документов-оснований, подтверждающих произведённые целевые расходы, подлежащие возмещению.

В заявлении, представленном автономным учреждением, указывается информация о суммах произведённых им в текущем финансовом году целевых расходов, подлежащих возмещению, источником финансового обеспечения которых должна являться целевая субсидия, кодах субсидий и кодах бюджетной классификации, по которым произведён кассовый расход по каждой целевой субсидии. Операция по возмещению целевых расходов автономного учреждения осуществляется на основании представленного платёжного документа, на списание средств с отдельного лицевого счёта, оформленного с учётом следующих особенностей:

в строке «Назначение платежа» необходимо указать «возмещение целевых расходов согласно заявлению от «__» «__» г. № «__» и код субсидии».

Санкционирование операции по возмещению целевых расходов за счёт целевой субсидии осуществляется при условии соответствия сумм, кодов бюджетной классификации и кода субсидии, указанных в платёжном документе, суммам, кодам бюджетной классификации и коду субсидии, указанным в представленном автономным учреждением заявлении.

17. При составлении Сведений учреждением в них указываются:

а) в заголовочной части:

дата составления Сведений с указанием в кодовой зоне даты составления документа и даты представления Сведений, предшествующих настоящим в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

в строке «Наименование учреждения» - полное или сокращённое наименование учреждения с указанием в кодовой зоне:

идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) и кода причины постановки его на учёт в налоговом органе (КПП);

в строке «Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя» указывается полное или сокращённое наименование органа - учредителя с указанием в кодовой зоне его уникального кода главного распорядителя бюджетных средств;

в строке «Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счёта» указывается наименование органа, в котором учреждению открыт отдельный лицевой счёт.

б) в табличной части:

в графах 1 и 2 - наименование целевой субсидии и код субсидии в соответствии с Перечнем кодов субсидий с указанием (при необходимости) после наименования целевой субсидии в скобках дополнительной детализации цели предоставления целевой субсидии в соответствии с условиями Соглашения;

в графах 3 и 4 - номер и дата Соглашения. В случае если заключение Соглашения не предусмотрено, показатели не формируются;

в графе 5 - идентификатор Соглашения. В случае если заключение Соглашения не предусмотрено, показатели не формируются;

в графе 6 - аналитический код поступлений и выплат, соответствующий коду бюджетной классификации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат, в части:

планируемых поступлений целевых субсидий - по коду аналитической группы подвида доходов бюджетов;

планируемых целевых расходов - по коду видов расходов классификации расходов бюджетов;

поступления от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, потребность в использовании которых подтверждена, - по коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов;

в графе 7 - сумма разрешённого к использованию остатка целевых средств по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2, без указания кода бюджетной классификации в графе 6;

в графе 8 - сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии и коду аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов, указанному в графе 6;

в графе 9 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2 и коду аналитической группы подвида доходов бюджетов, указанному в графе 6;

в графе 10 - итоговая сумма целевых средств, планируемых к использованию в текущем финансовом году, в соответствии с кодом субсидии, указанным в графе 2 (рассчитывается как сумма граф 7 - 9), без указания кода бюджетной классификации в графе 6;

в графе 11 - суммы планируемых в текущем финансовом году выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии, с учётом суммы разрешённого к использованию остатка целевых субсидий и суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, по которым подтверждена потребность в направлении их на цели, ранее установленные условиями предоставления целевых средств, по соответствующему коду субсидии, указанному в графе 2, и коду бюджетной классификации, указанному в графе 6.

В случае если учреждению предоставляются несколько целевых субсидий показатели поступлений выплат в Сведениях отражаются с формированием промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

18. Операции по обеспечению наличными денежными средствами и операции по вносу денег учреждениями, лицевые счета которым открыты в Министерстве, осуществляются в соответствии с правилами обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), установленных Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Ульяновской области от _____ № _____.

УТВЕРЖДАЮ

(должность лица, утверждающего документ, наименование органа,

осуществляющего функции и полномочия учредителя (учреждения)

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ НА 20__ Г.

от "__" _____ 20__ г.

Наименование учреждения _____
 Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя _____
 Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счета _____
 Единица измерения: руб. _____

КОДЫ	
Дата	
Дата представления предыдущих сведений	
Номер лицевого счета	
ИНН	
КПП	
Глава по БК	
Номер лицевого счета	

Целевые субсидии	код субсидии	Соглашение		Идентификатор соглашения	Аналитический код поступлений/выплат	Разрешенный к использованию остаток целевых субсидий	Сумма возврата дебиторской задолженности прошлых лет, разрешенная к использованию	Планируемые поступления текущего года	Итого к использованию (гр. 7 + гр. 8 + гр. 9)	Планируемые выплаты
		номер	дата							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Итого по коду целевой субсидии		х	х	х	х					
Всего										

Руководитель (уполномоченное лицо) _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)
 Руководитель финансово-экономической службы (уполномоченное лицо) _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Ответственный исполнитель _____
 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

Номер страницы _____
 Всего страниц _____

"__" _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩАЯ ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ
 Ответственный исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
 "__" _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации"

ПЕРЕЧЕНЬ N _____
 ЦЕЛЕВЫХ СУБСИДИЙ НА 20__ Г.
 от "__" _____ 20__ г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя _____
 Наименование органа, осуществляющего ведение лицевых счетов по иным субсидиям _____
 Наименование бюджета _____

Целевая субсидия	код	Код по классификации расходов бюджета	Нормативный правовой акт		
			наименование	дата	номер
1	2	3	4	5	6

Номер страницы _____
 Всего страниц _____

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Руководитель финансово-экономической службы _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка) (телефон)
 «__» «__» _____ 20__ г.

ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА, О ПОЛУЧЕНИИ НАСТОЯЩЕГО ДОКУМЕНТА
 Ответственный исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)
 «__» «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ кодов субсидий, предоставляемых областным государственным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьей 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации

№ п/п	Наименование субсидии	Код субсидии
1	Субсидии на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с Законом Ульяновской области от 05.04.2006 № 43-ЗО «О мерах государственной социальной поддержки отдельных категорий специалистов, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках и поселках городского типа на территории Ульяновской области»	000000000.01ЦС
2	Субсидии на финансовое обеспечение мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» (средства областного бюджета)	000000000.02ЦС
3	Субсидии на погашение кредиторской задолженности	000000000.03ЦС
4	Субсидии на осуществление выплат по исполнению исполнительных документов (исполнительный лист, судебный приказ), предусматривающих обращение взыскания на средства государственных бюджетных учреждений Ульяновской области	000000000.04ЦС
5	Субсидии на капитальный ремонт недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением на праве оперативного управления	000000000.05ЦС
6	Субсидии на текущий ремонт недвижимого имущества, закрепленного учредителем за учреждением на праве оперативного управления, общей стоимостью свыше ста тысяч рублей	000000000.06ЦС
7	Субсидии на приобретение учреждениями особо ценного движимого имущества общей стоимостью свыше ста тысяч рублей	000000000.07ЦС
8	Субсидии на разработку проектной документации	000000000.08ЦС

Примечания:
¹ - 00 - обязательно для всех кодов в соответствии с текущим финансовым годом;
² - 00000 - Код исполнительного органа государственной власти, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении учреждения по Перечню УФК;
³ - Далее следуют целевые субсидии по отраслям, например: «Целевые субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Ульяновской области «Развитие здравоохранения в Ульяновской области на 2014 - 2020 годы» 017200130.09ЦС;
⁴ - Для контроля за расходованием федеральных целевых средств выделить данные средства в отдельный код, где последние 3 цифры будут соответствовать КЦ (коду цели), например: «Целевые субсидии на реализацию мероприятий государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2016 годы» (средства федерального бюджета) 01700000*4.43ЦС

(Продолжение. Начало в № 32 (24.106) от 18 мая, № 33 (24.107) от 22 мая 2018 г.)

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ,
СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ

03.05.2018 г.

г. Ульяновск

№ 85-п

**Приложение № 1
к административному регламенту**

Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел по опеке и попечительству
Телефон	(84232) 2-17-44
Факс	(84232) 2-12-80
Часы приема граждан	Понедельник - пятница 8.00 - 12.00, 13.00 - 17.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Новоспасский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Отдел образования администрации муниципального образования «Новоспасский район»
Адрес	Ульяновская область, Новоспасский район, р.п. Новоспасское, ул. Мира, д. 31
Телефон (приемная)	(84238) 2-15-36
Факс (приемная)	(84238) 2-15-36
Электронная почта	novosp_roo@mail.ru
Сайт	novosp-roo.my1.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Сектор опеки и попечительства
Телефон	(84238) 2-12-84
Факс	(84238) 2-12-84
Часы приема граждан	Понедельник - пятница 8.00 - 12.00, 13.00 - 17.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Город Новоульяновск» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Администрации МО «Город Новоульяновск»
Адрес	Ульяновская область, г.Новоульяновск, ул.Волжская, д.12
Телефон (приемная)	(84255) 7-11-32
Факс (приемная)	(84255) 7-11-32
Электронная почта	adminnov@mail.ru
Сайт	novulsk.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84255) 7-42-68
Факс	(84255) 7-42-68
Часы приема граждан	Вторник 9.00 - 12.00, четверг 13.00 - 16.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Павловский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Управления образования администрации муниципального образования «Павловский район»
Адрес	Ульяновская область Павловский район, р.п.Павловка, ул. Калинина, д.24
Телефон (приемная)	(84248) 2-24-97
Факс	(84248) 2-11-07
Электронная почта	pavlovroo@mail.ru
Сайт	pavlovka.ulregion.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел по опеке и попечительству
Телефон	(84248) 2-12-98
Факс	(84248) 2-11-07
Часы приема граждан	Понедельник - пятница 8.00 - 12.00, 13.00 - 17.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Радищевский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Администрация муниципального образования «Радищевский район» Ульяновской области
Адрес	433910, Ульяновская область, Радищевский район, р.п. Радищево, ул. Свердлова, д. 15
Телефон (приемная)	(84239) 21-5-40
Факс (приемная)	(84239) 21-1-71
Электронная почта	radishevo.opeka@vandex.ru
Сайт	http://radishevo.ulregion.ru/
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84239) 22-2-18
Факс	(84239) 22-2-18

Часы приема граждан	Понедельник, пятница 9.00 - 12.00, 13.00 - 15.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Сенгилеевский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Администрация муниципального образования «Сенгилеевский район» Ульяновской области
Адрес	433380 Ульяновская область, Сенгилеевский район, г.Сенгилей, площадь 1 Мая, д.2
Телефон (приемная)	(84233)2-15-76
Факс (приемная)	(84233)2-15-76
Электронная почта	sengileevsk@mail.ru
Сайт	sengilej.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Сектор по опеке, попечительству и защите прав несовершеннолетних
Телефон	(84233) 2-12-55
Факс	(84233) 2-12-55
Электронная почта	sengil_opeka@mail.ru
Часы приема граждан	понедельник 13.00 - 17.00 вторник 9.00 - 12.00, 13.00 - 17.00 пятница 9.00 - 12.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Старокулаткинский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Управление образования администрации муниципального образования «Старокулаткинский район»
Адрес	433940, Ульяновская область, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д.30
Телефон (приемная)	(84249) 2-16-39
Факс (приемная)	(84249) 2-25-00
Электронная почта	starokul_roo@mail.ru
Сайт	otdelobr2012.jimdo.com/
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Служба опеки и попечительства
Телефон	(84249) 2-25-00
Факс	(84249) 2-25-00
Часы приема граждан	понедельник 08.00 - 12.00, вторник 08.00 - 12.00, четверг 08.00 - 17.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Старомайнский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Администрация муниципального образования «Старомайнский район»
Адрес	Ульяновская область, Старомайнский район, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, д. 2
Телефон (приемная)	(84230) 2-22-14
Факс (приемная)	(84230) 2-22-14
Электронная почта	stmaina73@mail.ru
Сайт	stmaina.ulregion.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84230) 2-25-28
Факс	(84230) 2-25-28
Часы приема граждан	Понедельник-пятница 8.00 - 12.00, 13.00 - 14.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Сурский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Управление образования администрации МО «Сурский район»
Адрес	Ульяновская область, р.п.Сурское, ул.Хазова, д.45
Телефон (приемная)	(84242) 2-16-59
Факс (приемная)	(84242) 2-16-59
Электронная почта	ronosura@mail.ru
Сайт	http://up-obrsura.my1.ru/
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних
Телефон	(84242) 2-24-46
Факс	(84242) 2-24-46
Часы приема граждан	понедельник, среда 8.00 - 12.00, 13.00 - 16.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Тереньгульский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Муниципальное учреждение Отдел образования МО «Тереньгульский район»
Адрес	Ульяновская область, Тереньгульский район, р.п. Тереньга, ул. Фадеева, д.4

Телефон (приемная)	(84234) 22-4-61
Факс (приемная)	(84234) 22-4-61
Электронная почта	ter_roo@mail.ru
Сайт	ter-roo.ucoz.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84234) 22-6-74
Факс	(84234) 22-6-74
Часы приема граждан	Понедельник, среда, пятница 8.00-12.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Ульяновский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Муниципальное учреждение «Управление образования» МО «Ульяновский район»
Адрес	433310 Ульяновская область, Ульяновский район, р.п.Ишеевка, ул.Новокомбинатовская, д.9
Телефон (приемная)	(84254) 2-07-26
Факс (приемная)	(84254) 2-07-26
Электронная почта	ulrono@mail.ru
Сайт	ulraion.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84254) 2-13-15
Факс	(84254) 2-07-26
Часы приема граждан	Понедельник, четверг 8.00 - 12.00, 13.00 - 16.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Цильнинский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Муниципальное учреждение Комплексный центр социального обслуживания населения муниципального образования «Цильнинский район» Ульяновской области
Адрес	433610, Ульяновская область, Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул.Садовая, д.4
Телефон (приемная)	(84245) 2-25-12
Факс (приемная)	(84245) 2-15-91
Электронная почта	ciln.opeka@mail.ru
Сайт	cilna.ru
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84245) 2-15-91
Факс	(84245) 2-15-91
Часы приема граждан	Понедельник - четверг 8.00 - 12.00, 13.00 - 17.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Орган опеки и попечительства

Наименование муниципального образования	Муниципальное образование «Чердаклинский район» Ульяновской области
Наименование органа опеки и попечительства	Муниципальное учреждение управления образования муниципального образования «Чердаклинский район»
Адрес	433400 Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п.Чердаклы, ул.Советская, дом 2А
Телефон (приемная)	(84231) 2-19-45
Факс (приемная)	(84231) 2-19-45
Электронная почта	cherdaklyroo@mail.ru
Сайт	cherdakli.com
Структурное подразделение, осуществляющее полномочие по опеке и попечительству над несовершеннолетними	Отдел опеки и попечительства
Телефон	(84231) 2-27-49
Факс	(84231) 2-27-49
Часы приема граждан	Вторник, четверг 9.00 - 12.00, 13.00 - 16.00, продолжительность рабочего дня, предшествующего нерабочему праздничному дню, уменьшается на один час. Выходные дни - суббота, воскресенье.

Структурные подразделения областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития Интернет-технологий многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области»

Почтовый адрес:	432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 36,9
Приёмная:	(8422) 37-02-57
Факс:	(8422) 37-13-13
Справочная:	(8422) 37-31-31
E-mail:	mfc_ul@ulregion.ru
Официальный сайт:	http://www.e-ul.ru//

Структурные подразделения ОГКУ «Правительство для граждан»

№ п/п	Адрес отделения	Контактная информация	График работы
1	432017, г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 6	8 (8422) 37-31-31	Понедельник - пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 9.00 - 19.00; воскресенье: выходной
2	432072, г. Ульяновск, пр-т Союзителев, д. 116	8 (8422) 37-31-31	
3	432036, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 54г	8 (8422) 37-31-31	
4	432012, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 85	8 (8422) 37-31-31	



5	433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Радищева, д. 88 В	8(84253) 2-33-03	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
6	433508, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д. 16А	8(84235)3-14-71	Понедельник: 8.00 - 20.00; вторник пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 8.00 - 18.00; воскресенье: выходной
7	433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Октябрьская, д. 64	8(84235) 7-71-26	Понедельник: 8.00 - 20.00; вторник пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 8.00 - 18.00; воскресенье: выходной
8	433030, Ульяновская область, г. Инза, ул. Труда, д. 28А	8(84241) 2-54-05	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
9	433300, Ульяновская обл., Ульяновский район, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д. 18	8(84255) 7-51-21	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
10	433380, Ульяновская обл., г. Сенгилей, ул. Красноармейская, д.53	8(84233) 2-29-28	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
11	433700, Ульяновская обл., р.п. Базарный Сызган, пл. Советская, д. 1	8(84240)2-12-54	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
12	433100, Ульяновская область, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д. 8	8(84243)2-13-81	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
13	433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40	8(84246)2-44-65	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
14	433760, Ульяновская область, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, д. 16	8(84237)2-31-06	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
15	433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Чапаева, д. 1	8(84244)2-17-37	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
16	433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка, пл. Ленина, д.3	8(84247)2-18-04	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
17	433560, Ульяновская область, р.п. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 26	8(84232)2-21-87	Понедельник-пятница: 8.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
18	433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Дзержинского, д. 2д	(84238) 2-24-50	Понедельник: 8.00 - 17.00; вторник, среда, пятница: 8.00 - 18.00; четверг: 9.00 - 18.00; суббота: 9.00 - 15.00; воскресенье: выходной
19	433970, Ульяновская область, р.п. Павловка, ул. Калинина, д. 24, каб.15	8(84248)2-20-57	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
20	433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, пл.50 лет ВЛКСМ, д. 14	8(84239)2-27-93	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
21	433940, Ульяновская область, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 30	8(84249)2-13-14	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
22	433460, Ульяновская область, р.п. Ст. Майна, ул. Строителей, д. 3	8(84230)2-14-93	Понедельник-пятница: 8.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
23	433240, Ульяновская область, р.п. Сураское, ул. Советская, д. 25	8(8424)22-13-03	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
24	433360 Ульяновская область, р.п. Тереньга, ул. Евстифеева, д.3	8(84234)2-25-20	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
25	433310, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32	8(84254)2-11-24	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
26	433400, Ульяновская область, р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, д. 29	8(84231) 2-12-52	Понедельник, вторник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
27	433610, Ульяновская обл., Цильинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, д. 10	8(84245)2-24-34	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной

Приложение № 2
к административному регламенту

Блок-схема предоставления государственной услуги

Приём и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

↓

Выдача заявителю расписки о приёме документов

↓

Формирование и направление межведомственного запроса в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги

↓

Принятие решения о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего либо мотивированного отказа в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего

↓

Направление (вручение) заявителю постановления органа опеки и попечительства о выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего либо мотивированного отказа в выдаче разрешения на совершение сделки с имуществом несовершеннолетнего

Приложение № 3
к административному регламенту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить совершение сделки купли-продажи _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, принадлежащей _____ (указать ФИО, дату рождения несовершеннолетнего, рыночную стоимость жилого помещения, долю ребенка)

в связи с **одновременной покупкой** _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, и передачу приобретаемой квартиры в залог _____* (указать наименование кредитной организации)

Жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту, доход семьи составляет _____, ежемесячный платёж по кредиту _____, сумма кредита _____, срок кредита _____.**

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию выписки о государственной регистрации права приобретённой жилой площади.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя), в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован _____ по адресу: _____ документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях _____ (указать цель обработки данных)

даю согласие _____ (указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) находящемуся по адресу: _____ (указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно: _____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г. _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

* указывается, если квартира передаётся в залог
** указывается, если жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить совершение сделки купли-продажи _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, принадлежащей _____ (указать ФИО, дату рождения несовершеннолетнего, рыночную стоимость жилого помещения, долю ребенка)

в связи с **одновременным дарением** _____ доли(ей) в _____ по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, для несовершеннолетнего(ей) _____.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию выписки о государственной регистрации права приобретённой жилой площади.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя), в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован _____ по адресу: _____ документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях _____ (указать цель обработки данных)

даю согласие _____ (указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) находящемуся по адресу: _____ (указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно: _____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г. _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

* указывается, если квартира передаётся в залог
** указывается, если жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить совершение сделки купли-продажи _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м,

принадлежащей _____ (указать ФИО, дату рождения несовершеннолетнего, рыночную стоимость жилого помещения, долю ребенка)

в связи с **последующей покупкой** в срок до _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, и передачу приобретаемой квартиры в залог _____* (указать наименование кредитной организации)

Жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту, доход семьи составляет _____, ежемесячный платёж по кредиту _____, сумма кредита _____, срок кредита _____.**

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию выписки о государственной регистрации права приобретённой жилой площади.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя), в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован _____ по адресу: _____ документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях _____ (указать цель обработки данных)

даю согласие _____ (указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) находящемуся по адресу: _____ (указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно: _____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г. _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

* указывается, если квартира передаётся в залог
** указывается, если жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить совершение сделки купли-продажи _____ комнатной квартиры по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, принадлежащей _____ (указать ФИО, дату рождения несовершеннолетнего, рыночную стоимость жилого помещения, долю ребенка)

в связи с **одновременным дарением** _____ доли(ей) в _____ по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, для несовершеннолетнего(ей) _____.

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию выписки о государственной регистрации права приобретённой жилой площади.

Я, _____ (фамилия, имя, отчество заявителя), в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован _____ по адресу: _____ документ, удостоверяющий личность: _____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в целях _____ (указать цель обработки данных)

даю согласие _____ (указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных) находящемуся по адресу: _____ (указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно: _____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ 20__ г. _____ (подпись) / (Ф.И.О.)

* указывается, если квартира передаётся в залог
** указывается, если жилое помещение приобретается по ипотечному кредиту

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)

_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить отказаться от преимущественного права покупки _____ доли(ей) жилого помещения в _____ комнатной квартире по

12 Документы

принадлежащих(ей) _____
в связи с тем, что _____
(указать причину)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел.: _____

заявление.

Прошу Вас разрешить приватизацию _____ комнатной квартиры по
адресу: _____, общей площадью _____ кв.м,
жилой площадью _____ кв.м, с участием (без участия)*, либо с
повторным участием) несовершеннолетнего(ей) _____

_____ (указать ФИО, дату рождения)
и выделения ему _____ доли(ей).

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

*если без участия несовершеннолетнего, в заявлении необходимо указать причину

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас дать разрешение на совершение сделки **продажи**
_____, марки _____, _____ года
(указать наименование транспортного средства)
выпуска, двигатель № _____, кузов № _____, цвет _____,
номерной знак № _____, принадлежащего моему(ей)
несовершеннолетнему(ей) сыну (дочери) _____

_____ (указать ФИО, дату рождения)
на основании (общей долевой собственности, единоличной собственности
ребенка, либо на основании свидетельства о праве на наследство по закону
№ _____, дата _____), в связи с зачислением доли денежных средств,
полученных от продажи автомобиля на р/с _____,
открытый в _____
(указать отделение, наименование банка)
на имя несовершеннолетнего(ей).

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством
Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения
предоставить в орган опеки и попечительства копию выписки с отметкой
о перечисленных денежных средствах.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

_____ (указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)
то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу дать разрешение распорядиться денежными средствами
в размере _____ рублей,
(указать цифрами и прописью)

(если с закрытием счёта, то указывается с причитающимися процентами
и компенсацией), принадлежащими моему(моей) несовершеннолетнему(ей)
сыну(дочери), опекаемому ребёнку _____
(Ф.И.О., дата рождения)

хранящимися в _____
(указать отделение, наименование банка)

р/с № _____, необходимыми
для _____
(указать причину)

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством
Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения
предоставить в орган опеки и попечительства сведения о расходовании
денежных средств.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить передать приобретаемую _____ комнатную
квартиру по адресу: _____, общей
площадью _____ кв.м, жилой площадью _____ кв.м, на имя
_____ (указать ФИО, дату рождения несовершеннолетнего)

в залог _____
(указать отделение, наименование банка)

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные
и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством
Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на
совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию
выписки о государственной регистрации права приобретённой квартиры.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить сделку мены _____ комнатной квартиры
по адресу: _____, общей площадью _____ кв.м,
жилой площадью _____ кв.м, принадлежащей (указать ФИО всех
собственников): _____

на _____ комнатную квартиру по адресу: _____,
общей площадью _____ кв.м., жилой площадью _____ кв.м., для (указать
ФИО, даты рождения всех собственников) _____

Согласие всех заинтересованных сторон имеется, имущественные
и жилищные права и интересы несовершеннолетнего ущемлены не будут.

Обязуемся в соответствии с установленным законодательством
Российской Федерации месячным сроком с момента выдачи разрешения на
совершение сделки предоставить в орган опеки и попечительства копию
выписки о государственной регистрации права приобретённого жилого
помещения.

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Главе _____
(Наименование органа местного самоуправления)
_____ (Ф.И.О. заявителя)

проживающего (ей) по адресу: _____

паспорт _____
выдан _____
тел. _____

заявление.

Прошу Вас разрешить заключить соглашение о разделе
наследственного имущества _____
(указать наименование имущества)

принадлежащего в том числе и нашему (моему) несовершеннолетнему
ребёнку _____
(ФИО, дата рождения ребёнка)

в результате которого определить за несовершеннолетним(ей) доли
_____ (вкладов, счетов, жилого помещения в зависимости от наследственной массы)

за счёт отказа законного представителя от имени несовершеннолетнего от
_____ (указать доли конкретного имущества)

Я, _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)

в соответствии с ч.4 ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ
«О персональных данных», зарегистрирован ___ по адресу:

документ, удостоверяющий личность: _____
(наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа
и выдавшем его органе)

в целях _____
(указать цель обработки данных)
даю согласие _____
(указать наименование или Ф.И.О. оператора, получающего согласие субъекта персональных данных)
находящемуся по адресу: _____
(указать наименование)

на обработку моих персональных данных, а именно:

(указать перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных)

то есть на совершение действий, предусмотренных п.3 ст.3 Федерального
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва
в письменной форме.

_____ 20 __ г. _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О.)

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23 мая 2018 г. _____ № 30/202-6
г. Ульяновск

**О Перечне и формах документов, представляемых кандидатами,
избирательными объединениями в Избирательную комиссию
Ульяновской области при проведении выборов депутатов
Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва**

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня
2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права
на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 2 и
11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ
«О персональных данных», частью 2 статьи 15, статьями 22, 27, 28, 34, 39,
43, 44 и 72 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О
выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» Из-
бирательная комиссия Ульяновской области **постановляет:**

1. Одобрить Перечень документов, представляемых кандидатами, из-
бирательными объединениями в Избирательную комиссию Ульяновской
области при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания
Ульяновской области шестого созыва (далее - Перечень, прилагается).

2. Утвердить:

1) форму областного списка кандидатов в депутаты Законодательного
Собрания Ульяновской области шестого созыва (на бумажном носителе и в
машинночитаемом виде) (приложения № 1 и № 1.1 к Перечню);



2) форму списка членов политической партии, включенных в областной список кандидатов (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (приложения № 3 и № 3.1 к Перечню);

3) форму заявления кандидата, выдвинутого избирательным объединением в составе областного списка кандидатов, о согласии баллотироваться с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области, на бумажном носителе, изготовленного с использованием специализированного программного изделия «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях, доверенных лицах ГАС «Выборы» (далее - специализированное программное изделие) на основе документа в машиночитаемом виде, и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 4 и № 4.1 к Перечню);

4) форму сведений о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (вкладах) в банках, ценных бумагах (в машиночитаемом виде) (приложение № 6.1 к Перечню);

5) форму списка уполномоченных представителей избирательного объединения (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (приложения № 9 и № 9.1 к Перечню);

6) форму списка доверенных лиц избирательного объединения (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (приложения № 15 и № 15.1 к Перечню);

7) форму заявления уполномоченного представителя избирательного объединения, в том числе уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам, на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде, и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 10 и № 10.1 к Перечню);

8) форму заявления доверенного лица избирательного объединения на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде, и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 16 и № 16.1 к Перечню);

9) форму уведомления кандидата, о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами на бумажном носителе (приложение № 7 к Перечню);

10) форму списка лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (приложения № 24 и № 24.1 к Перечню);

11) форму протокола об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов (приложение № 23 к Перечню).

3. Установить, что документы, указанные в подпунктах 1-9 пункта 2 настоящего постановления, а также сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем каждому кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах, по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и документы по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, предоставляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президенту Российской Федерации предложений о кандидатурах на должности высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации № 546) изготавливаются с использованием специализированного программного изделия.

4. Разъяснить, что:

1) специализированное программное изделие предназначено для обработки персональных данных в информационных системах, соответствующих требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) утверждаемые настоящим постановлением формы документов в машиночитаемом виде представляют собой перечень информации, которая подается обработке специализированным программным изделием и на основе которой изготавливаются документы на бумажном носителе. Указанные формы представляются в Избирательную комиссию Ульяновской области на съемном носителе (диск CD-R) и изготовлению на бумажном носителе не подлежат;

3) при использовании форм документов слова «Приложение к Федеральному закону, «Приложение к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от _____ № _____», «УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от _____ № _____», «обязательная форма», «(машиночитаемый вид, обязательная форма)», «(рекомендуемая форма)», линейки и текст под ними, а также примечания и сноски не воспроизводятся.

5. Избирательным объединениям представлять в Избирательную комиссию Ульяновской области документы, используя формы, установленные Федеральным законом, постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области «Об Инструкции о порядке формирования и расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших областные списки кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва», настоящим постановлением согласно приложениям №№ 19, 19.1, 22, 23, 24 и 24.1 к Перечню.

6. Рекомендовать кандидатам, избирательным объединениям представлять в Избирательную комиссию Ульяновской области документы, предусмотренные Законом Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», используя формы согласно приложениям №№ 2, 5, 8, 11-14, 17, 18, 20, 21, 25-30 к Перечню.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Избирательной комиссии Ульяновской области Ю.И. Андриенко
Секретарь Избирательной комиссии Ульяновской области О.И. Котова

Приложение к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Перечень

документов, представляемых кандидатами, избирательными объединениями в Избирательную комиссию Ульяновской области при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

1. Документы, представляемые уполномоченным представителем избирательного объединения для завершения областного списка кандидатов

1.1. Областной список кандидатов на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (ч. 2 ст. 34 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» (далее - Закон области) (приложения № 1 и № 1.1).

1.2. Официально заверенная постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, а также печатью политической партии, ее регионального отделения копия документа о государственной регистрации политической партии, регионального отделения политической партии, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений (пп. «а» п. 1 ч. 4 ст. 34 Закона области).

1.3. Официально заверенный постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, а также печатью политической партии, ее регионального отделения протокол

(иной документ в соответствии с уставом политической партии) с решением о выдвижении областного списка кандидатов (пп. «б» п. 1 ч. 4 ст. 34 Закона области) (приложение № 2).

1.4. Официально заверенный постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии), а также печатью политической партии, ее регионального отделения список граждан, включенных в областной список кандидатов и являющихся членами данной политической партии (пп. «в» п. 1 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложения № 3 и № 3.1).

1.5. Документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемых в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии (п. 2 ч. 4 ст. 34 Закона области).

1.6. Заявления каждого из кандидатов, включенных в областной список кандидатов, о его согласии баллотироваться в составе данного областного списка кандидатов, с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области (п. 1 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложения № 4 и 4.1).

1.7. Заверенная уполномоченным представителем избирательного объединения копия паспорта (отдельных страниц паспорта: копия второй страницы, на которой предусмотрено указание сведений об органе, выдавшем основную документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, дату выдачи, код подразделения, личное дело, а также проставление личной подписи; третьей страницы, на которой предусмотрено указание сведений о фамилии, имени, отчестве, поле, дате рождения и месте рождения, а также наличие фотографий; пятой страницы, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах - также всех страниц паспорта, содержащих отметки; четырнадцатой и пятнадцатой страниц, на которых предусмотрено проставление отметок о регистрации и расторжении брака (в случае наличия в паспорте таких отметок); шестнадцатой и семнадцатой страниц, на которых предусмотрено указание сведений о детях владельца паспорта (в случае наличия в паспорте таких сведений); восемнадцатой и девятнадцатой страниц, на которых предусмотрено указание сведений (отметок) о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории (за пределами территории) Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, каждого из кандидатов, включенных в областной список кандидатов (пп. «а» п. 2 ч. 3 ст. 34 Закона области, постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 4 июня 2014 года № 233/1478-6 «Об определении страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых представляются в избирательные комиссии при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов, списка кандидатов»).

1.8. Заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения копии документов, подтверждающих указанные в заявлениях кандидатов о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, а в случае утраты указанного документа - справка из соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность (пп. «б» п. 2 ч. 3 ст. 34 Закона области).

1.9. Заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения справки с основного места работы, копии трудовых книжек, выписки из трудовых книжек или иные документы каждого из кандидатов для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (порядок выдачи копий документов, связанных с работой, установлен статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации), а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, заверенных уполномоченным представителем избирательного объединения, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер - пенсионное удостоверение, обучающийся - справка, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность). В случае указания кандидатом в заявлении кандидата о согласии баллотироваться в род занятий «домохозяйка» («домохозяин»), «времено неработающий», представление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется (пп. «б» п. 2 ч. 3 ст. 34 Закона области).

1.10. В случае если кандидат является депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования и осуществляет полномочия на непостоянной основе - заверенная уполномоченным представителем избирательного объединения копия документа, подтверждающего эти сведения (пп. «б» п. 2 ч. 3 ст. 34 Закона области).

1.11. В случае если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество - копии соответствующих документов, заверенные уполномоченным представителем избирательного объединения (пп. «в» п. 2 ч. 3 ст. 34 Закона области).

1.12. В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться в составе областного списка кандидатов своей принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, статуса в указанной политической партии, указанном общественном объединении, в документе, подтверждающем указанные сведения и подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения (п. 1 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложение № 5).

1.13. Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем каждому кандидату на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах, составленные по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (п. 3 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложения № 6 и № 6.1).

1.14. Эмблема политической партии, описание которой содержится в ее уставе, для использования в избирательных документах (ч. 4 ст. 27 Закона области).

1.15. Справки о принадлежащем кандидатам, супругам и несовершеннолетним детям кандидатов недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации (пп. «а» п. 4 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложение № 31).

1.16. Справки о расходах кандидатов, супругов и несовершеннолетних детей кандидатов по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (пп. «б» п. 4 ч. 3 ст. 34 Закона области) (приложение № 32).

2. Документы, представляемые уполномоченным представителем избирательного объединения для регистрации уполномоченных представителей избирательного объединения, уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам, при прекращении полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения

2.1. Решение уполномоченного органа избирательного объединения о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения, в том числе уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам. В соответствии с ч. 1 ст. 28 Закона области избирательное объединение, выдвинувшее областной список кандидатов, имеет право назначить не более 25 представителей, уполномоченных представлять избирательное объединение по вопросам, связанным с его участием в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам (ч. 2 ст. 28 Закона области) (приложение № 8).

2.2. Список уполномоченных представителей избирательного объединения на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (ч. 3 ст. 28 Закона области) (приложения № 9 и № 9.1).

2.3. Заявление каждого уполномоченного представителя избирательного объединения, в том числе уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам, о согласии быть уполномоченным представителем избирательного объединения (ч. 3 ст. 28 Закона области) (приложения № 10 и № 10.1).

2.4. Нотариально удостоверенная доверенность уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам. Копия

доверенности изготавливается в Избирательной комиссии Ульяновской области в присутствии уполномоченного представителя избирательного объединения, заверяется подписью лица, принявшего документы, и прилагается к этим документам (ч. 4 ст. 28 Закона области) (приложение № 11).

2.5. Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации (предъявляется уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам). Копия указанного документа изготавливается в Избирательной комиссии Ульяновской области, заверяется подписью лица, принявшего документы, и прилагается к этим документам (ч. 5 ст. 28 Закона области).

2.6. Решение уполномоченного органа избирательного объединения о прекращении полномочий уполномоченного представителя избирательного объединения, уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам (ч. 7 ст. 28 Закона области) (приложение № 12).

2.7. Список уполномоченных представителей избирательного объединения, чьи полномочия прекращены (ч. 7 ст. 28 Закона области) (приложение № 13).

3. Документы, представляемые уполномоченным представителем избирательного объединения для регистрации доверенных лиц избирательного объединения, при отзыве доверенных лиц избирательного объединения

3.1. Решение уполномоченного органа избирательного объединения о назначении доверенных лиц избирательного объединения. В соответствии с ч. 11 ст. 28 Закона области избирательное объединение, выдвинувшее областной список кандидатов, вправе назначить не более 170 доверенных лиц (ч. 11 ст. 28 Закона области) (приложение № 14).

3.2. Список доверенных лиц избирательного объединения на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (ч. 11 ст. 28 Закона области) (приложения № 15 и № 15.1).

3.3. Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами избирательного объединения (ч. 12 ст. 28 Закона области) (приложение № 16).

3.4. Копия (выписка) приказа (распоряжения) об освобождении от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска) на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении лица, являющегося государственным или муниципальным служащим (ч. 13 ст. 28 Закона области).

3.5. Решение уполномоченного органа избирательного объединения об отзыве доверенных лиц избирательного объединения (ч. 16 ст. 28 Закона области) (приложение № 17).

3.6. Список отзыванных доверенных лиц избирательного объединения (ч. 16 ст. 28 Закона области) (приложение № 18).

4. Документы, представляемые уполномоченным представителем избирательного объединения, кандидатами для регистрации областного списка кандидатов

4.1. Первый финансовый отчет избирательного объединения на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (в формате Excel) по форме, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области «Об Инструкции о порядке формирования и расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших областные списки кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва» (п. 1 ч. 1 ст. 39 Закона области) (приложения № 19 и № 19.1).

4.2. Сведения об изменениях в областном списке кандидатов, произошедших после его завершения, если такие имеются (п. 2 ч. 1 ст. 39 Закона области) (приложение № 20).

4.3. Информация об изменениях в ранее представленных сведениях о каждом кандидате из областного списка кандидатов, если такие имеются (п. 2 ч. 1 ст. 39 Закона области) (приложение № 21).

4.4. Уведомление каждого из кандидатов о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (ч. 11 ст. 39 Закона области) (приложение № 7).

4.5. Две фотографии (цветные или черно-белые, на глянцевой или на матовой бумаге) каждого кандидата размером 3 x 4 см (без уголка). На оборотной стороне каждой фотографии указываются фамилия и инициалы кандидата. Фотографии представляются в конвертах, на которых указывается наименование избирательного объединения и реквизиты территориальной группы кандидатов, в которую включен соответствующий кандидат.

4.6. Документы, представляемые в случае, если в поддержку выдвижения областного списка кандидатов осуществляется сбор подписей избирателей:

1) подписные листы с подписями избирателей пронумерованные и сброшюрованные в виде папок. Подписные листы изготавливаются по форме, установленной согласно приложению 4.1 к Федеральному закону (п. 1 ч. 12 ст. 39 Закона области) (приложение № 22);

2) протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе (п. 2 ч. 12 ст. 39 Закона области) (приложение № 23);

3) нотариально удостоверенный список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (п. 3 ч. 12 ст. 39, ч. 3 ст. 37 Закона области) (приложения № 24 и № 24.1);

4) документ, подтверждающий факт оплаты изготовления подписных листов (п. 4 ч. 12 ст. 39 Закона области).

4.7. Заверенная копия приказа (распоряжения) об освобождении зарегистрированного кандидата, находящегося на государственной или муниципальной службе, либо работающего в организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, от выполнения должностных или служебных обязанностей на время его участия в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва. Представляется в Избирательную комиссию Ульяновской области не позднее чем через 5 дней со дня регистрации областного списка кандидатов, в который включен кандидат (ч. 2 ст. 43 Закона области).

5. Документы, представляемые кандидатом, уполномоченным представителем избирательного объединения при выбытии кандидата, отзыве областного списка кандидатов

5.1. Документы, представляемые при выбытии кандидата из областного списка кандидатов:

5.1.1. Заявление кандидата об отказе от дальнейшего участия в выборах (ч. 1 ст. 44 Закона области) (приложение № 25);

5.1.2. Решение уполномоченного органа избирательного объединения об исключении кандидата из областного списка кандидатов (ч. 3 ст. 44 Закона области) (приложение № 26).

5.2. Решение органа избирательного объединения, принявшего решение о выдвижении областного списка кандидатов, об отзыве областного списка кандидатов (ч. 2 ст. 44 Закона области) (приложение № 27).

6. Документ, представляемый при отказе зарегистрированного кандидата, избранного депутатом Законодательного Собрания Ульяновской области, от получения депутатского мандата

Заявление зарегистрированного кандидата, избранного депутатом Законодательного Собрания Ульяновской области, об отказе от получения депутатского мандата (ч. 12 ст. 72 Закона области) (приложение № 28).

7. Документы, представляемые при назначении члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса

7.1. Решение уполномоченного органа избирательного объединения о назначении члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса. Избирательное объединение, выдвинувшее областной список кандидатов, со дня представления документов для регистрации областного списка кандидатов вправе назначить одного члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса (ч. 1 ст. 22 Закона области) (приложение № 29).

7.2. Заявление гражданина о согласии на назначение членом Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса (ч. 3 ст. 22 Закона области) (приложение № 30).

7.3. Две фотографии (цветные или черно-белые, на глянцевой или на матовой бумаге) члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса размером 3 x 4 см (без уголка). На оборотной стороне каждой фотографии должны быть указаны фамилия и инициалы гражданина. Фотографии представляются в конверте, на котором указывается наименование избирательного объединения (ч. 2 ст. 22 Закона области).

Рекомендуется также представить следующие документы:

7.4. Копия паспорта члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса или иного документа, удостоверяющего его личность и содержащего сведения о гражданстве и месте жительства (ч. 3 ст. 22 Закона области).

14 Документы

7.5. Справка с основного места работы или копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки либо иной документ для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (п. 211 ст. 29 Федерального закона, с. 21 Закона области).

Приложение № 1 к Перечню (обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Приложение к решению

(наименование органа избирательного объединения)

(наименование избирательного объединения)

от «___» _____ года

Областной список кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутый избирательным объединением

(наименование избирательного объединения)

ОБЩЕОБЛАСТНАЯ ЧАСТЬ

1. _____ (фамилия, имя, отчество)
дата рождения – _____ года, место рождения – _____
(число) (месяц)
(указывается место рождения согласно паспорту или документу, заменяющему паспорт гражданина Российской Федерации)

адрес места жительства _____
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома и квартиры)

вид документа _____, данные документа, _____
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

удостоверяющие личность _____
(серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан _____
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН _____, гражданство _____
(идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование _____
(сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий _____
(основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий))

_____ (сведения об исполнении полномочий депутата на постоянной основе и наименование представительного органа)

_____ (принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

_____ (сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость, а если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ГРУППЫ КАНДИДАТОВ

(номер территориальной группы кандидатов, наименование одномандатного избирательного округа, территории которого соответствует территориальная группа кандидатов)

1. _____ (фамилия, имя, отчество)
дата рождения – _____ года, место рождения – _____
(число) (месяц)
(указывается место рождения согласно паспорту или документу, заменяющему паспорт гражданина Российской Федерации)

адрес места жительства – _____
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, строения и т.п. квартиры)

вид документа _____, данные документа, _____
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

удостоверяющие личность _____
(серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан _____
(дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН _____, гражданство _____
(идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование _____
(сведения о профессиональном образовании (при наличии), с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий _____
(основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий))

_____ (сведения об исполнении полномочий депутата на постоянной основе и наименование представительного органа)

_____ (принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

_____ (сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость, а если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

2. ...

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечания.

- В соответствии с ч. 5 ст. 32 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» в общеобластную часть списка кандидатов должно быть включено не менее одного и не более трех кандидатов. Число территориальных групп в соответствии с ч. 3 ст. 32 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» определяется решением избирательного объединения, выдвинувшего список кандидатов, и не может быть менее половины от установленного числа одномандатных избирательных округов или превышать его (то есть не менее 9 и не более 18). В каждую территориальную группу кандидатов должно быть включено не менее двух и не более пяти кандидатов.
- Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
- В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации, в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и прав на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
- При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слов «ИНН» - указывается слово «отсутствует».

5. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование» указывается слово «отсутствует». При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указывается наименование документа, его серия и номер.

В случае если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании.

В соответствии с ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования относятся:

- среднее профессиональное образование;
- высшее образование - бакалавриат;
- высшее образование - специалитет, магистратура;
- высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Ученая степень в соответствии с п. 1, 2 ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» является формой оценки научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, и в силу ч.5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования не относится.

6. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с ч. 1 ст. 34 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области».

7. Сведения о судимости кандидата - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (пп. 58 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «снята» и дата снятия или слова «погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имелась судимость».

8. В соответствии с ч. 2 ст. 34 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» список кандидатов должен быть прошит, пронумерован (за исключением списка, составленного на одном листе), заверен подписью лица, уполномоченного на то уставом политической партии или решением уполномоченного органа избирательного объединения, а также печатью избирательного объединения (если избирательное объединение является юридическим лицом).

Приложение № 1.1 к Перечню (машинчитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

ОБЛАСТНОЙ СПИСОК

кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутый избирательным объединением _____ (наименование избирательного объединения)

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинчитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Сведения об избирательном объединении:
1.1	Наименование избирательного объединения
1.2	Наименование органа политической партии, принявшего решение о выдвижении областного списка кандидатов
1.3	Дата принятия решения о выдвижении областного списка кандидатов
1.4	Число кандидатов в областном списке кандидатов
1.5	Должность уполномоченного лица избирательного объединения, подписавшего областной список кандидатов
1.6	Инициалы и фамилия уполномоченного лица избирательного объединения, подписавшего областной список кандидатов
2	Фамилия
3	Имя
4	Отчество
5	Дата рождения
6	Место рождения
7	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
8	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
9	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
10	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
11	Наименование органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
12	Код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
13	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства кандидата
14	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства кандидата
15	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства кандидата
16	Основное место работы или службы (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
17	Занимаемая должность
18	Сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат (при наличии)
19	Сведения о профессиональном образовании (при наличии):
19.1	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.2	Год окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.3	Реквизиты документа об образовании и о квалификации (наименование, серия, номер)
20	Сведения о судимости - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации
21	Сведения о дате снятия или погашения судимости (если судимость снята или погашена)
22	ИНН (при наличии)
23	Гражданство
24	Членство в политической партии, выдвинувшей областной список кандидатов
25	Принадлежность к политической партии, выдвинувшей областной список кандидатов, либо к иному общественному объединению и статус кандидата в этой политической партии, этом общественном объединении
26	Номер кандидата в общеобластной части областного списка кандидатов (для кандидата, выдвинутого в составе общеобластной части областного списка кандидатов)

27	Выбор территориальной группы (для кандидата, выдвинутого в составе одной из территориальных групп областного списка кандидатов)
28	Номер кандидата в территориальной группе

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Примечания.

- В названии после слова «Протокол» вместо слов съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии указывается наименование органа политической партии, принявшее решение о выдвижении областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (в соответствии с уставом политической партии).
- Документ представляется в виде копии, заверенной постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, а также печатью политической партии, ее регионального отделения.
- Вопросы рассматриваются в порядке, установленном соответствующим органом политической партии при утверждении повестки дня.
- В протоколе заседания могут быть также отражены вопросы, связанные с назначением уполномоченных представителей избирательного объединения (в том числе уполномоченного представителя по финансовым вопросам) и доверенных лиц избирательного объединения.

Приложение № 2 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

_____ (наименование политической партии)
«___» _____ 20__ года
(место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
1. ...
2. ...
3. О выдвижении областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

4. Иные вопросы, связанные с участием избирательного объединения в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

1. ...
Слушали: ...
Выступили: ...
Постановили: ...

Результаты голосования:
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

2. ...

3. О выдвижении областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

Слушали: ...
Выступили: ...
Постановили: В соответствии со статьей 32 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», п. _____ Устава политической партии и на основании протокола счетной комиссии от «___» _____ 20__ года о результатах тайного голосования выдвинуть областной список кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва в количестве _____ кандидатов (число территориальных групп кандидатов – _____) в установленном порядке размещения в нем кандидатов согласно приложению к настоящему решению.

Результаты голосования
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

4. ...
_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Приложение № 3 к Перечню (обязательная форма)
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

В Избирательную комиссию Ульяновской области

Список членов политической партии

_____ (наименование политической партии)

включенных в областной список кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

ОБЩЕОБЛАСТНАЯ ЧАСТЬ

1. _____ (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в общеобластной части областного списка кандидатов)

2. _____ (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в общеобластной части областного списка кандидатов)

...

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ГРУППЫ КАНДИДАТОВ

(номер территориальной группы, наименование одномандатного избирательного округа, которому соответствует территориальная группа кандидатов)

3. _____ (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в территориальной группе кандидатов)

...

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (дата)

МП
избирательного объединения



Примечания.

1. Нумерация кандидатов в списке должна быть сквозной.
2. Указанный список заверяется постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии), а также печатью политической партии, ее регионального отделения.

Приложение № 3.1
(машиночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Список членов политической партии

(наименование политической партии)

включенных в областной список кандидатов в депутаты
Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

№ п/п	Перечень сведений о кандидате, выдвигаемом в состав областного списка кандидатов
1	Сведения об избирательном объединении:
1.1.	Наименование избирательного объединения
1.2.	Наименование органа политической партии, принявшего решение о выдвижении областного списка кандидатов
1.3.	Дата принятия решения о выдвижении областного списка кандидатов
1.4.	Число кандидатов в областном списке кандидатов
1.5.	Должность уполномоченного лица избирательного объединения, подписавшего областной список кандидатов
1.6.	Инициалы и фамилия уполномоченного лица избирательного объединения, подписавшего областной список кандидатов
2	Фамилия
3	Имя
4	Отчество
5	Номер кандидата в общеобластной части областного списка кандидатов (для кандидата, выдвинутого в составе общеобластной части областного списка кандидатов)
6	Выбор территориальной группы (для кандидата, выдвинутого в составе одной из территориальных групп областного списка кандидатов)
7	Номер кандидата в территориальной группе

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 4
(форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

В Избирательную комиссию
Ульяновской области

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

даю согласие баллотироваться кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва в составе областного списка кандидатов избирательному объединению _____ (наименование избирательного объединения)

Обязуюсь в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области.

Подтверждаю, что я не давал(а) согласия другому избирательному объединению на включение меня в состав областного списка кандидатов, на выдвижение меня кандидатом по одномандатному избирательному округу и не выдвигал(а) свою кандидатуру в порядке самовыдвижения на выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения — _____ (число) _____ (месяц) _____ года, место рождения — _____

адрес места жительства — _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

вид документа — _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, — _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан — _____ (дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН — _____, гражданство — _____ (идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование — _____ (сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий — _____ (основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий))

_____ (сведения об исполнении полномочий депутата на постоянной основе и наименовании соответствующего представительного органа, депутатом которого является кандидат)

_____ (принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

_____ (сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имеется судимость, если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

_____ (подпись собственноручно) _____ (фамилия, имя, отчество указывается кандидатом собственноручно)

_____ (дата внесения подписи указывается кандидатом собственноручно)

Примечания.

1. Заявление оформляется в машинописном виде, за исключением позиций, в отношении которых предусмотрено собственноручное указание.

2. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации, в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слов «ИНН -» указывается слово «отсутствует».

5. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование -» указывается слово «отсутствует».

При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указывается наименование документа, его серия и номер.

В случае если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании.

В соответствии с ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования относятся:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Ученая степень в соответствии с п. 1, 2 ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» является формой оценки научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, и в силу ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования не относится.

6. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с ч. 1 ст. 34 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области».

7. Сведения о судимости кандидата - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (пп. 58 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «снята» и дата снятия или слова «погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость -». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имелась судимость -».

Приложение № 4.1 к Перечню
(машиночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

ЗАЯВЛЕНИЕ

кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого в составе областного списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением _____

(наименование избирательного объединения)

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия
2	Имя
3	Отчество
4	Дата рождения
5	Место рождения
6	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
7	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
8	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
9	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
10	Наименование органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина

Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату¹
на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах

Я, кандидат, _____ (фамилия, имя, отчество) сообщаю сведения о размере и об источниках

своих доходов, имуществе, принадлежащем мне на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах:

Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, ИНН ²	Доходы за год ³	Имущество по состоянию на «__» _____ 20__ года ⁴							Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы ⁷ , находящиеся на счетах (во вкладах) в банках	Иное имущество	
			Недвижимое имущество		Иное недвижимое имущество							Ценные бумаги	Иное участие в коммерческих организациях ¹¹
		Источники дохода, сумма (руб. ⁵)	Земельные участки	Жилые дома	Квартиры	Дачи	Гаражи	Иное недвижимое имущество	Вид ⁶ марка, модель, год выпуска	Наименование и адрес банка, номер счета, остаток на счете (руб. ⁸)	Наименование организации, ИНН, адрес, количество акций, номинальная стоимость одной акции (руб.)	Вид ценной бумаги, лицо, выпустившее ценную бумагу, ИНН, адрес, количество ценных бумаг, общая стоимость (руб.)	Наименование организации, ИНН, адрес, доля участия

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю:

«__» _____ г.

(подпись кандидата)

¹ Сведения представляются только в отношении кандидата.

² Указывается при наличии.

³ Указываются доходы (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения выборов, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.

⁴ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества не указываются.

⁵ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

⁶ Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный, воздушный транспорт и другие виды транспорта.

⁷ Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя из

11	Код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
12	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства кандидата
13	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства кандидата
14	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства кандидата
15	Основное место работы или службы (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
16	Занимаемая должность
17	Сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат (при наличии)
18	Сведения о профессиональном образовании (при наличии):
18.1	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность
18.2	Год окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность
18.3	Реквизиты документа об образовании и о квалификации (наименование, серия, номер)
19	Сведения о судимости - сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации
20	Сведения о дате снятия или погашения судимости (если судимость снята или погашена)
21	ИНН (при наличии)
22	Гражданство
23	Членство в политической партии, выдвинувшей областной список кандидатов
24	Принадлежность к политической партии, выдвинувшей областной список кандидатов, либо к иному общественному объединению и статус кандидата в этой политической партии, этом общественном объединении
25	Номер кандидата в общеобластной части областного списка кандидатов (для кандидата, выдвинутого в составе общеобластной части областного списка кандидатов)
26	Выбор территориальной группы (для кандидата, выдвинутого в составе одной из территориальных групп областного списка кандидатов)
27	Номер кандидата в территориальной группе

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 5 к Перечню
(рекомендуемая форма)

Справка

Дана _____ (фамилия, имя, отчество)
дата рождения «__» _____ 19__ г., место рождения _____, в том, что он (она) является _____

(указывается членство, участие, статус, наименование политической партии либо иного общественного объединения, дата регистрации и регистрационный номер политической партии либо иного общественного объединения на основании документа о государственной регистрации, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

МП
политической партии
(общественного объединения)

Приложение № 6 к Перечню
(обязательная форма)
(Приложение 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

учетных цен на аффинированные драгоценные металлы, установленных Центральным банком Российской Федерации на указанную дату.

⁸ Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на указанную дату.

⁹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), количество акций с указанием номинальной стоимости одной акции.

¹⁰ Указываются сведения обо всех ценных бумагах (облигациях, векселях, чеках, сертификатах и других), за исключением акций: вид ценной бумаги, полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу, с указанием ее организационно-правовой формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физического лица), ИНН, почтовый адрес места нахождения (проживания), количество ценных бумаг и общая стоимость в рублях по каждому виду.

¹¹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационно-правовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), доля участия, выраженная в процентах или простой доли от уставного (складочного) капитала.

16 Документы

Примечание. Текст подстрочников, а также сноски в изготовленных сведениях могут не воспроизводиться.

Приложение № 6.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия
2	Имя
3	Отчество
4	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
5	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
6	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
7	ИНН (указывается при наличии)
(8)	Доходы:
8.1	Источник выплаты дохода
8.2	Сумма (руб.)
(9)	Имущество
(9.1)	Недвижимое имущество:
9.1.1	Земельные участки:
9.1.1.1	Место нахождения (адрес)
9.1.1.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.2	Жилые дома:
9.1.2.1	Место нахождения (адрес)
9.1.2.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.3	Квартиры
9.1.3.1	Место нахождения (адрес)
9.1.3.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.4	Дачи
9.1.4.1	Место нахождения (адрес)
9.1.4.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.5	Гаражи
9.1.5.1	Место нахождения (адрес)
9.1.5.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.6	Иное недвижимое имущество
9.1.6.1	Наименование
9.1.6.2	Место нахождения (адрес)
9.1.6.3	Общая площадь (кв. м)
9.2	Транспортные средства:
9.2.1	Вид
9.2.2	Марка
9.2.3	Модель
9.2.4	Год выпуска
(9.3)	Денежные средства и драгоценные металлы, находящиеся на счетах и во вкладах в банках:
9.3.1	Наименование банка
9.3.2	Адрес банка
9.3.3	Номер счета
9.3.4	Остаток счета (руб.)
(9.4)	Участие в капитале коммерческих организаций
(9.4.1)	Ценные бумаги
(9.4.1.1)	Акции
9.4.1.1.1	Организационно-правовая форма организации
9.4.1.1.2	Наименование организации
9.4.1.1.3	ИНН организации
9.4.1.1.4	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.1.1.5	Количество акций
9.4.1.1.6	Номинальная стоимость одной акции
(9.4.1.2)	Иные ценные бумаги
9.4.1.2.1	Вид ценной бумаги
9.4.1.2.2	Полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу
9.4.1.2.3	Организационно-правовая форма организации, выпустившей ценную бумагу
9.4.1.2.4	ИНН лица, выпустившего ценную бумагу
9.4.1.2.5	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.1.2.6	Количество
9.4.1.2.7	Общая стоимость в рублях
(9.4.2)	Иное участие в коммерческих организациях
9.4.2.1	Наименование организации
9.4.2.2	Организационно-правовая форма организации
9.4.2.3	ИНН организации
9.4.2.4	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.2.5	Доля участия, выраженная в процентах от уставного капитала

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 7 к Перечню (обязательная форма)

В Избирательную комиссию Ульяновской области от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением _____ (наименование избирательного объединения)

Уведомление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество кандидата) _____ (дата рождения) _____ года, уведомляю о том, что не имею счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 8 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

_____ (наименование политической партии)

_____ (место проведения) «__» _____ 20__ г.

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня: О назначении уполномоченных представителей избирательного объединения.

Слушали: _____

Выступили: _____

Постановили: в соответствии с частью 2 статьи 28 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-30 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», _____ (приводится ссылка на норму устава политической партии (если вопрос урегулирован в уставе))

_____ либо на решение о делегировании соответствующих полномочий с указанием даты его принятия)

назначить уполномоченных представителей избирательного объединения _____ (наименование избирательного объединения)

для представления его по вопросам, связанным с участием в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, согласно приложению.

«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

Приложение: 1. Список уполномоченных представителей избирательного объединения на _____ л. в 1 экз. и на машиночитаемом носителе.
2. Заявления граждан о согласии быть уполномоченными представителями избирательного объединения на _____ л. в 1 экз.

_____ (наименование должности) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечания.

1. В названии после слова «Протокол» вместо слов съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии указывается наименование органа политической партии, принявшее решение о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения (в соответствии с уставом политической партии).

2. Документ представляется в виде копии, заверенной постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответствующим уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии), а также печатью политической партии, ее регионального отделения.

3. В случае рассмотрения вопроса о назначении уполномоченных представителей избирательного объединения на том же заседании, на котором принималось решение о выдвижении областного списка кандидатов, настоящий протокол не представляется, ход рассмотрения всех вопросов отражается в одном протоколе.

4. Список уполномоченных представителей избирательного объединения составляется согласно приложениям № 9 и № 9.1 к Перечню.

5. К списку прилагаются заявления каждого уполномоченного представителя избирательного объединения согласно приложениям № 10 и 10.1 к Перечню.

Приложение № 9 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

В Избирательную комиссию Ульяновской области

Приложение к решению _____ (наименование избирательного объединения)

от «__» _____ (число) _____ (месяц) _____ года

СПИСОК уполномоченных представителей избирательного объединения

_____ (наименование избирательного объединения)

1. _____ (фамилия, имя, отчество), дата рождения _____ (число) _____ (месяц) _____ года, _____ (наименование избирательного объединения) _____ (для уполномоченного представителя по финансовым вопросам указывается объем полномочий)

_____ (для уполномоченного представителя по финансовым вопросам указывается объем полномочий) _____ (согласно доверенности, удостоверенной нотариально)

вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан _____ (дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий _____ (наименование)

_____ (основное место работы или службы, должность, при их отсутствии – род занятий)

адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта,

улицы, номера дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

номер телефона _____ (указывается с телефонным кодом населенного пункта или региона)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Приложение № 9.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

СПИСОК уполномоченных представителей избирательного объединения, включая уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия уполномоченного представителя
2	Имя уполномоченного представителя
3	Отчество уполномоченного представителя
4	Дата рождения уполномоченного представителя
5	Номер уполномоченного представителя в списке
6	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) уполномоченного представителя
7	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
8	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
9	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
10	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
11	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
12	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства уполномоченного представителя
13	Основное место работы или службы уполномоченного представителя (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
14	Занимаемая должность уполномоченного представителя
15	Номер телефона уполномоченного представителя (с указанием кода населенного пункта или региона)
16	Объем полномочий уполномоченного представителя (для уполномоченного по финансовым вопросам - в соответствии с данными, содержащимися в нотариально удостоверенной доверенности)
17	Признак уполномоченного представителя по финансовым вопросам политической партии
18	Наименование избирательного объединения

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 10 к Перечню (форма документа на бумажном носителе изготовленная с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде)

Приложение № 10 к Перечню (форма документа на бумажном носителе изготовленная с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

В Избирательную комиссию Ульяновской области

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

даю согласие быть _____ (указать вид полномочий: уполномоченный представитель либо уполномоченный представитель по финансовым вопросам)

избирательного объединения _____ (указывается наименование избирательного объединения)

при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения _____ (число) _____ (месяц) _____ года

вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан _____ (дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий _____ (наименование)

_____ (основное место работы или службы, должность, при их отсутствии – род занятий)

адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного

пункта, улицы, номера дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

номер телефона _____ (указывается с телефонным кодом населенного пункта или региона)

_____ (подпись) _____ (дата)

Примечания.

1. В заявлении указывается вид полномочий: «уполномоченным представителем избирательного объединения», «уполномоченным представителем избирательного объединения по финансовым вопросам»

2. Данные об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации.

Приложение № 10.1 (машиночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

ЗАЯВЛЕНИЕ уполномоченного представителя избирательного объединения/ уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия уполномоченного представителя
2	Имя уполномоченного представителя
3	Отчество уполномоченного представителя
4	Дата рождения уполномоченного представителя
5	Номер уполномоченного представителя в списке
6	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) уполномоченного представителя
7	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
8	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
9	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя



10	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
11	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
12	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства уполномоченного представителя
13	Основное место работы или службы уполномоченного представителя (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
14	Занимаемая должность уполномоченного представителя
15	Номер телефона уполномоченного представителя (с указанием кода населенного пункта или региона)
16	Объем полномочий уполномоченного представителя (для уполномоченного по финансовым вопросам - в соответствии с данными, содержащимися в нотариально удостоверенной доверенности)
17	Признак уполномоченного представителя по финансовым вопросам политической партии
18	Наименование избирательного объединения

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 11 к Перечню (рекомендуемая форма)

Доверенность

ИЗБИРАТЕЛЬНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ
(полное наименование, государственный регистрационный номер, дата регистрации, регистрирующий орган)

в лице _____, действующего на основании устава _____ и решения _____

о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам от «__» ____ 20__ года, № _____ настоящей доверенностью уполномочивает гражданина _____, дата рождения «__» ____ 19__ года, место рождения _____, гражданство _____, адрес места жительства _____

вид документа _____

быть уполномоченным представителем _____

по финансовым вопросам, связанным с участием в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва и совершать необходимые действия в пределах указанных полномочий:

Срок доверенности истекает «__» ____ 20__ г., а в случае, если ведется судебное разбирательство с участием назначившего его избирательного объединения, - со дня, следующего за днем вступления в законную силу решения суда. Доверенность выдана без права передоверия.

МП _____
избирательного объединения

Удостоверительная надпись нотариуса

Примечания.
1. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина.
2. В перечень полномочий уполномоченного представителя по финансовым вопросам избирательного объединения могут входить:
1) открытие специального избирательного счета;
2) распоряжение денежными средствами избирательного фонда, включая выдачу поручений о перечислении средств (выдачи наличными) со специального избирательного счета, возврат средств со специального избирательного счета гражданам и юридическим лицам, их направившим, а также пропорциональное распределение остатков денежных средств со специального избирательного счета;
3) учет денежных средств избирательного фонда, включая получение в отделении (филиале) Публичного акционерного общества «Сбербанк России» - держателе специального избирательного счета - выписку по специальному избирательному счету и получение первичных финансовых документов;
4) контроль за поступлением и расходованием денежных средств избирательного фонда, возврат (перечисление в доход областного бюджета Ульяновской области) пожертвованных, поступивших с нарушением установленного порядка;
5) представление в Избирательную комиссию Ульяновской области финансовых отчетов и первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств на специальном избирательном счете;
6) закрытие специального избирательного счета;
7) право заключения и расторжения договоров, связанных с финансированием избирательной кампании;
8) право подписи платежных (расчетных) документов, первичных учетных документов, контроль за их своевременным и надлежащим оформлением, а также законностью совершаемых финансовых операций;
9) право представления интересов назначившего его избирательного объединения в соответствующих избирательных комиссиях, судах, других государственных органах и организациях.
В доверенности могут быть указаны иные полномочия, касающиеся деятельности избирательного объединения по финансированию своей избирательной кампании.
Не указанные в доверенности полномочия считаются непорученными.
3. Срок полномочий уполномоченного представителя избирательного объединения по финансовым вопросам начинается со дня его регистрации Избирательной комиссией Ульяновской области и истекает через 60 дней со дня голосования, а в случае, если ведется судебное разбирательство с участием назначившего его избирательного объединения - со дня, следующего за днем вступления в законную силу решения суда.
В доверенности может быть указан иной, более короткий срок.

Приложение № 12 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

«__» ____ 20__ г.

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
О прекращении полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения.

Повестка дня:
О прекращении полномочий уполномоченных представителей избирательного объединения.
Слушали: ...
Выступили: ...
Постановили: на основании части 7 статьи 28 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», _____

прекратить с «__» ____ 20__ года полномочия уполномоченных представителей избирательного объединения _____

в соответствии с прилагаемым списком.
Результаты голосования:
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

Приложение: Список уполномоченных представителей избирательного объединения, чьи полномочия прекращены, на __ л. в 1 экз.

МП _____
избирательного объединения

1. Список уполномоченных представителей избирательного объединения составляется согласно приложению № 13 к Перечню.

Список уполномоченных представителей избирательного объединения _____, чьи полномочия прекращены

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина), серия, номер, дата выдачи документа	Объем полномочий
_____	_____	_____	_____

«__» ____ 20__ г.

МП _____
избирательного объединения

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

«__» ____ 20__ г.

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
О назначении доверенных лиц избирательного объединения.
Слушали: ...
Выступили: ...
Постановили: в соответствии с частью 11 статьи 28 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», _____

назначить доверенных лиц избирательного объединения _____

согласно приложению.
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

Приложение: 1. Список доверенных лиц избирательного объединения на __ л. в 1 экз. и на машинночитаемом носителе.
2. Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами избирательного объединения на __ л. в 1 экз.

МП _____
избирательного объединения

Примечания: 1. Список доверенных лиц составляется согласно приложениям № 15 и № 15.1 к Перечню.
2. К списку прилагаются заявления каждого доверенного лица по форме согласно приложению № 16 и № 16.1 к Перечню.

Приложение № 15 к Перечню (обязательная форма)
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Приложение к решению _____ от «__» ____ 20__ года

Список доверенных лиц _____ на выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

1. _____, дата рождения - _____ года, вид документа - _____

данные документа, удостоверяющего личность, - _____

выдан - _____
основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - _____
адрес места жительства - _____

2. ...
3. ...

МП _____
избирательного объединения

Приложение № 15.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

СПИСОК доверенных лиц избирательного объединения

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия доверенного лица
2	Имя доверенного лица
3	Отчество доверенного лица
4	Дата рождения доверенного лица
5	Номер доверенного лица в списке
6	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) доверенного лица
7	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
8	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
9	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
10	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства доверенного лица
11	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства доверенного лица
12	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства доверенного лица
13	Основное место работы или службы доверенного лица (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)
14	Занимаемая должность доверенного лица
15	Доверенное лицо замещает государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации либо находится на государственной или муниципальной службе
16	Наименование избирательного объединения

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 16 к Перечню (форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машинночитаемом виде)
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

В Избирательную комиссию Ульяновской области

Заявление

Я, _____, даю согласие быть доверенным лицом избирательного объединения _____ при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.
О себе сообщаются следующие сведения:
дата рождения - _____ года
вид документа - _____
данные документа, удостоверяющего личность, - _____
выдан - _____
основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий - _____
адрес места жительства - _____

_____ (подпись)
_____ (дата)

Примечания.
1. Данные об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации.
2. Доверенными лицами избирательного объединения не могут быть кандидаты, лица, замещающие государственные или выборные муниципальные должности, главы местных администраций, работники аппаратов избирательных комиссий. Государственные и муниципальные служащие могут быть назначены доверенными лицами при условии их освобождения от исполнения служебных обязанностей на период исполнения полномочий доверенного лица. Регистрация доверенного лица, являющегося государственным или муниципальным служащим, осуществляется при условии представления приказа об освобождении его от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отпуска) в Избирательную комиссию области.

Приложение № 16.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

ЗАЯВЛЕНИЕ доверенного лица избирательного объединения

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия доверенного лица
2	Имя доверенного лица
3	Отчество доверенного лица
4	Дата рождения доверенного лица

18 Документы

5	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) доверенного лица	
6	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица	
7	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица	
8	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица	
9	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства доверенного лица	
10	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства доверенного лица	
11	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства доверенного лица	
12	Основное место работы или службы доверенного лица (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)	
13	Занимаемая должность доверенного лица	
14	Доверенное лицо замещает государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации либо находится на государственной или муниципальной службе	
16	Наименование избирательного объединения	

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 17 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

(наименование политической партии)

«__» _____ 20__ г.

(место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии

Повестка дня:

Об отзыве доверенных лиц избирательного объединения.

Слушали: _____

Выступили: _____

Постановили: на основании части 16 статьи 28 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», _____

(приводится ссылка на норму устава политической партии (если вопрос урегулирован в уставе))

либо на решение о делегировании соответствующих полномочий с указанием даты его принятия)

отозвать доверенных лиц избирательного объединения _____

в соответствии с прилагаемым списком.

Результаты голосования:

«За» _____ человек,

«Против» _____ человек,

«Воздержалось» _____ человек.

Приложение: Список отозванных доверенных лиц избирательного объединения на __ л. в 1 экз.

(наименование должности) (подпись) (фамилия, инициалы)

МП
избирательного объединения

Приложение № 18 к Перечню (рекомендуемая форма)

Список отозванных доверенных лиц избирательного объединения

(наименование избирательного объединения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина), серия, номер, дата выдачи документа

(наименование должности) (подпись) (фамилия, инициалы)
«__» _____ 20__ г.

МП
избирательного объединения

Приложение № 19 к Перечню (обязательная форма)

Финансовый отчет

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

(наименование избирательной кампании)

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование одномандатного избирательного округа / наименование избирательного объединения)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	
в том числе			
1.1	20		
из них			
1.1.1	30		
1.1.2	40		
1.1.3	50		
1.1.4	60		

1.2	Поступило в избирательный фонд денежных средств, подпадающих под действие частей 3 и 7 статьи 60 Закона области от 20.07.2012 г. № 102-ЗО ¹	70		
из них				
1.2.1	Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80		
1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3	Средства гражданина	100		
1.2.4	Средства юридического лица	110		
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130		
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170		
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		
3	Израсходовано средств, всего	190		
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200		
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
3.2	На предвыборную агитацию через организацию телерадиовещания	220		
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240		
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250		
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260		
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера ²	270		
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280		
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290		
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300		
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320-стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	310		

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат, (уполномоченный представитель кандидата, избирательного объединения по финансовым вопросам)

МП

(подпись, дата, инициалы, фамилия)

¹ Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

² Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информацией в различной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме).

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

Приложение № 19.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма)

Финансовый отчет

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения

(наименование избирательной кампании)

(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование одномандатного избирательного округа / наименование избирательного объединения)

(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1	1	10	
в том числе			
1.1	20		
из них			
1.1.1	30		
1.1.2	40		
1.1.3	50		
1.1.4	60		
1.2	70		
из них			
1.2.1	80		

1.2.2	Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3	Средства гражданина	100		
1.2.4	Средства юридического лица	110		
2	Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе				
2.1	Перечислено в доход бюджета	130		
2.2	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
из них				
2.2.1	Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		
2.2.2	Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2.2.3	Средств, поступивших с превышением предельного размера	170		
2.3	Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		
3	Израсходовано средств, всего	190		
в том числе				
3.1	На организацию сбора подписей избирателей	200		
3.1.1	Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
3.2	На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220		
3.3	На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
3.4	На предвыборную агитацию через сетевые издания	240		
3.5	На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250		
3.6	На проведение публичных массовых мероприятий	260		
3.7	На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера ²	270		
3.8	На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280		
3.9	На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290		
4	Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300		
5	Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (стр.320-стр.10-стр.120-стр.190-стр.290)	310		

¹ Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

² Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информацией в различной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме).

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

Приложение № 20 к Перечню (рекомендуемая форма)

Сведения

об изменениях в областном списке кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутом избирательным объединением _____ (наименование избирательного объединения)

произошедших после его заверения

ОБЩЕОБЛАСТНАЯ ЧАСТЬ

1. _____ (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в общеобластной части областного списка кандидатов, дата и причина выбытия кандидата)

...

После выбытия кандидатов в общеобластной части областного списка кандидатов осталось _____ кандидатов.

ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ГРУППЫ КАНДИДАТОВ

(номер территориальной группы кандидатов, наименование одномандатного избирательного округа, территории которого соответствует территориальная группа кандидатов)

1. _____ (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в территориальной группе кандидатов, дата и причина выбытия кандидата)

...

После выбытия кандидатов в территориальной группе кандидатов осталось _____ кандидатов.

...

В целом в областном списке кандидатов осталось _____ кандидатов.

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)
«__» _____ 20__ г.

МП
избирательного объединения

Примечание. Сведения представляются в случае выбытия кандидатов из областного списка кандидатов.

Приложение № 21 к Перечню (рекомендуемая форма)

Информация об изменениях в сведениях о каждом кандидате из областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением

(наименование избирательного объединения)

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 39 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» избирательное объединение _____

(наименование избирательного объединения)



уведомляет Избирательную комиссию Ульяновской области о следующих изменениях в сведениях о кандидатах из областного списка кандидатов, ранее представленных в соответствии со статьей 34 указанного Закона области:

1. (фамилия, имя, отчество, порядковый номер в общеобластной части областного списка кандидатов или в территориальной группе кандидатов с указанием номера территориальной группы кандидатов) сведения «_____» следует изменить на «_____», дополнить «_____».

Причина внесения изменений: _____
...

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)
«_____» 20__ г.

МП
избирательного объединения

Примечание. Информация представляется при наличии изменений в ранее представленных сведениях.

Приложение № 22 к Перечню
(обязательная форма)
приложение 4.1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

Приложение № 26 к Перечню
(рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции
(общего собрания) регионального отделения политической партии

(наименование политической партии)

Выборы депутатов _____
ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

(наименование законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

«_____» _____ года
(дата голосования)

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем выдвижение списка кандидатов в депутаты _____
(наименование законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации)

от избирательного объединения _____
(наименование избирательного объединения)

во главе которого находятся: _____
(фамилия, имя и отчество не более чем трех кандидатов из списка кандидатов)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – дополнительно число и месяц рождения)	Адрес места жительства ³	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата внесения подписи	Подпись
1						
2						
3						

Подписной лист удостоверяю: _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименования или кода выдавшего его органа, подпись лица, осуществлявшего сбор подписей, и дата ее внесения)

Уполномоченный представитель избирательного объединения _____
(фамилия, имя, отчество, подпись и дата ее внесения)

Специальный избирательный счет № _____

Примечание. Если у кандидата, данные которого указываются в подписном листе, имелась или имеется судимость, в подписном листе после отчества кандидата указываются сведения о судимости кандидата. Если кандидат, сведения о котором содержатся в подписном листе, в заявлении о согласии баллотироваться в соответствии с пунктом 2 статьи 33 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» указал свою принадлежность к политической партии либо иному общественному объединению и свой статус в данной политической партии либо данному общественному объединению, сведения об этом указываются в подписном листе после отчества кандидата или после сведений о судимости кандидата.

¹ Текст подстрочников, а также примечание и сноски в изготовленном подписном листе могут не воспроизводиться.

² В случае, если в общеобластную часть списка включены один или два кандидата, указываются фамилии, имена, отчества этих кандидатов. В случае, если отсутствует общеобластная часть списка кандидатов, в подписном листе слова «во главе которого находятся», соответствующая строка и текст подстрочника к ней не воспроизводятся.

³ Адрес места жительства может не содержать каких-либо из указанных в подпункте 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» реквизитов (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) в случае, если это не препятствует его однозначному восприятию с учетом фактических особенностей места жительства.

Приложение № 23 к Перечню
(обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной
комиссии Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Протокол об итогах сбора подписей избирателей

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва от _____ года составлен «_____» 20__ года.
(наименование избирательного объединения)

Проверка и подсчет числа подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов свидетельствуют о том, что:

- Сбор подписей начат «_____» 20__ года.
- Сбор подписей завершен «_____» 20__ года.

№ п/п	Номер папки	Количество подписных листов в папке	Заявленное количество подписей избирателей	Количество исключенных (вычеркнутых) подписей избирателей
ИТОГО:				

Уполномоченный представитель
избирательного объединения _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
«_____» 20__ года

Примечание: Протокол представляется на бумажном носителе.

Приложение № 24
(обязательная форма)
УТВЕРЖДЕНА
постановлением
Избирательной комиссии
Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

Лист № _____

СПИСОК

лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого

(наименование избирательного объединения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Вид документа	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Наименование или код органа, выдавшего документ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Место для удостоверительной надписи нотариального свидетельства о верности сведений о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, и подлинности подписей этих лиц.

Примечания.

- Каждый из листов списка составляется по настоящей форме.
- Данные об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002

года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. В графе 5 указывается паспорт гражданина Российской Федерации или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с подпунктом 16 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. Список представляется в сброшюрованном виде, листы списка нумеруются. Список заверяется уполномоченным представителем избирательного объединения с указанием его фамилии, имени и отчества на оборотной стороне последнего листа списка.

5. Столбец 2 заполняется собственноручно лицом, осуществляющим сбор подписей избирателей.

6. Удостоверительной надписью заверяются сведения и подлинность подписи каждого лица либо нескольких лиц, осуществляющих сбор подписей, сделанных в присутствии лица, осуществляющего нотариальное свидетельство.

Приложение № 24.1
(машинночитаемый вид, обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Избирательной комиссии
Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 30/202-6

СПИСОК

лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого

(наименование избирательного объединения)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Вид документа	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Наименование или код органа, выдавшего документ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Приложение № 25 к Перечню
(рекомендуемая форма)

В Избирательную комиссию Ульяновской области от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого в составе областного списка кандидатов избирательным объединением _____
(наименование избирательного объединения)

(фамилия, имя, отчество)

(указывается общеобластная часть областного списка кандидатов либо номер территориальной группы кандидатов и порядковый номер кандидата в соответствующей части областного списка кандидатов)

проживающего по адресу: _____
(наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпус, квартира)

Заявление

В соответствии с частью 1 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» отказываюсь от дальнейшего участия в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва в качестве кандидата в депутаты, включенного в областной список кандидатов, выдвинутый избирательным объединением _____
(наименование избирательного объединения)

в связи с _____
(подпись)
«_____» 20__ г.

Примечания.

- Заявление не подлежит отзыву.
- Если данное заявление представляется не лично кандидатом, то его подпись на заявлении должна быть засвидетельствована нотариально в установленном законом порядке.
- Причина отказа от дальнейшего участия в выборах может указываться в случае наступления обстоятельств, указанных в части 8 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области».
- Кандидат, выдвинутый в составе областного списка кандидатов вправе представить в Избирательную комиссию области письменное заявление о снятии своей кандидатуры - не позднее чем за 15 дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее чем за один день до дня голосования.

Приложение № 26 к Перечню
(рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции
(общего собрания) регионального отделения политической партии

(наименование политической партии)

«_____» 20__ г.

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
Об исключении кандидатов из областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

Слушали: _____
Выступили: _____
Постановили: в соответствии с частью 3 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области»,
(приводится ссылка на норму устава политической партии, определяющую порядок исключения кандидатов из областного списка кандидатов)

исключить из областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, заверенного (зарегистрированного) Избирательной комиссией Ульяновской области (постановление от «_____» 20__ № _____) следующего кандидата (следующих кандидатов):

1. _____
(фамилия, имя, отчество, порядковый номер в общеобластной части областного списка кандидатов или в территориальной группе кандидатов с указанием номера территориальной группы кандидатов)

Основание для исключения кандидата и норма устава политической партии, устанавливающая такое основание: _____

После исключения кандидата (кандидатов) в областном списке кандидатов остается _____ кандидатов, в том числе _____
(перечисляются территориальные группы кандидатов, из которых были исключены кандидаты, указывается, сколько кандидатов в них осталось)

В областном списке кандидатов осталось _____ территориальных групп кандидатов.

Результаты голосования:

«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

(наименование должности) (подпись) (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечание. Решение не подлежит отзыву.

Приложение № 27 к Перечню
(рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции
(общего собрания) регионального отделения политической партии

(наименование политической партии)

«_____» 20__ г.

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
Об отзыве областного списка кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

Слушали: _____
Выступили: _____
Постановили: В соответствии с частью 2 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» отозвать областной список кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, заверенный (зарегистрированный) Избирательной комиссией Ульяновской области (постановление от «_____» 20__ № _____).

Основание отзыва областного списка кандидатов: _____

Результаты голосования
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

(должность) (подпись) (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечания.
1. Решение не подлежит отзыву.
2. Основание отзыва областного списка кандидатов указывается в случае наступления вынуждающих обстоятельств, указанных в части 8 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области».

Приложение № 28 к Перечню (рекомендуемая форма)

В Избирательную комиссию Ульяновской области от зарегистрированного кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, избранного депутатом Законодательного Собрания Ульяновской области в составе областного списка кандидатов, выдвинутого избирательным объединением _____ (наименование избирательного объединения) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (указывается общеобластная часть областного списка кандидатов либо номер территориальной группы кандидатов и порядковый номер кандидата в соответствующей части областного списка кандидатов)

проживающего по адресу: _____ (наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, номер дома, корпуса, квартиры)

Заявление

В соответствии с частью 12 статьи 72 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» отказываюсь от получения мандата депутата Законодательного Собрания Ульяновской области.

_____ (подпись)
«__» _____ 20__ г.

Примечания.

1. Заявление не подлежит отзыву.
2. Если данное заявление представляется не лично кандидатом, то его подпись на заявлении должна быть засвидетельствована нотариально в установленном законом порядке.

Приложение № 29 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

_____ (наименование политической партии) _____ «__» _____ 20__ г. _____ (место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа _____

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии _____

Повестка дня:
О назначении члена Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса.

Слушали: ...
Выступили: ...

Постановили: в соответствии с частью 1 статьи 22 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», _____ (приводится ссылка на норму устава политической партии (если вопрос урегулирован в уставе) либо на решение о делегировании соответствующих полномочий с указанием даты его принятия)

назначить членом Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса от избирательного объединения _____ (наименование избирательного объединения) _____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения _____ (число) _____ (месяц) _____ года, место рождения _____

гражданство _____, адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) _____ (серия, номер паспорта) _____, выдан _____ (дата выдачи, или документа, заменяющего паспорт гражданина) _____ (наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) _____ (наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, при их отсутствии – род занятий) _____ (номер телефона)

Результаты голосования
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП
избирательного объединения

Примечание.

Избирательное объединение, выдвинувшее областной список кандидатов, со дня представления в Избирательную комиссию Ульяновской области документов для регистрации областного списка кандидатов вправе назначить одного члена этой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, а в случае регистрации областного списка кандидатов – по одному члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса в каждую нижестоящую избирательную комиссию. Документы о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса представляются в соответствующую избирательную комиссию.

Приложение № 30 к Перечню (рекомендуемая форма)

В избирательное объединение _____ (наименование избирательного объединения)

В Избирательную комиссию Ульяновской области от _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Даю согласие на назначение меня членом Избирательной комиссии Ульяновской области с правом совещательного голоса.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 21¹ статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаются следующие сведения:
дата рождения _____ (число) _____ (месяц) _____ года, место рождения _____,

адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира)

вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) _____ (серия, номер паспорта) _____, выдан _____ (дата выдачи, или документа, заменяющего паспорт гражданина) _____ (наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) _____ (наименование основного места работы или службы, занимаемая должность, при их отсутствии – род занятий) _____ (номер телефона)

_____ (подпись) _____ (дата)

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации законодательства в области избирательного права и процесса в части осуществления Избирательной комиссией Ульяновской области своих полномочий даю согласие Избирательной комиссии Ульяновской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ (подпись) _____ (дата)

Примечания.

1. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

2. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Приложение № 31 к Перечню (обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента
Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546

Справка

о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) _____, выдвинутый кандидатом в (на) _____ (наименование должности)

сообщаю сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу), моим несовершеннолетним детям (ненужное зачеркнуть) недвижимому имуществу, находящемуся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях					
Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹					
Степень родства ²					
Дата рождения					
Место рождения					
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)					
ИНН ⁴					
Адрес регистрации (места жительства)					

2. Сведения об имуществе ⁵						
№ п/п	Наименование имущества ⁶	Вид собственности ⁷	Адрес места нахождения имущества ⁸	Дата приобретения имущества ⁹	Основание получения имущества ⁹	Сумма сделки ¹⁰
ИТОГО:						

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются¹¹: _____

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

4. Обязательства имущественного характера

№ п/п	Содержание обязательства ¹²	Кредитор (должник) ¹³	Основание возникновения обязательства ¹⁴	Сумма обязательства ¹⁵ (руб.)	Условия обязательства ¹⁶

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
«__» _____ г. _____ (подпись кандидата)

¹ Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

² Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

³ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁴ Указывается при наличии.

⁵ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва. Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности либо иного права), подтверждающих получение имущества в собственность на территории иностранного государства.

⁶ Если за пределами территории Российской Федерации не имеется недвижимого имущества, то в данной графе проставляется слово «отсутствует» и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.

⁷ Указывается вид собственности (индивидуальная, общая; совместная, долевая); для общей собственности указываются все лица, в собственности

которых находится имущество (фамилия, имя, отчество или наименование и реквизиты, место проживания (регистрации); для долевой собственности указывается доля кандидата.

⁸ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁹ Указываются предусмотренные законом основания приобретения имущества (покупка, дарение, наследование или иное).

¹⁰ Указывается в валюте совершения сделки, а также в рублях по курсу Банка России на дату совершения сделки.

¹¹ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

¹² Указывается существо обязательства (заем, кредит или другое).

¹³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

¹⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества либо другое) и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

¹⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 32 к Перечню (обязательная форма)

УТВЕРЖДЕНА
Указом Президента
Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546

Справка¹

о расходах кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) _____ выдвинутый кандидатом в (на) _____ (наименование должности)

сообщаю сведения о своих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) по каждой сделке по приобретению недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках средств, за счет которых совершена сделка:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях	
Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ²	
Степень родства ³	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ⁴ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁵	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения о приобретенном имуществе ⁶				
№ п/п	Наименование имущества (земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций))	Адрес места нахождения имущества ⁷	Дата совершения сделки	Сумма сделки (руб.)

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются⁸: _____

Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.
«__» _____ г. _____ (подпись кандидата)

¹ Справка заполняется в случае, если сумма сделки, совершенной в течение последних трех лет до первого числа месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов, превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Если в отчетный период кандидат, его супруга (супруг) и несовершеннолетние дети не совершили указанных сделок, то в графе «Наименование имущества» раздела 2 настоящей справки проставляются слова «В течение последних трех лет сделок по приобретению указанного имущества на сумму, превышающую общий доход кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, не имелось» и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются.

² Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

³ Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

⁴ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁵ Указывается при наличии.

⁶ Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.

⁷ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁸ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

АГЕНТСТВО ПО РАЗВИТИЮ ЧЕЛОВЕЧЕСКОГО ПОТЕНЦИАЛА И ТРУДОВЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
10.05.2018 г. г. Ульяновск № 8-п

О внесении изменений в приказ Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 23.06.2017 № 13-п

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциона-

нальных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления»

П р и к а з ы в а ю:

Внести в Административный регламент предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, признанным в установленном порядке безработными, прошедшим профессиональное обучение по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации ими юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства либо при их государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации, утвержденный приказом Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области от 23.06.2017 13-п «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги по содействию самозанятости безработных граждан, включая оказание гражданам, признанным в установленном порядке безработными, и гражданам, прошедшим профессиональное обучение по направлению органов службы занятости, единовременной финансовой помощи при государственной регистрации ими юридического лица или крестьянского (фермерского) хозяйства либо при их государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя, а также единовременной финансовой помощи на подготовку документов для соответствующей государственной регистрации», следующие изменения:

1) абзац второй подпункта 1.3.3 изложить в следующей редакции:

«Информация о местах нахождения и графиках работы, справочных телефонах, адресах официальных сайтов, адресах электронной почты организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги: многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг содержится в приложении № 1 к Административному регламенту»;

а) абзац первый подпункта 1.3.4 изложить в следующей редакции:

«Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>), (далее - Единый портал), государственной информационной системы Ульяновской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Ульяновской области» (<https://www.pgu.ulregion.ru/>), (далее - Региональный портал).»;

2) в разделе 2:

а) пункт 2.2 дополнить абзацем пятым следующего содержания:

«Государственная услуга предоставляется Агентством с участием филиалов Кадрового центра. Агентство контролирует деятельность филиалов Кадрового центра по предоставлению государственной услуги.

При предоставлении государственной услуги иные исполнительные органы государственной власти Ульяновской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Ульяновской области, организации, находящиеся на территории Ульяновской области, участие не принимают.

Организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - организации, осуществляющие функции по предоставлению государственных услуг), участие в предоставлении государственной услуги не принимают.»;

б) пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Результат предоставления государственной услуги в электронной форме не предоставляется.»;

в) изложить абзац третий пункта 2.7 в следующей редакции:

«При направлении заявления в Центры занятости населения почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе на официальном сайте Агентства, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.»;

г) в пункте 2.9.1:

изложить абзац третий в следующей редакции:

«Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации или документ его заменяющий; документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина, лица без гражданства.»;

абзац девятый подпункта «а» исключить;

абзац десятый подпункта «а» изложить в следующей редакции:

«Подача заявления возможна при личном обращении в филиал Кадрового центра или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе на официальном сайте Агентства.»;

д) изложить абзац второй пункта 2.12 в следующей редакции:

«Предоставление государственной услуги предоставляется на время, в течение которого безработный гражданин проходит профессиональное обучение или получает дополнительное профессиональное образование по направлению Кадрового центра в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;

е) в пункте 2.18 слова «при наличии возможности» исключить;

ж) в пункте 2.20:

изложить абзац пятый в следующей редакции:

«Гражданам и работодателям обеспечивается возможность выбора способа подачи заявления: при личном обращении в Центр занятости населения или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе на официальном сайте Агентства.»;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«При направлении заявления в Центр занятости населения или в МФЦ, почтовой связью, с использованием средств факсимильной связи или в электронной форме, в том числе на официальном сайте Агентства, обеспечивается возможность предварительной записи для предоставления государственной услуги.»;

дополнить абзацем тринадцатым следующего содержания:

«Государственная услуга организациями, осуществляющими функции по предоставлению государственной услуги, не предоставляется.»;

з) в разделе 5:

а) наименование раздела изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Агентства, многофункционального центра, организаций, осуществляющих функции по предоставлению государственных услуг, а также их должностных лиц, государственных служащих, работников»;

б) в пункте 5.2:

подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, запроса о предоставлении двух и более государственных услуг.»;

подпункт 5 изложить в следующей редакции:

«5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.»;

дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной услуги.»;

дополнить подпунктом 9 следующего содержания:

«9) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области.»;

4) в приложении № 1 график (режим) работы территориально обособленных структурных подразделений областного государственного казенного учреждения «Корпорация развития интернет-технологий - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ульяновской области», в которых осуществляется прием заявлений от безработных граждан о предоставлении государственной услуги изложить в следующей редакции:

«Информация о местонахождении, графике работы, контактных данных ОГКУ «Правительство для граждан» и его структурных подразделений (телефон, факс, адрес с указанием почтового индекса, адрес электронной почты, адрес официального сайта)

Почтовый адрес:	432017, г. Ульяновск, ул. Льва Толстого, д. 36/9
Приёмная:	8 (8422) 32-02-57
Факс:	8 (8422) 37-13-13
Справочная:	8 (8422) 37-31-31
E-mail:	mfc_ul@ulregion.ru
Официальный сайт:	http://www.e-ul.ru/

Структурные подразделения ОГКУ «Правительство для граждан»

№ п/п	Адрес отделения	Контактная информация	График работы
1	2	3	4
1	432017, г. Ульяновск, ул. Минаева, д. 6	8 (8422) 37-31-31	Понедельник-пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 9.00 - 19.00; воскресенье: выходной
2	432072, г. Ульяновск, пр-т Созидателей, д. 116	8 (8422) 37-31-31	
3	432036, г. Ульяновск, ул. Промышленная, д. 54г	8 (8422) 37-31-31	
4	432012, г. Ульяновск, ул. Локомотивная, д. 85	8 (8422) 37-31-31	
5	433750, Ульяновская область, г. Барыш, ул. Радищева, д. 88 В	8 (84253) 2-33-03	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
6	433508, Ульяновская область, г. Димитровград, пр-т Ленина, д. 16А	8 (84235) 3-14-71	Понедельник: 8.00 - 20.00; вторник - пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 8.00 - 18.00; воскресенье: выходной
7	433508, Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Октябрьская, д. 64	8(84235) 7-71-26	Понедельник: 8.00 - 20.00; вторник - пятница: 9.00 - 20.00; суббота: 8.00 - 18.00; воскресенье: выходной
8	433030, Ульяновская область, г. Инза, ул. Труда, д. 28А	8(84241) 2-54-05	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
9	433300, Ульяновская обл., Ульяновский район, г. Новоульяновск, ул. Ульяновская, д. 18	8 (84255) 7-51-21	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
10	433380, Ульяновская обл., г. Сенгилей, ул. Красноармейская, д. 53	8 (84233) 2-29-28	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
11	433700, Ульяновская обл., р.п. Базарный Сызган, пл. Советская, д. 1	8 (84240) 2-12-54	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
12	433100, Ульяновская область, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, д. 8	8 (84243) 2-13-81	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
13	433210, Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. Куйбышева, д. 40	8 (84246) 2-44-65	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
14	433760, Ульяновская область, р.п. Кузоватово, пер. Заводской, д. 16	8 (84237) 2-31-06	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
15	433130, Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Чапаева, д. 1	8 (84244) 2-17-37	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
16	433810, Ульяновская область, р.п. Николаевка пл.Ленина, д.3	8 (84247) 2-18-04	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной

17	433560, Ульяновская область, р.п. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, д. 26	8 (84232) 2-21-87	Понедельник-пятница: 8.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
18	433870, Ульяновская область, р.п. Новоспасское, ул. Дзержинского, д. 2д	8 (84238) 2-24-50	Понедельник: 8.00 - 17.00 вторник, среда, пятница: 8.00 - 18.00; четверг: 9.00 - 18.00; суббота: 9.00 - 15.00; воскресенье: выходной
19	433970, Ульяновская область, р.п. Павловка, ул. Калинина, д. 24, каб.15	8 (84248) 2-20-57	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
20	433910, Ульяновская область, р.п. Радищево, пл.50 лет ВЛКСМ, д. 14	8 (84239) 2-27-93	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
21	433940, Ульяновская область, р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, д. 30	8 (84249) 2-13-14	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
22	433460, Ульяновская область, р.п. Старая Майна, ул. Строителей, д. 3	8 (84230) 2-14-93	Понедельник-пятница: 8.00 - 17.00; суббота, воскресенье: выходной
23	433240, Ульяновская область, р.п. Сурское, ул. Советская, д. 25	8 (84242) 2-13-03	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
24	433360 Ульяновская обл., р.п. Тереньга, ул. Евстифеева, д.3	8 (84234) 2-25-20	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной
25	433310, Ульяновская область, Ульяновский район, р.п. Ишеевка, ул. Ленина, д. 32	8 (84254) 2-11-24	Понедельник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; вторник: 8.00 - 20.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
26	433400, Ульяновская обл., р.п. Чердаклы, ул.Первомайская, д.29	8 (84231) 2-12-52	Понедельник, вторник, среда, пятница, суббота: 8.00 - 18.00; четверг: 9.00 - 20.00; воскресенье: выходной
27	433610, Ульяновская обл., Цильнинский район, с. Большое Нагаткино, ул. Куйбышева, д. 10	8 (84245) 2-24-34	Понедельник, вторник, среда, пятница: 8.00 - 17.00; четверг: 9.00 - 17.00 суббота, воскресенье: выходной

Руководитель Агентства по развитию человеческого потенциала и трудовых ресурсов Ульяновской области Д.В.Герасимов

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРИКАЗ

16.05.2018 г.

№ 42-пр

г. Ульяновск

Об утверждении Порядка проведения кассовых операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области

В соответствии с частью 6 статьи 30 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения кассовых операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу: приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.10.2011 № 62-пр «Об утверждении Порядка проведения кассовых операций со средствами бюджетных учреждений Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 20.03.2012 № 18-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.10.2011 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 30.10.2012 № 48-пр «О внесении изменения в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.10.2011 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 17.02.2014 № 14-пр «О внесении изменений в приказ Министерства финансов Ульяновской области от 13.10.2011 № 62-пр»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 29.01.2016 № 04-пр «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Ульяновской области»;

приказ Министерства финансов Ульяновской области от 14.04.2016 № 28-пр «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства финансов Ульяновской области».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора департамента кассового исполнения областного бюджета, бюджетного учёта и отчётности Куприянову Н.М.

Исполняющий обязанности Министр финансов области Л.Л.Жаринова

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу Министерства финансов Ульяновской области от 16.05.2018 г. № 42-пр

ПОРЯДОК проведения кассовых операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру проведения кассовых операций со средствами государственных бюджетных учреждений Ульяновской области (далее - бюджетные учреждения) на лицевых счетах, открытых им в Министерстве финансов Ульяновской области (далее - Министерство).

2. При осуществлении операций со средствами бюджетных учреждений, которым открыты лицевые счета в Министерстве, информационный обмен осуществляется в электронном виде с применением средств электронной подписи (далее - электронный вид) на основании заключенного договора (соглашения) об обмене электронными документами.

3. Министерство открывает в учреждении Центрального банка Российской Федерации (далее - банк) счет по учёту средств бюджетных учреждений.

4. Для проведения кассовых выплат бюджетное учреждение представляет в областное государственное казенное учреждение «Областное казначейство» (далее - Областное казначейство) в электронном виде Заявки на выплату средств (далее - платёжный документ).

5. Учёт операций со средствами бюджетного учреждения по кассовым выплатам (кассовым поступлениям) осуществляется по кодам видов расходов классификации расходов бюджетов и кодов операций сектора государственного управления (кодам КОСГУ) (далее - код по бюджетной классификации).

Проведение кассовых выплат бюджетных учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставленные бюджетным учреждениям в виде субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - иные субсидии), осуществляется после санкционирования указанных выплат в соответствии с порядком санкционирования расходов государственных бюджетных учреждений и государственных автономных учреждений Ульяновской области, лицевые счета которым открыты в Министерстве финансов Ульяновской области, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ и статьёй 78² Бюджетного кодекса Российской Федерации утверждённый Министерством финансов Ульяновской области (далее - Порядок санкционирования расходов).

6. Платёжный документ принимается работником Областного казначейства в случае выполнения следующих условий:

- платёжный документ соответствует требованиям нормативно правовым актам Министерства финансов Ульяновской области;
- указанные в платёжном документе коды по бюджетной классификации являются действующими на момент представления платёжного документа;
- указанные в платёжном документе коды по бюджетной классификации соответствуют текстовому назначению платежа;
- суммы, указанные в платёжном документе, не превышают соответственно остаток на открытом бюджетному учреждению лицевом счёте.

При проведении кассовых выплат с отдельного лицевого счёта клиента, указанный в платёжном документе код по бюджетной классификации предусматривается в Сведениях об операциях с целевыми субсидиями на 20__ год предоставленных клиентом на текущий финансовый год, сформированных в соответствии с требованиями определёнными Порядком санкционирования расходов.

7. Если представленные бюджетным учреждением платёжные документы соответствуют установленным пунктом 6 настоящего Порядка условиям, формируются платёжные поручения, на основании которых осуществляются операции по списанию средств со счетов по учёту средств бюджетных учреждений, оформленные в соответствии с Положением о правилах осуществления перевода денежных средств, утверждённым Центральным банком Российской Федерации 19.06.2012 № 383-П, с учётом требований, установленных совместным Положением Центрального банка Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 18.02.2014 № 414-П/8н «Об особенностях расчётного и кассового обслуживания территориальных органов Федерального казначейства, финансовых органов субъектов Российской Федерации (муниципальных образований) и органов управления государственными внебюджетными фондами Российской Федерации» (далее - расчётные документы).

Операции по исполненным расчётным документам отражаются на лицевых счетах клиентов, лицевых счетах клиентов для учёта операций со средствами обязательного медицинского страхования (далее - средства ОМС) по кодам по бюджетной классификации, на отдельных лицевых счетах клиентов по кодам по бюджетной классификации, кодам субсидий.

8. Для перечисления (возврата) бюджетным учреждением средств другому бюджетному учреждению, которому открыт лицевой счёт в рамках одного и того же счёта по учёту средств бюджетных учреждений, а также для перечисления в установленных случаях бюджетным учреждением средств на открытый ему же лицевой счёт, бюджетное учреждение представляет платёжный документ, не подлежащий направлению в банк.

9. Министерство в день поступления выписки банка со счёта по учёту средств бюджетных учреждений учитывает подтвержденные банком операции со средствами бюджетного учреждения на:

- лицевом счёте клиента, - по кодам по бюджетной классификации и коду вида финансового обеспечения (далее - КВФО);
- отдельном лицевом счёте клиента, - по кодам по бюджетной классификации и присвоенным иным субсидиям, аналитическим кодам (далее - код субсидии) и КВФО;
- лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС, - по кодам по бюджетной классификации и КВФО.

10. Суммы возврата дебиторской задолженности, образовавшейся у бюджетного учреждения учитываются на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС, как восстановление кассовых выплат с отражением по тем же кодам по бюджетной классификации, кодам субсидии и КВФО, по которым была произведена кассовая выплата.

Суммы, зачисленные на счёт по учёту средств клиента, подлежащие отражению на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС, на основании платёжных поручений, в которых не указан или указан ошибочный код по бюджетной классификации, отражаются на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС по коду КОСГУ «Прочие доходы».

11. Суммы, зачисленные на счёт по учёту средств бюджетных учреждений по платёжным поручениям, в которых отсутствует информация, позволяющая определить принадлежность поступивших сумм, или по платёжным поручениям, в которых не указан (или) указан ошибочно лицевой счёт клиента, отдельный лицевой счёт клиента, лицевой счёт клиента для учёта операций со средствами ОМС (далее - невыясненные поступления), учитываются Министерством в составе общего остатка на счёте по учёту средств бюджетных учреждений.

12. Возврат плательщику ошибочно перечисленных или излишне полученных денежных средств, возврат в доход бюджета Ульяновской области бюджетным учреждением поступивших ему иных субсидий осуществляется на основании представленного бюджетным учреждением платёжного документа с указанием соответствующего кода дохода бюджетной классификации.

13. В случае если в платёжном документе, суммы по которому отнесены к невыясненным поступлениям, указаны ИНН и КПП бюджетного учреждения Министерство не позднее следующего рабочего дня после поступления банковской выписки направляет учителю бюджетного учреждения реестр невыясненных поступлений.

Для уточнения невыясненных поступлений бюджетное учреждение представляет Справку - уведомление об уточнении операций клиента (далее - Справка - уведомление).

На основании Справки - уведомления проводятся соответствующие операции без списания и зачисления средств на счёт бюджетного учреждения и отражаются результаты уточнения невыясненных поступлений на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС.

14. Невыясненные поступления подлежат уточнению бюджетным учреждением в течение 10 рабочих дней со дня поступления на счёт по учёту средств бюджетных учреждений, а в случае получения бюджетным учреждением реестра невыясненных поступлений - в течение 10 рабочих дней со дня поступления. В случае если в течение указанного срока бюджетное учреждение не представило Справку - уведомление, указанные средства возвращаются со счёта по учёту средств бюджетных учреждений плательщику.

15. Бюджетное учреждение вправе в течение текущего финансового года представить Справку - уведомление для уточнения кодов по бюджетной классификации (кодов по бюджетной классификации и (или) кодов субсидии), по которым операции были отражены на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС.

На основании представленной бюджетным учреждением Справки - уведомления проводятся операции по уточнению без списания и зачисления средств на счёт по учёту средств бюджетных учреждений и отражаются на лицевом счёте клиента, отдельном лицевом счёте клиента, лицевом счёте клиента для учёта операций со средствами ОМС.

16. Представленные бюджетным учреждением платёжные документы и Справки - уведомления, исполняются не позднее второго рабочего дня, следующего за днём их представления.

В случае если форма или содержание представленного платёжного документа, Справки - уведомления не соответствуют установленным требованиям, данные документы отказываются с указанием причин возврата.

17. Приём платёжных документов и Справок - уведомлений, производится с учетом Графика документооборота по операциям исполнения расходов областного бюджета и проведения платежей бюджетных и автономных учреждений Ульяновской области.

18. Платёжный документ на получение наличных денежных средств, оформляется в соответствии с правилами обеспечения наличными денежными средствами организаций, лицевые счета которым открыты в территориальных органах Федерального казначейства, финансовых органах субъектов Российской Федерации (муниципальных образований), установленными Министерством финансов Российской Федерации и Федеральным казначейством.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ
г. Ульяновск

18.05.2018 г.

№ 96-п

О внесении изменений в приказ Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области от 29.03.2016 № 35-п

Внести в приказ Главного управления труда, занятости и социального благополучия Ульяновской области от 29.03.2016 № 35-п «Об утверждении административного регламента» следующие изменения:

- 1) в подпункте 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 слова «территориальных Департаментов» заменить словом «Департамент»;
- 2) абзац седьмой пункта 2.5 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«постановлением Правительства Ульяновской области от 20.06.2016 № 14/275-П «О Министерстве здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области».»;

3) дополнить пункт 5.2 раздела 5 административного регламента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области предоставления государственной услуги «Признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании» подпунктами 8,9 следующего содержания:

«8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.»;

4) приложение № 1 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к административному регламенту предоставления государственной услуги по признанию гражданина нуждающимся в социальном обслуживании

Информация о местонахождении, контактных телефонах, адресах электронной почты департамента Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске

№ п/п	Наименование Управлений	Место нахождения	Контактный телефон для справок	Адрес электронной почты
1.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433700 Ульяновская область, р.п. Базарный Сызган, ул. Советская, 68	8(84240) 2-14-96	bazksznb@yandex.ru
2.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433750 Ульяновская область, г. Барыш, ул. Пионерская, 6	8 (84253) 2-33-02	ksznbar@rambler.ru
3.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433100, Ульяновская область, Вешкаймский район, р.п. Вешкайма, ул. Комсомольская, дом 26	8(84243) 2-26-28	Veshk_udszn@mail.ru
4.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	г. Ульяновск, ул. Федерации, 60	(8422) 44-46-04	gorudszn@bk.ru

5.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433510 Ульяновская область, г. Димитровград, ул. Мелекесская, 34-а	8 (84235) 2-69-66	socdd@mail.ru
6.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433000 Ульяновская область, г. Инза, ул. Красных бойцов, 46	8 (84241) 2-49-05	06sobes73@list.ru
7.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433210 Ульяновская область, р.п. Карсун, ул. 30-лет. Победы, 6	8 (84246) 2-48-01	ksznkar@mail.ru
8.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433760 Ульяновская обл., р.п. Кузоватово, ул. Октябрьская, 8	8 (84237) 2-34-57	pestovayk@is73.ru
9.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433130 Ульяновская область, р.п. Майна, ул. Полбина, 1 а	8 (84244) 2-14-78	mainaudszn@mail.ru
10.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433810 Ульяновская обл., р.п. Николаевка, пл. Ленина, 1	8 (84247) 2-17-90	udszn@rambler.ru
11.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433560 Ульяновская область, с. Новая Малыкла, ул. Кооперативная, 32	8 (84232) 2-21-05	umtistr.1273@yandex.ru
12.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433870 Ульяновская обл., р.п. Новоспасское, ул. Советская, 117	8 (84238) 2-19-02	novospasskoe@is73.ru
13.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433310, Ульяновская область, г. Новоульяновск, ул. Комсомольская, 6 а	8 (84255) 7-24-37	nvuludszn@mail.ru
14.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433830 Ульяновская обл., р.п. Павловка, ул. 50 лет ВЛКСМ, 6	8 (84248) 2-14-37	ksznpl@mail.ru
15.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433910 Ульяновская обл., р.п. Радчицево, ул. Кооперативная, 5	8 (84239) 2-18-50	radkszn@mail.ru
16.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433380 Ульяновская область, г. Сенгилей, ул. Октябрьская, 34	8 (84233) 2-17-55	dsznseng@rambler.ru
17.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433920 Ульяновская обл., р.п. Старая Кулатка, ул. Пионерская, 12	8 (84249) 2-11-51	stkulatka@is73.ru
18.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433430 Ульяновская область, р.п. Старая Майна, пл. Ленина, 4	8 (84230) 2-26-17	stmayna@is73.ru
19.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433240 Ульяновская область, р.п. Сурское, ул. Советская, 60-а	8 (84242) 2-11-59	surskoe@is73.ru
20.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433360 Ульяновская область, р.п. Тереньга, ул. Ульяновская, 26	8 (84234) 2-10-70	tersoc@mail.ru
21.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433310 Ульяновская обл., р.п. Ишеевка, ул. Н.Комбинатовская, 11	8 (84254) 2-11-59	ulkszn@mail.ru
22.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433330 Ульяновская обл., р.п. Б. Нагаткино, ул. Садовая, 4	8 (84245) 2-13-26	22sobes73@list.ru
23.	Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске	433400 Ульяновская обл., р.п. Чердаклы, ул. Первомайская, 29	8 (84231) 2-22-59	udszn@yandex.ru

»;
5) в приложении № 6 слова «Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области по _____ району» заменить словами «Департамент Министерства здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области в городе Ульяновске».

Министр Р.А.Абдуллоев



ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 мая 2018 г.

г. Ульяновск

№ 30/2036

О Перечне и формах документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

В соответствии с пунктом 10 статьи 23 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 2 и 11 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152ФЗ «О персональных данных», частью 2 статьи 15, статьями 22, 31, 33, 38, 4345 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» Избирательная комиссия Ульяновской области **постановляет**:

1. Одобрить Перечень документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (далее - Перечень, прилагается).

2. Утвердить:

1) формы заявлений кандидата, выдвинутого избирательным объединением по одномандатному избирательному округу, кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу в порядке самовыдвижения, о согласии баллотироваться с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, не совместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области, на бумажном носителе, изготовленного с использованием специализированного программного изделия «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представлять доверенных лиц ГАС «Выборы» (далее - специализированное программное изделие) на основе документа в машиночитаемом виде, и формы указанных заявлений в машиночитаемом виде (приложения № 1, № 1.1, № 2 и № 2.1 к Перечню);

2) форму сведений о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах (в машиночитаемом виде) (приложение № 5.1 к Перечню);

3) форму списка доверенных лиц кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (приложения № 12 и № 12.1 к Перечню);

4) форму заявления доверенного лица кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде, и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 13 и № 13.1 к Перечню);

5) форму заявления кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 14 и № 14.1 к Перечню);

6) форму заявления уполномоченного представителя по финансовым вопросам кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде, и форму указанного заявления в машиночитаемом виде (приложения № 15 и № 15.1 к Перечню);

7) форму уведомления кандидата, о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами на бумажном носителе (приложение № 26 к Перечню)

8) форму протокола об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе (приложение № 9 к Перечню);

9) форму списка лиц, осуществивших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (приложения № 10 и № 10.1 к Перечню).

3. Установить, что документы, указанные в подпунктах 17 пункта 2 настоящего постановления, а также сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах, по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) и документы по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 года № 546 «О проверке достоверности сведений об имуществе и обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации, о расходах по каждой сделке по приобретению объектов недвижимости, транспортных средств, ценных бумаг и акций, представляемых кандидатами на выборах в органы государственной власти, выборах глав муниципальных районов и глав городских округов, а также политическими партиями в связи с внесением Президентом Российской Федерации предложений о кандидатурах на должность высшего должностного лица (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти) субъекта Российской Федерации» (далее - Указ Президента Российской Федерации № 546) изготавливаются с использованием специализированного программного изделия.

4. Разъяснить, что:

1) специализированное программное изделие предназначено для обработки персональных данных в информационных системах, соответствующих требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152ФЗ «О персональных данных»;

2) утверждаемые настоящим постановлением формы документов в машиночитаемом виде представляют собой перечень информации, которая подлежит обработке специализированным программным изделием и на основе которой изготавливаются документы на бумажном носителе. Указанные формы представляются в соответствующую территориальную избирательную комиссию на которую возложены полномочия окружной избирательной комиссии по выборам депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (далее - окружные избирательные комиссии), на съемном носителе (диск CDR) и изготовлению на бумажном носителе не подлежат;

3) при использовании форм документов слова «Приложение к Федеральному закону, «Приложение к постановлению Избирательной комиссии Ульяновской области от № _____, «УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от № _____», («обязательная форма»),

«(машиночитаемый вид, обязательная форма)», «(рекомендуемая форма)», линейки и текст под ними, а также примечания и сноски не воспроизводятся.

5. Кандидатам представлять в окружные избирательные комиссии документы, используя формы, установленные Федеральным законом, постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области «Об Инструкции о порядке формирования и расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших областные списки кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва», настоящим постановлением, согласно приложениям № 6, № 6.1, № 8, № 9, № 10, № 10.1 к Перечню.

6. Рекомендовать кандидатам, избирательным объединениям представлять в Избирательную комиссию Ульяновской области документы, предусмотренные Законом Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», используя формы, согласно приложениям № 3, № 4, № 7, № 11, № 1623.

7. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель
Избирательной комиссии
Ульяновской области

Ю.И. Андриенко

Секретарь
Избирательной комиссии
Ульяновской области

О.И. Котова

Приложение
к постановлению Избирательной
комиссии Ульяновской области
от 23 мая 2018 г. № 30/2036

Перечень

документов, представляемых кандидатами в окружные избирательные комиссии при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

1. Документы, представляемые кандидатом для уведомления о самовыдвижении

1.1. Заявление кандидата о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, не совместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области (ч. 1 ст. 33 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» (далее - Закон области) (ч. 1 ст. 33 Закона области) (приложения № 1 и № 1.1).

1.2. Заверенная кандидатом копия паспорта (отдельных страниц паспорта: второй страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений об органе, выдавшем основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, дате выдачи, коде подразделения, личном коде, а также проставленные личной подписи; третьей страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений о фамилии, имени, отчестве, поле, дате рождения и месте рождения, а также наличие фотографии; пятой страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах - также всех страниц паспорта, содержащих отметки (возможность проставления отметок предусмотрена на шестой, седьмой, восьмой, девятой, десятой, одиннадцатой, двенадцатой страницах паспорта); четырнадцатой и пятнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено проставление отметок о регистрации и расторжении брака (в случае наличия в паспорте таких отметок); шестнадцатой и семнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено указание сведений о детях владельца паспорта (в случае наличия в паспорте таких сведений); восемнадцатой и девятнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено указание сведений (отметок) о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории (за пределами территории) Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина (п. 1 ч. 3 ст. 33 Закона области, постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 4 июня 2014 года № 233/14786 «Об определении страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых представляются в избирательные комиссии при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов, списка кандидатов»).

1.3. Заверенная кандидатом копия документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, а в случае утраты указанного документа - справка из соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

1.4. Заверенная кандидатом справка с основного места работы, копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки или иной документ для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (порядок выдачи копий документов, связанных с работой, установлен статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации), а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер - пенсионное удостоверение, обучающийся - справка, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность). В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться рода занятий «домохозяйка» («домохозяйка»), «временно неработающий», предоставление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

1.5. В случае если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, - копии соответствующих документов, заверенные кандидатом (п. 3 ч. 3 ст. 33 Закона области).

1.6. В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться сведений о принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, статуса в указанной политической партии, указанном общественном объединении - документ, подтверждающий указанные сведения и подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения (ч. 1 ст. 33 Закона области) (приложение № 4).

1.7. В случае если кандидат является депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования и осу-

ществляет свои полномочия на непостоянной основе - заверенная кандидатом копия документа, подтверждающего эти сведения (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

1.8. Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах, составленные по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее - Федеральный закон) (на бумажном носителе и в машиночитаемом виде) (п. 1 ч. 4 ст. 33 Закона области) (приложения № 5 и № 5.1).

1.9. Справки о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведений о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 546 (пп. «а» п. 2 ч. 4 ст. 33 Закона области) (приложение № 24).

1.10. Справки о расходах кандидата, а также о расходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 546 (пп. «б» п. 2 ч. 4 ст. 33 Закона области) (приложение № 25).

2. Документы, представляемые кандидатом для уведомления о его выдвижении избирательным объединением

2.1. Заявление кандидата о согласии баллотироваться по соответствующему одномандатному избирательному округу с обязательством в случае избрания прекратить деятельность, не совместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области (ч. 1 ст. 33 Закона области) (приложения № 2 и № 2.1).

2.2. Официально заверенная постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего органа политической партии, ее регионального отделения, а также печатью политической партии копия документа о государственной регистрации политической партии, регионального отделения политической партии, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений (пп. «а» п. 4 ч. 5 ст. 33 Закона области).

2.3. Официально заверенный постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего органа политической партии, ее регионального отделения, а также печатью политической партии протокол (иной документ в соответствии с уставом политической партии) с решением о выдвижении кандидата по соответствующему одномандатному избирательному округу. (пп. «б» п. 4 ч. 5 ст. 33 Закона области) (приложение № 3).

2.4. Заверенная кандидатом копия паспорта (отдельных страниц паспорта: второй страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений об органе, выдавшем основной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации, дате выдачи, коде подразделения, личном коде, а также проставленные личной подписи; третьей страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений о фамилии, имени, отчестве, поле, дате рождения и месте рождения, а также наличие фотографии; пятой страницы паспорта, на которой предусмотрено указание сведений (отметок) о регистрации гражданина по месту жительства и снятии его с регистрационного учета, а при наличии соответствующих отметок на других страницах - также всех страниц паспорта, содержащих отметки (возможность проставления отметок предусмотрена на шестой, седьмой, восьмой, девятой, десятой, одиннадцатой, двенадцатой страницах паспорта); четырнадцатой и пятнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено проставление отметок о регистрации и расторжении брака (в случае наличия в паспорте таких отметок); шестнадцатой и семнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено указание сведений о детях владельца паспорта (в случае наличия в паспорте таких сведений); восемнадцатой и девятнадцатой страниц паспорта, на которых предусмотрено указание сведений (отметок) о ранее выданных основных документах, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации на территории (за пределами территории) Российской Федерации) или документа, заменяющего паспорт гражданина, заверенная кандидатом (п. 1 ч. 3 ст. 33 Закона области, постановление Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 4 июня 2014 года № 233/14786 «Об определении страниц паспорта гражданина Российской Федерации, копии которых представляются в избирательные комиссии при выдвижении (самовыдвижении) кандидатов, списка кандидатов»).

2.5. Официально заверенный постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то соответственно уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, решением коллегиального постоянно действующего органа политической партии, ее регионального отделения, а также печатью политической партии, ее регионального отделения документ, подтверждающий согласование с соответствующим органом политической партии кандидатуры, выдвигаемой в качестве кандидата, если такое согласование предусмотрено уставом политической партии (пп. «в» п. 4 ч. 5 ст. 33 Закона области).

2.6. Заверенная кандидатом копия документа, подтверждающего указанные в заявлении кандидата о согласии баллотироваться сведения о профессиональном образовании, а в случае утраты указанного документа - справка из соответствующей организации, осуществляющей образовательную деятельность (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

2.7. Заверенная кандидатом справка с основного места работы, копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки или иной документ для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (порядок выдачи копий документов, связанных с работой, установлен статьей 62 Трудового кодекса Российской Федерации), а при отсутствии основного места работы или службы - копии документов, заверенных

кандидатом, подтверждающих сведения о роде занятий, то есть о деятельности кандидата, приносящей ему доход, или о статусе неработающего кандидата (пенсионер - пенсионное удостоверение, обучающийся - справка, выданная организацией, осуществляющей образовательную деятельность). В случае указания кандидата в заявлении о согласии баллотироваться рода занятий «домохозяйка» («домохозяин»), «временно неработающий», представление документов, подтверждающих указанный статус, не требуется (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

2.8. В случае, если кандидат менял фамилию, или имя, или отчество, копии соответствующих документов, заверенные кандидатом (п. 3 ч. 3 ст. 33 Закона области).

2.9. В случае указания кандидатом в заявлении о согласии баллотироваться сведений о принадлежности к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее чем за один год до дня голосования в установленном законом порядке, статуса в указанной политической партии, указанном общественном объединении - документ, подтверждающий указанные сведения и подписанный уполномоченным лицом политической партии, иного общественного объединения либо уполномоченным лицом соответствующего структурного подразделения политической партии, иного общественного объединения (ч. 1 ст. 33 Закона области) (приложение № 4).

2.10. В случае если кандидат является депутатом законодательного (представительного) органа государственной власти, представительного органа муниципального образования и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе - заверенная кандидатом копия документа, подтверждающего эти сведения (п. 2 ч. 3 ст. 33 Закона области).

2.11. Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности (в том числе совместной собственности), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах, составленные по форме согласно приложению 1 к Федеральному закону на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (п. 1 ч. 5 ст. 33 Закона области) (приложения № 5 и № 5.1).

2.12. Справки о принадлежащем кандидату, его супругу и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации кандидата, а также сведений о таких обязательствах его супруга и несовершеннолетних детей по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 546 (пп. «а» п. 2 ч. 5 ст. 33 Закона области) (приложение № 24).

2.13. Справки о расходах кандидата, а также о расходах супруга и несовершеннолетних детей кандидата по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации № 546 (пп. «б» п. 2 ч. 5 ст. 33 Закона области) (приложение № 25).

3. Документы, представляемые кандидатом для регистрации

3.1. Первый финансовый отчет кандидата на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (в формате Excel) по форме, утвержденной постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области «Об Инструкции о порядке формирования и расходования денежных средств избирательных фондов кандидатов, избирательных объединений, выдвинувших областные списки кандидатов при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва» (п. 1 ч. 1 ст. 38 Закона области) (приложение № 6 и № 6.1).

3.2. Информация об изменениях в ранее представленных сведениях о кандидате, если такие имеются (п. 2 ч. 1 ст. 38 Закона области) (приложение № 7).

3.3. Две фотографии (цветные или чернобелые, на глянцевой или на матовой бумаге) кандидата размером 3 х 4 см (без уголка). На оборотной стороне каждой фотографии указываются фамилия и инициалы кандидата. Фотографии представляются в конверте, на котором указываются фамилия и инициалы кандидата, а также наименование и номер одномандатного избирательного округа, по которому выдвинут кандидат.

3.4. Уведомление кандидата о том, что он не имеет счетов (вкладов), не хранит наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владеет и (или) не пользуется иностранными финансовыми инструментами (п. 16 ст. 38 Федерального закона, ч. 11 ст. 38 Закона области) (приложение № 26).

3.5. Документы, представляемые в случае, если в поддержку выдвижения кандидата осуществлялся сбор подписей:

1) подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные в виде папок, по форме, согласно приложению 5 к Федеральному закону (п. 1 ч. 2 ст. 38 Закона области) (приложение № 8);

2) протокол об итогах сбора подписей избирателей на бумажном носителе (п. 2 ч. 2 ст. 38 Закона области) (приложение № 9);

3) нотариально заверенный список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (п. 3 ч. 2 ст. 38 Закона области) (приложение № 10 и № 10.1);

4) документ, подтверждающий факт оплаты изготовления подписных листов за счет средств избирательного фонда кандидата (п. 4 ч. 2 ст. 38 Закона области).

3.6. Заверенная копия приказа (распоряжения) об освобождении зарегистрированного кандидата, находящегося на государственной или муниципальной службе, либо работающего в организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, от выполнения должностных или служебных обязанностей на время его участия в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва. Представляется в окружную избирательную комиссию не позднее чем через 5 дней со дня регистрации кандидата (ч. 2 ст. 43 Закона области).

4. Документы, представляемые для регистрации доверенных лиц кандидата, уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам, при отзыве доверенных лиц кандидата, прекращении полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам

4.1. Заявление кандидата о назначении доверенных лиц. В соответствии с ч. 1 ст. 45 Закона области кандидат, выдвинутый по одномандатному избирательному округу вправе назначить не более 20 доверенных лиц (ч. 1 ст. 45 Закона области) (приложение № 11).

4.2. Список доверенных лиц кандидата на бумажном носителе и в машиночитаемом виде (ч. 1 ст. 45 Закона области) (приложение № 12 и № 12.1).

4.3. Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата (ч. 1 ст. 45 Закона области) (приложение № 13 и № 13.1).

4.4. Копия (выписка) приказа (распоряжение) об освобождении от исполнения служебных обязанностей (в том числе на период отсутствия) на период осуществления полномочий доверенного лица в отношении лица, являющегося государственным или муниципальным служащим (ч. 3 ст. 45 Закона области).

4.5. Заявление кандидата о назначении уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам (ч. 10 ст. 45 Закона области) (приложения № 14 и № 14.1).

4.6. Заявление гражданина о согласии быть уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам (ч. 12 ст. 45 Закона области) (приложение № 15 и № 15.1).

4.7. Нотариально удостоверенная доверенность уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам. Копия доверенности изготавливается в окружной избирательной комиссии в присутствии кандидата, заверяется подписью лица, принявшего документы, и прилагается к этим документам (ч. 11 ст. 45 Закона области) (приложение № 16).

4.8. Паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации (предъявляется уполномоченным представителем кандидата по финансовым вопросам). Копия указанного документа изготавливается в окружной избирательной комиссии, заверяется подписью лица, принявшего документы, и прилагается к этим документам (ч. 12 ст. 45 Закона области).

4.9. Заявление об отзыве доверенных лиц кандидата (ч. 6 ст. 45 Закона области) (приложение № 17).

4.10. Список отозванных доверенных лиц кандидата (ч. 6 ст. 45 Закона области) (приложение № 18).

4.11. Заявление о прекращении полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам (ч. 14 ст. 45 Закона области) (приложение № 19).

5. Документы, представляемые при выбытии кандидата, отзыве кандидата

5.1. Заявление кандидата об отказе от дальнейшего участия в выборах (ч. 1 ст. 44 Закона области) (приложение № 20).

5.2. Решение уполномоченного органа избирательного объединения об отзыве выдвинутого им кандидата (ч. 3 ст. 44 Закона области) (приложение № 21).

6. Документы, представляемые при назначении члена окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса

6.1. Уведомление кандидата о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса. Кандидат со дня представления в окружную избирательную комиссию документов для регистрации кандидата вправе назначить одного члена этой комиссии с правом совещательного голоса, а в случае регистрации кандидата по одному члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса в каждую нижестоящую избирательную комиссию (ч. 1, ч. 3 ст. 22 Закона области) (приложение № 22).

6.2. Заявление гражданина о согласии на назначение членом окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса (ч. 3 ст. 22 Закона области) (приложение № 23).

6.3. Две фотографии (цветные или чернобелые, на глянцевой или на матовой бумаге) члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса размером 3 х 4 см (без уголка). На оборотной стороне каждой фотографии должны быть указаны фамилия и инициалы гражданина. Фотографии представляются в конверте, на котором указываются фамилия и инициалы кандидата, а также наименование и номер одномандатного избирательного округа, по которому выдвинут кандидат (ч. 2 ст. 22 Закона области).

Рекомендуется также представить следующие документы:
6.4. Копия паспорта члена окружной избирательной комиссии с правом совещательного голоса или иного документа, удостоверяющего его личность и содержащего сведения о гражданстве и месте жительства (ч. 3 ст. 22 Закона области).

6.5. Справка с основного места работы или копия трудовой книжки, выписка из трудовой книжки либо иной документ для подтверждения сведений об основном месте работы или службы, о занимаемой должности (п. 211 ст. 29 Федерального Закона, статья 21 Закона области).

Приложение № 1 к Перечню (форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде)
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

В территориальную избирательную комиссию (наименование комиссии)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество кандидата) даю согласие баллотироваться кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва по _____ одномандатному избирательному округу № _____ в порядке самовыдвижения.

Обязуюсь в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области.

Подтверждаю, что я не давал(а) согласия какому-либо избирательному объединению на включение меня в состав областного списка кандидатов, на выдвижение меня кандидатом по одномандатному избирательному округу и не выдвигал(а) свою кандидатуру по какому-либо иному избирательному округу на выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения - _____ года, место рождения - _____, (число) (месяц)

адрес места жительства - _____, (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

вид документа - _____, (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, - _____, (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан - _____, (дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН - _____, гражданство - _____,

(идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование - _____, (сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий - _____, (основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий))

(сведения об исполнении обязанностей депутата на непостоянной основе и наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является кандидат)

(принадлежность к политической партии либо не более чем к одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

(сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость; если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

(подпись собственноручно) (фамилия, имя, отчество указываются кандидатом собственноручно)

(дата внесения подписи указывается кандидатом собственноручно)

Примечания.

1. Заявление оформляется в машинописном виде, за исключением позиций, в отношении которых предусмотрено собственноручное указание.

2. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слов «ИНН ->» указывается слово «отсутствует».

5. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование» - указывается слово «отсутствует».

При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указывается наименование документа, его серия и номер.

В случае, если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании.

В соответствии с ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования относятся:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Ученая степень в соответствии с п. 1, 2 ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» является формой оценки научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научно-техническую) деятельность, и в силу ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования не относится.

6. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с ч. 1 ст. 34 Закона области.

7. Сведения о судимости кандидата - сведения о когдалибо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (пп. 58 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «снята» и дата снятия или слова «погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость ->». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имеется судимость ->».

Приложение № 1.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма)
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Код орган -прав. формы субъекта выдвижения (самовыдвижение)
2	Фамилия
3	Имя
4	Отчество
5	Дата рождения
6	Место рождения
7	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
8	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
9	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
10	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
11	Наименование органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
12	Код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
13	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства кандидата
14	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства кандидата
15	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства кандидата
16	Основное место работы или службы (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)



17	Занимаемая должность
18	Сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат (при наличии)
19	Сведения о профессиональном образовании (при наличии)
19.1	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.2	Год окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.3	Реквизиты документа об образовании и о квалификации (наименование, серия, номер)
20	Сведения о судимости – сведения о когда-либо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации
21	Сведения о дате снятия или погашения судимости (если судимость снята или погашена)
22	ИНН (при наличии)
23	Гражданство
24	Сведения о принадлежности к общественному объединению и статусу в нем
25	Наименование одномандатного избирательного округа

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 2 к Перечню (форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

В территориальную избирательную комиссию
(наименование комиссии)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество кандидата) даю согласие баллотироваться кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва по _____ (наименование одномандатного избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ избирательному объединению _____ (наименование избирательного объединения).

Обязуюсь в случае избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом депутата Законодательного Собрания Ульяновской области.

Подтверждаю, что я не давал(а) согласия какому-либо избирательному объединению на включение меня в состав областного списка кандидатов, на выдвижение меня кандидатом по одномандатному избирательному округу и не выдвигал(а) свою кандидатуру по какому-либо иному избирательному округу на выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата рождения – _____ (число) _____ (месяц) _____ года, место рождения – _____

адрес места жительства – _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

вид документа – _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, – _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан – _____ (дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН – _____, гражданство – _____ (идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование – _____ (сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий – _____ (основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий))

(сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является кандидат)

(принадлежность к политической партии либо не более чем в одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

(сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость, если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

(подпись собственноручно) _____ (фамилия, имя, отчество указываются кандидатом собственноручно)

_____ (дата внесения подписи указывается кандидатом собственноручно)

Примечания.

1. Заявление оформляется в машинописном виде, за исключением позиций, в отношении которых предусмотрено собственноручное указание.

2. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

3. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

4. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слов «ИНН -» указывается слово «отсутствует».

5. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование - указывается слово «отсутствует».

При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указывается наименование документа, его серия и номер.

В случае, если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании.

В соответствии с ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования относятся:

- 1) среднее профессиональное образование;
- 2) высшее образование - бакалавриат;
- 3) высшее образование - специалитет, магистратура;
- 4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Ученая степень в соответствии с п. 1, 2 ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» является формой оценки научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих

научную (научнотехническую) деятельность, и в силу ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования не относится.

6. Принадлежность кандидата к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению и его статус в ней (в нем) указываются по желанию кандидата в соответствии с ч. 1 ст. 34 Закона области.

7. Сведения о судимости кандидата - сведения о когдалибо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (пп. 58 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «снята» и дата снятия или слова «погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость -». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имеется судимость -».

Приложение № 2.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

ЗАЯВЛЕНИЕ
кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого избирательным объединением

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Код орган.-прав. формы субъекта выдвижения (политическая партия)
2	Фамилия
3	Имя
4	Отчество
5	Дата рождения
6	Место рождения
7	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
8	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
9	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
10	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
11	Наименование органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
12	Код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина
13	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства кандидата
14	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства кандидата
15	Улица, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартира места жительства кандидата
16	Основное место работы или службы (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
17	Занимаемая должность
18	Сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование представительного органа, депутатом которого является кандидат (при наличии)
19	Сведения о профессиональном образовании (при наличии)
19.1	Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.2	Год окончания организации, осуществляющей образовательную деятельность
19.3	Реквизиты документа об образовании и о квалификации (наименование, серия, номер)
20	Сведения о судимости – сведения о когдалибо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации
21	Сведения о дате снятия или погашения судимости (если судимость снята или погашена)
22	ИНН (при наличии)
23	Гражданство
24	Сведения о принадлежности к общественному объединению и статусу в нем
25	Наименование одномандатного избирательного округа
26	Наименование избирательного объединения

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 3 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол
съезда политической партии, конференции (общего собрания)
регионального отделения политической партии
(наименование политической партии)

« _____ » _____ 20 ____ года
(место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, ее регионального отделения, участвовавших в работе соответствующего органа

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, ее регионального отделения, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии

Повестка дня:

1. О выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

2. Иные вопросы, связанные с участием избирательного объединения в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

...
1. О выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

Слушали: ...

Выступили: ...

Постановили: В соответствии со статьей 31 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области», п. ____ Устава политической партии и на основании протокола счетной комиссии от « _____ » _____ 20 ____ года о результатах тайного голосования выдвинуть следующих кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва:

1) по _____ одномандатному избирательному округу № _____ (наименование избирательного округа)

_____ (фамилия, имя и отчество кандидата)

дата рождения – _____ (число) _____ (месяц) _____ года, место рождения – _____

адрес места жительства – _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)

вид документа – _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

данные документа, удостоверяющего личность, – _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации)

выдан – _____ (дата выдачи, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

ИНН – _____, гражданство – _____ (идентификационный номер налогоплательщика (при наличии))

профессиональное образование – _____ (сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания и реквизитов документа об образовании и о квалификации)

основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий – _____ (основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий))

(сведения об исполнении обязанностей депутата на постоянной основе и наименование соответствующего представительного органа, депутатом которого является кандидат)

(принадлежность к политической партии либо не более чем в одному общественному объединению, статус в данной политической партии, данном общественном объединении)

(сведения о судимости кандидата в случае, если у кандидата имелась или имеется судимость, если судимость снята или погашена, также сведения о дате снятия или погашения судимости)

Результаты голосования

«За» _____ человек,

«Против» _____ человек,

«Воздержалось» _____ человек.

2)... _____

(наименование должности) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

МП

избирательного объединения

Примечания:

1. В названии после слова «Протокол» вместо слов «съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии» указывается наименование органа политической партии, принявшего решение о выдвижении кандидатов в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва (в соответствии с уставом политической партии).

2. Протокол представляется в виде копии, официально заверенной постоянно действующим органом политической партии, ее регионального отделения (должностным лицом), уполномоченным на то уставом политической партии либо решением съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии, а также печатью политической партии, ее регионального отделения.

3. Вопросы рассматриваются в порядке, установленном уполномоченным органом избирательного объединения при утверждении повестки дня.

4. Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с п.п. 5 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

5. В строке «вид документа» указывается паспорт или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации в соответствии с п. 16 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

6. При отсутствии идентификационного номера налогоплательщика после слова «ИНН -» указывается слово «отсутствует».

7. При отсутствии сведений о профессиональном образовании после слов «профессиональное образование - указывается слово «отсутствует».

При указании реквизитов документа об образовании и о квалификации указывается наименование документа, его серия и номер.

В случае если кандидат имеет несколько документов о профессиональном образовании, он вправе по своему усмотрению указать любую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, в которой он получил профессиональное образование, представив соответствующую копию документа о профессиональном образовании.

В соответствии с ч.5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования относятся:

1) среднее профессиональное образование;

2) высшее образование - бакалавриат;

3) высшее образование - специалитет, магистратура;

4) высшее образование - подготовка кадров высшей квалификации.

Ученая степень в соответствии с п. 1, 2 ст. 4 Федерального закона от 23 августа 1996 года № 127ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» является формой оценки научной квалификации научных работников и иных лиц, осуществляющих научную (научнотехническую) деятельность, и в силу ч. 5 ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к уровням профессионального образования не относится.

8. Сведения о судимости кандидата - сведения о когдалибо имевшихся судимостях с указанием номера (номеров) и части (частей), пункта (пунктов), а также наименования (наименований) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) был осужден кандидат, статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если кандидат был осужден в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации (пп. 58 ст. 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»).

Если судимость снята или погашена, сведения о судимости, а также, соответственно, слова «снята» и дата снятия или слова «погашена» и дата погашения указываются после слов «имелась судимость -». Если судимость не снята и не погашена, сведения о судимости указываются после слов «имеется судимость -».

Приложение № 4 к Перечню (рекомендуемая форма)

Справка

Дана _____ (фамилия, имя, отчество),
дата рождения «__» _____ 19__ г., место рождения _____,
в том, что он (она) является _____
(указывается членство, участие, статус, наименование политической партии либо иного общественного объединения, дата регистрации и регистрационный номер политической партии либо иного общественного объединения на основании документа о государственной регистрации, выданного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций в сфере регистрации общественных объединений)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.
МП
политической партии
(общественного объединения)

Приложение № 5 к Перечню (обязательная форма)

(приложение 1 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»)

Сведения о размере и об источниках доходов, имуществе, принадлежащем кандидату на праве собственности, о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах²

Я, кандидат _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (инициалы, фамилия) сообщаю сведения о размере и об источниках своих доходов, имуществе, принадлежащем мне на праве собственности (в том числе совместной), о счетах (вкладах) в банках, ценных бумагах.

Фамилия, имя, отчество	Серия и номер паспорта или документа, являющегося основным документом гражданина Российской Федерации	Доходы за год ¹	Имущество по состоянию на «__» _____ 20__ года ²									Транспортные средства	Денежные средства и драгоценные металлы, находящиеся на счетах (вкладах) в банках	Иное имущество	
			Недвижимое имущество					Иное имущество							

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: _____ (подпись кандидата)

«__» _____ г.

¹ Сведения представляются только в отношении кандидата.

² Указывается при наличии.
³ Указываются доходы (включая пенсию, пособия, иные выплаты) за год, предшествующий году назначения выборов, полученные от юридических лиц, являющихся налоговыми агентами в соответствии с федеральными законами, физических лиц, организаций, осуществляющих соответствующие выплаты.

⁴ Сведения указываются по состоянию на первое число месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов. В случае отсутствия в документе о государственной регистрации данных об общей площади иного недвижимого имущества сведения об общей площади такого имущества не указываются.

⁵ Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на дату получения дохода.

⁶ Указывается вид транспортного средства: легковой автотранспорт, грузовой автотранспорт, прицепы, водный, воздушный транспорт и другие виды транспорта.

⁷ Для драгоценных металлов баланс счета указывается в рублях исходя из учетных цен на аффинированные драгоценные металлы, установленных Центральным банком Российской Федерации на указанную дату.

⁸ Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации на указанную дату.

⁹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационноправовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), количество акций с указанием номинальной стоимости одной акции.

¹⁰ Указываются сведения обо всех ценных бумагах (облигациях, векселях, чеках, сертификатах и других), за исключением акций: вид ценной бумаги, полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу, с указанием ее организационноправовой формы (фамилия, имя, отчество, паспортные данные для физического лица), ИНН, почтовый адрес места нахождения (проживания), количество ценных бумаг и общая стоимость в рублях по каждому виду.

¹¹ Указываются полное наименование организации, включая ее организационноправовую форму, ИНН, место нахождения организации (почтовый адрес), доля участия, выраженная в процентах или простой дроби от уставного (складочного) капитала.

Примечание.
Текст подстрочников, а также сноски в изготовленных сведениях могут не воспроизводиться.

Приложение № 5.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма)

Приложение 1 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»
УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

СВЕДЕНИЯ О РАЗМЕРЕ И ОБ ИСТОЧНИКАХ ДОХОДОВ, ИМУЩЕСТВЕ, ПРИНАДЛЕЖАЩЕМ КАНДИДАТУ НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ, О СЧЕТАХ (ВКЛАДАХ) В БАНКАХ, ЦЕННЫХ БУМАГАХ

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия
2	Имя
3	Отчество
4	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)
5	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
6	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина
7	ИНН (указывается при наличии)
(9)	Доходы
8.1	Источник выплаты дохода
8.2	Сумма (руб.)
(9)	Имущество
(9.1)	Недвижимое имущество
9.1.1	Земельные участки
9.1.1.1	Место нахождения (адрес)
9.1.1.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.2	Жилые дома
9.1.2.1	Место нахождения (адрес)
9.1.2.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.3	Квартиры
9.1.3.1	Место нахождения (адрес)
9.1.3.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.4	Дачи
9.1.4.1	Место нахождения (адрес)
9.1.4.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.5	Гаражи
9.1.5.1	Место нахождения (адрес)
9.1.5.2	Общая площадь (кв. м)
9.1.6	Иное недвижимое имущество
9.1.6.1	Наименование
9.1.6.2	Место нахождения (адрес)
9.1.6.3	Общая площадь (кв. м)
9.2	Транспортные средства
9.2.1	Вид
9.2.2	Марка
9.2.3	Модель
9.2.4	Год выпуска
(9.3)	Денежные средства и драгоценные металлы, находящиеся на счетах и во вкладах в банках
9.3.1	Наименование банка
9.3.2	Адрес банка
9.3.3	Номер счета
9.3.4	Остаток счета (руб.)
(9.4)	Участие в капитале коммерческих организаций
(9.4.1)	Ценные бумаги
(9.4.1.1)	Акции
9.4.1.1.1	Организационно-правовая форма организации
9.4.1.1.2	Наименование организации
9.4.1.1.3	ИНН организации
9.4.1.1.4	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.1.1.5	Количество акций
9.4.1.1.6	Номинальная стоимость одной акции
(9.4.1.2)	Иные ценные бумаги
9.4.1.2.1	Вид ценной бумаги
9.4.1.2.2	Полное наименование организации, выпустившей ценную бумагу
9.4.1.2.3	Организационно-правовая форма организации, выпустившей ценную бумагу
9.4.1.2.4	ИНН лица, выпустившего ценную бумагу
9.4.1.2.5	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.1.2.6	Количество
9.4.1.2.7	Общая стоимость в рублях
(9.4.2)	Иное участие в коммерческих организациях
9.4.2.1	Наименование организации
9.4.2.2	Организационно-правовая форма организации
9.4.2.3	ИНН организации
9.4.2.4	Место нахождения организации (почтовый адрес)
9.4.2.5	Доля участия, выраженная в процентах от уставного капитала

Примечание. Сведения представляются в виде файла(ов), сформированного(ых) с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 6 к Перечню (обязательная форма)

Финансовый отчет

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения
(наименование избирательной кампании)
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование одномандатного избирательного округа / наименование избирательного объединения)
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10		
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20		
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30		
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40		
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50		
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60		
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подаваемых под действие частей 3 и 7 статьи 60 Закона области от 20.07.2012 г. № 102-30 ¹	70		
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80		
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3 Средства гражданина	100		
1.2.4 Средства юридического лица	110		
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе			
2.1 Перечислено в доход бюджета	130		
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	170		

¹ Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		
3 Израсходовано средств, всего	190		
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200		
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220		
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	240		
3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250		
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260		
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера ¹	270		
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280		
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290		
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (СТР.320-СТР.10; СТР.120-СТР.190; СТР.290)	310		

Правильность сведений, указанных в настоящем финансовом отчете подтверждаю, других денежных средств, минуя избирательный фонд, на организацию и проведение избирательной кампании не привлекалось.

Кандидат, уполномоченный представитель кандидата, избирательного объединения по финансовым вопросам) МП _____ (подпись, дата, инициалы, фамилия)

² Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

«Консультационная услуга» – это профессиональная услуга, предоставляемая физическим или юридическим лицом на основании договора (контракта) по проведению консультаций, разъяснений, аналитической и исследовательской работы (в том числе с использованием программных продуктов), для достижения определенных результатов на выборах.

Приложение № 6.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма)

Финансовый отчет

(первый, итоговый)

о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидата, избирательного объединения
(наименование избирательной кампании)
(фамилия, имя, отчество кандидата, наименование одномандатного избирательного округа / наименование избирательного объединения)
(номер специального избирательного счета, наименование и адрес кредитной организации)

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
1 Поступило средств в избирательный фонд, всего	10		
в том числе			
1.1 Поступило средств в установленном порядке для формирования избирательного фонда	20		
из них			
1.1.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	30		
1.1.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	40		
1.1.3 Добровольные пожертвования гражданина	50		
1.1.4 Добровольные пожертвования юридического лица	60		
1.2 Поступило в избирательный фонд денежных средств, подаваемых под действие частей 3 и 7 статьи 60 Закона области от 20.07.2012 г. № 102-30 ¹	70		
из них			
1.2.1 Собственные средства кандидата, избирательного объединения	80		
1.2.2 Средства, выделенные кандидату выдвинувшим его избирательным объединением	90		
1.2.3 Средства гражданина	100		
1.2.4 Средства юридического лица	110		
2 Возвращено денежных средств из избирательного фонда, всего	120		
в том числе			
2.1 Перечислено в доход бюджета	130		
2.2 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших с нарушением установленного порядка	140		
из них			
2.2.1 Гражданам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	150		

¹ Указывается сумма денежных средств, поступивших в избирательный фонд с нарушением, в том числе с превышением установленного предельного размера.

Строка финансового отчета	Шифр строки	Сумма (руб.)	Примечание
1	2	3	4
2.2.2 Юридическим лицам, которым запрещено осуществлять пожертвования либо не указавшим обязательные сведения в платежном документе	160		
2.2.3 Средства, поступивших с превышением предельного размера	170		
2.3 Возвращено жертвователям денежных средств, поступивших в установленном порядке	180		
3 Израсходовано средств, всего	190		
в том числе			
3.1 На организацию сбора подписей избирателей	200		
3.1.1 Из них на оплату труда лиц, привлекаемых для сбора подписей избирателей	210		
3.2 На предвыборную агитацию через организации телерадиовещания	220		
3.3 На предвыборную агитацию через редакции периодических печатных изданий	230		
3.4 На предвыборную агитацию через сетевые издания	240		
3.5 На выпуск и распространение печатных и иных агитационных материалов	250		
3.6 На проведение публичных массовых мероприятий	260		
3.7 На оплату работ (услуг) информационного и консультационного характера ¹	270		
3.8 На оплату других работ (услуг), выполненных (оказанных) юридическими лицами или гражданами РФ по договорам	280		
3.9 На оплату иных расходов, непосредственно связанных с проведением избирательной кампании	290		
4 Распределено неизрасходованного остатка средств фонда пропорционально перечисленным в избирательный фонд денежным средствам	300		
5 Остаток средств фонда на дату сдачи отчета (заверяется банковской справкой) (СТР.320-СТР.10; СТР.120-СТР.190; СТР.290)	310		

¹ Под понятием «информационная услуга», применяемым при классификации платежей расходования денежных средств из избирательного фонда, понимаются действия субъектов (собственников и владельцев) по сбору, обобщению, систематизации информации и предоставлению результатов ее обработки в распоряжение пользователя (то есть обеспечение пользователей информационными продуктами). Информационная продукция предоставляется пользователю в разной форме – на электронных носителях, на бумаге, в устной форме.

Приложение № 7 к Перечню (рекомендуемая форма)

Информация

об изменениях в сведениях о кандидате депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва _____ (фамилия, имя, отчество)
выдвинутом по _____ одномандатному избирательному округу № _____ (наименование избирательного округа)

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 38 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 10230 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» уведомляю территориальную избирательную комиссию _____ о следующих изменениях (наименование комиссии)
в сведениях о кандидате, ранее представленных в соответствии со статьей 33 указанного Закона области:

1. Сведения «_____» следует изменить на «_____», дополнить «_____».
Причина внесения изменений: _____.
... _____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
_____ 20__ г.



Приложение № 8 к Перечню (обязательная форма) приложение 5 к Федеральному закону «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
Выборы депутатов
(наименование, наименование государственного органа государственной власти субъекта Российской Федерации)
г. _____ (дата голосования) _____ год

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем (наименование или наименование избирательного объединения с указанием наименования избирательного объединения) _____ (наименование или номер избирательного округа) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (дата рождения) _____ (место работы, занимаемая должность или род занятий, если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на постоянной основе, – сведения об этом в указанном наименовании соответствующего представительного органа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Год рождения (в возрасте 18 лет – до включения числа в месяц рождения)	Адрес места жительства ¹	Серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина	Дата выданного документа	Подпись
1						
2						
3						

Подписной лист уполномочен (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства¹, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием даты его выдачи, наименование или код выданного ему документа, вид, удостоверяющего личность гражданина, и дата его выдачи)

Кандидат _____ (фамилия, имя, отчество, подпись и дата его выдачи)

Специальный избирательный счет № _____

Примечание. Если у кандидата, данных которого указывается в подписном листе, имеется или имеется супруга, в подписном листе после отчества кандидата указывается сведения о супруге или супруге кандидата. Если кандидат, сведения о котором подготавливаются в подписном листе, в настоящее время осуществляет полномочия в представительном органе 2 статьи 10 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (указав свои принадлежность к политической партии либо одному объединению, объединению и свой статус в данной политической партии либо одному объединению, объединению, сведения об этом в указанном наименовании соответствующего представительного органа) и/или осуществляет свои полномочия в представительном органе государственной власти субъекта Российской Федерации, сведения об этом в указанном наименовании соответствующего представительного органа.

Приложение № 10.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого (в порядке самовыдвижения / наименование избирательного объединения) _____ по _____ одномандатному избирательному округу № _____ (наименование избирательного округа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Вид документа	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Наименование или код органа, выдавшего документ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

9	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
10	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства доверенного лица
11	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства доверенного лица
12	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства доверенного лица
13	Основное место работы или службы доверенного лица (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
14	Занимаемая должность доверенного лица
15	Доверенное лицо занимает государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации либо находится на государственной или муниципальной службе

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 13 к Перечню (форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машиночитаемом виде) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество), даю согласие быть доверенным лицом кандидата, выдвинутого (в порядке самовыдвижения / наименование избирательного объединения) по _____ (наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва. Сведения о кандидате, доверенным лицом которого я даю согласие быть: _____ (фамилия, имя, отчество), дата рождения - _____ (число) (месяц) (год). Сведения о себе: дата рождения - _____ (число) (месяц) (год), вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации) данные документа, удостоверяющего личность _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт) выдан _____ (дата выдачи), основное место работы или службы, занимаемая должность/род занятий - _____ (основное место работы или службы, должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий) адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) _____ (подпись) _____ (дата)

Приложение № 11 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии)

от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по _____ (наименование избирательного округа) _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с частью 1 статьи 45 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 10230 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» назначаю доверенных лиц в соответствии с прилагаемым списком.

- Приложение: 1. Список доверенных лиц кандидата на _____ л. в 1 экз.
2. 1 компактдиск (CDR/DVDR), содержащий файл.
3. Заявления граждан о согласии быть доверенными лицами кандидата на _____ л. в 1 экз.

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Примечание:
1. Список доверенных лиц составляется согласно приложению № 12 и № 12.1 к Перечню.
2. К списку прилагаются заявления каждого доверенного лица по форме согласно приложению № 13 к Перечню.

Приложение № 12 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии)

Список доверенных лиц

кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

- _____, дата рождения – _____ (число) _____ (месяц) _____ года, (фамилия, имя, отчество) _____ (число) _____ (месяц) _____ года, вид документа – _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации) данные документа, удостоверяющего личность, – _____ (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации) выдан – _____ (дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации) основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий – _____ (наименование основного места работы или службы, должность, при их отсутствии – род занятий) адрес места жительства – _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номер дома, корпуса, строения и т.п., квартиры)
- ...
- ...

Кандидат в депутаты _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (число) _____ (месяц) _____ (год) года рождения, выдвинутый _____ (в порядке самовыдвижения / наименование избирательного объединения)

по _____ (наименование избирательного округа) _____ одномандатному избирательному округу № _____ на выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Приложение № 12.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

СПИСОК доверенных лиц кандидата

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия доверенного лица
2	Имя доверенного лица
3	Отчество доверенного лица
4	Дата рождения доверенного лица
5	Номер доверенного лица в списке
6	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина доверенного лица)
7	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица

Приложение № 13.1 к Перечню (машиночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

ЗАЯВЛЕНИЕ доверенного лица кандидата

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машиночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия доверенного лица
2	Имя доверенного лица
3	Отчество доверенного лица
4	Дата рождения доверенного лица
5	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) доверенного лица
6	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
7	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
8	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, доверенного лица
9	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства доверенного лица
10	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства доверенного лица
11	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства доверенного лица
12	Основное место работы или службы доверенного лица (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
13	Занимаемая должность доверенного лица
14	Доверенное лицо занимает государственную должность в исполнительном органе государственной власти, должность главы местной администрации либо находится на государственной или муниципальной службе

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 14 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество), _____ (число) _____ (месяц) _____ (год) года рождения, выдвинутый _____ (наименование избирательного объединения) по _____ (наименование избирательного округа) _____ одномандатному избирательному округу № _____ на выборах в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, назначаю своим уполномоченным представителем по финансовым вопросам _____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 9 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

Протокол об итогах сбора подписей избирателей

Выборы депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва « _____ » _____ 20__ года

Протокол об итогах сбора подписей избирателей в поддержку самовыдвижения _____ (наименование избирательного объединения) кандидатом в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва по _____ (фамилия, имя и отчество) _____ (наименование избирательного округа) _____ одномандатному избирательному округу № _____ составлен _____ года.

Проверка и подсчет числа подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата свидетельствуют о том, что:
1. Сбор подписей начат « _____ » _____ 20__ года.
2. Сбор подписей завершен « _____ » _____ 20__ года.

№ п/п	Номер папки	Количество подписных листов в папке	Заявленное количество подписей избирателей	Количество исключенных (вычеркнутых) подписей избирателей
Итого:				

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Примечание: Протокол представляется на бумажном носителе.

Приложение № 10 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

Список лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого (в порядке самовыдвижения / наименование избирательного объединения) _____ по _____ одномандатному избирательному округу № _____ (наименование избирательного округа)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Вид документа	Серия документа	Номер документа	Дата выдачи документа	Наименование или код органа, выдавшего документ	Подпись
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Место для удостоверительной надписи нотариального свидетельства о верности сведений о лицах, осуществлявших сбор подписей избирателей, и подлинности подписей этих лиц.

Примечания.

- Каждый из листов списка составляется по настоящей форме.
- Данные об адресе места жительства указываются в соответствии с записью в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина Российской Федерации. При этом адрес места жительства должен обязательно содержать наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома, корпуса и квартиры в соответствии с подпунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
- В графе 5 указывается паспорт гражданина или один из документов, заменяющих паспорт гражданина Российской Федерации, в соответствии с подпунктом 16 статьи 2 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».
- Список представляется в сброшюрованном виде, листы списка пронумеровываются и заверяется кандидатом с указанием его фамилии, имени и отчества на оборотной стороне последнего листа списка.
- Столбец 2 заполняется собственноручно лицом, осуществляющим сбор подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва.
- Удостоверительной надписью заверяются сведения и подлинность подписи каждого лица либо нескольких лиц, осуществляющих сбор подписей, сделанных в присутствии лица, осуществляющего нотариальное свидетельство.

_____, дата рождения – _____ года,
(фамилия, имя, отчество) (число) (месяц) (год)

объем полномочий – _____

вид документа _____, данные документа,
(паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации)

удостоверяющего личность _____,
(серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт)

выдан _____, основное место работы или службы, занимаемая должность/
(дата выдачи)

род занятий – _____
(основное место работы или службы, должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий))

адрес места жительства _____,
(наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры)

номер телефона – _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Приложение № 14.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

ЗАЯВЛЕНИЕ кандидата о назначении уполномоченного представителя по финансовым вопросам

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия уполномоченного представителя
2	Имя уполномоченного представителя
3	Отчество уполномоченного представителя
4	Дата рождения уполномоченного представителя
5	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) уполномоченного представителя
6	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
7	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
8	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
9	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
10	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
11	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства уполномоченного представителя
12	Основное место работы или службы уполномоченного представителя (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
13	Занимаемая должность уполномоченного представителя
14	Номер телефона уполномоченного представителя (с указанием кода населенного пункта или региона)
15	Объем полномочий уполномоченного представителя (в соответствии с данными, содержащимися в нотариально удостоверенной доверенности)

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 15 к Перечню (форма документа на бумажном носителе, изготовленного с использованием программных средств на основе документа в машинночитаемом виде) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии)

Заявление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество), даю согласие быть уполномоченным представителем по финансовым вопросам кандидата, выдвинутого _____ (в порядке самовыдвижения / наименование избирательного объединения) по _____ одномандатному избирательному округу № _____ при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва. Сведения о кандидате, чьим уполномоченным представителем по финансовым вопросам я даю согласие быть: _____ (фамилия, имя, отчество), дата рождения – _____ года, (число) (месяц) (год) Сведения о себе: дата рождения – _____ года, вид документа _____, (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации) данные документа, удостоверяющего личность _____, (серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт) выдан _____, основное место работы или службы, занимаемая должность / (дата выдачи) род занятий – _____ (основное место работы или службы, должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)) адрес места жительства _____, (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, номера дома и квартиры) номер телефона – _____

_____ (подпись) _____ (дата)

Приложение № 15.1 к Перечню (машинночитаемый вид, обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА постановлением Избирательной комиссии Ульяновской области от 23 мая 2018 г. № 30/2036

ЗАЯВЛЕНИЕ уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам

№ п/п	Сведения, необходимые для ввода, для подготовки документа в машинночитаемом виде с использованием специализированного программного изделия
1	Фамилия уполномоченного представителя
2	Имя уполномоченного представителя
3	Отчество уполномоченного представителя
4	Дата рождения уполномоченного представителя
5	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) уполномоченного представителя
6	Серия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
7	Номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
8	Дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, уполномоченного представителя
9	Наименование субъекта Российской Федерации, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
10	Район, город, иной населенный пункт, в котором находится место жительства уполномоченного представителя
11	Улица, номер дома, корпус, строение и т.п., квартира места жительства уполномоченного представителя
12	Основное место работы или службы уполномоченного представителя (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий)
13	Занимаемая должность уполномоченного представителя
14	Номер телефона уполномоченного представителя (с указанием кода населенного пункта или региона)
15	Объем полномочий уполномоченного представителя (в соответствии с данными, содержащимися в нотариально удостоверенной доверенности)

Примечание. Сведения представляются в виде файла, подготовленного с использованием специализированного программного изделия.

Приложение № 16 к Перечню (рекомендуемая форма)

Доверенность

Я, кандидат в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутый по _____ (наименование избирательного округа) _____ (число, месяц, год выдачи доверенности) _____ (место выдачи доверенности) _____ (фамилия, имя, отчество), дата рождения _____ года, (число) (месяц) (год) адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, района, города, иного населенного пункта, улицы, дом, корпус, квартира) вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, серия, номер, дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) настоящей доверенностью уполномочиваю гражданина _____ (фамилия, имя, отчество), дата рождения «__» _____ 19__ года, место рождения _____, гражданство _____, адрес места жительства _____ (наименование субъекта Российской Федерации, район, город, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира) вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, дата выдачи, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина) быть уполномоченным представителем кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва _____ (фамилия, имя, отчество кандидата) по финансовым вопросам, связанным с его участием в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва и совершать необходимые действия в пределах указанных полномочий: _____

Срок доверенности истекает «__» _____ 20__ г., а в случае, если ведется судебное разбирательство с участием назначившего его кандидата, – со дня, следующего за днем вступления в законную силу решения суда. Доверенность выдана без права передоверия.

Кандидат в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва _____ (подпись) _____ (ФИО полностью)

Удостоверительная надпись нотариуса

Примечание.

- Данные о месте рождения и об адресе места жительства указываются в соответствии с паспортом или документом, заменяющим паспорт гражданина Российской Федерации.
- В перечень полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам могут входить:
 - открытие специального избирательного счета;
 - распоряжение денежными средствами кандидата, включая выдачу поручений о перечислении средств (выдачи наличными) со специального избирательного счета, возврат средств со специального избирательного счета гражданам и юридическим лицам, их направившим, а также пропорциональное распределение остатков денежных средств со специального избирательного счета;
 - учет денежных средств избирательного фонда, включая получение в отделении (филиале) публичного акционерного общества «Сбербанк России» - держателе специального избирательного счета - выписок по специальному избирательному счету и получение первичных финансовых документов;
 - контроль за формированием и расходованием денежных средств избирательного фонда, возврат (перечисление) в доход областного бюджета Ульяновской области пожертвований, поступивших с нарушением установленного порядка;
 - представление в окружную избирательную комиссию финансовых отчетов и первичных финансовых документов, подтверждающих поступление и расходование средств на специальном избирательном счете;
 - закрытие специального избирательного счета;
 - право заключения и расторжения договоров, связанных с финансированием избирательной кампании;
 - право подписи платежных (расчетных) документов, первичных учетных документов, контроль за их своевременным и надлежащим оформлением, а также законностью совершаемых финансовых операций;
 - право представления интересов назначившего его кандидата в соответствующих избирательных комиссиях, судах, других государственных органах и организациях.
- В доверенности могут быть указаны иные полномочия, касающиеся деятельности кандидата по финансированию своей избирательной кампании.
- Не указанные в доверенности полномочия считаются непополненными.
- Срок полномочий уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам начинается со дня его регистрации окружной избирательной комиссией и истекает через 60 дней со дня голосования, а в случае, если ведется судебное разбирательство с участием назначившего его кандидата - со дня, следующего за днем вступления в законную силу решения суда.
- В доверенности может быть указан иной, более короткий срок.

Приложение № 17 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии) от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по _____ (наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с частью 6 статьи 45 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 10230 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» сообщаю о своем решении отозвать назначенных мною доверенных лиц в соответствии с прилагаемым списком.

Приложение: Список отозванных доверенных лиц кандидата на _____ л. в 1 экз. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Приложение № 18 к Перечню (рекомендуемая форма)

Список отозванных доверенных лиц кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по _____ (наименование избирательного округа) _____ (фамилия, имя, отчество кандидата) _____ (наименование избирательного округа) _____ (фамилия, имя, отчество кандидата)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Вид документа (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина), серия, номер, дата выдачи документа

Приложение № 19 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии) от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по _____ (наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с частью 14 статьи 45 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» сообщаю о своем решении прекратить с «__» _____ 20__ года полномочия назначенного мною уполномоченного представителя по финансовым вопросам _____ (фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя кандидата по финансовым вопросам)

дата рождения «__» _____ 19__ года, вид документа _____ (паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, дата выдачи, серия, номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина)

Приложение № 20 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию _____ (наименование комиссии) от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по _____ (наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с частью 1 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 10230 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» отказываюсь от дальнейшего участия в выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва в качестве кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва в связи с _____

_____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20__ г.

Примечания:

- Заявление не подлежит отзыву.
- Если данное заявление представляется не лично кандидатом, то его подпись на заявлении должна быть засвидетельствована нотариально в установленном законом порядке.
- Причина отказа от дальнейшего участия в выборах может указываться в случае наступления обстоятельств, указанных в части 8 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 10230 «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области».
- Кандидат вправе представить в окружную избирательную комиссию письменное заявление о снятии своей кандидатуры не позднее чем за 5 дней до дня голосования, а при наличии вынуждающих к тому обстоятельств не позднее чем за один день до дня голосования.

Приложение № 21 к Перечню (рекомендуемая форма)

Протокол съезда политической партии, конференции (общего собрания) регионального отделения политической партии

(наименование политической партии)

«__» _____ 20__ г. (место проведения)

Число зарегистрированных делегатов, присутствовавших на съезде политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения по



литической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, участвовавших в работе соответствующего органа

Число делегатов съезда политической партии, конференции ее регионального отделения, участников общего собрания регионального отделения политической партии, членов коллегиального постоянно действующего руководящего органа политической партии, необходимое для принятия решения в соответствии с уставом политической партии

Повестка дня:
Об отзыве кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по одномандатному избирательному округу.

Слушали: ...
Выступили: ...
Постановили:

В соответствии с частью 3 статьи 44 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области»,

(приводится ссылка на норму устава политической партии, определяющую порядок отзыва кандидата, выдвинутого по одномандатному избирательному округу) отозвать выдвинутого по

(наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____ кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва

(фамилия, имя, отчество кандидата) Основание для отзыва кандидата и норма устава политической партии, устанавливающая такое основание:

Результаты голосования:
«За» _____ человек,
«Против» _____ человек,
«Воздержалось» _____ человек.

(наименование должности) (инициалы, фамилия) (подпись)

МП
избирательного объединения

Примечание.
Решение не подлежит отзыву.

Приложение № 22 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию

(наименование комиссии) от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по

(наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____

(фамилия, имя, отчество)

Заявление

В соответствии с частью 1 статьи 22 Закона Ульяновской области от 20 июля 2012 года № 102-ЗО «О выборах депутатов Законодательного Собрания Ульяновской области» назначаю членом территориальной избирательной комиссии

(наименование комиссии) с правом совещательного голоса _____

« » _____ 19 _____ года рождения, место рождения _____, адрес места жительства _____

гражданство _____, вид документа _____

данные документа, удостоверяющего личность _____

выдан _____

основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий – _____

(номер телефона) _____

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20 _____ г.

Примечание.

Кандидат со дня представления в окружную избирательную комиссию документов для регистрации вправе назначить одного члена этой избирательной комиссии с правом совещательного голоса, а в случае регистрации кандидата – по одному члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса в каждую нижестоящую избирательную комиссию. Документы о назначении члена избирательной комиссии с правом совещательного голоса представляются в соответствующую избирательную комиссию.

Приложение № 23 к Перечню (рекомендуемая форма)

Кандидату в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутому по

(наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____

(фамилия, имя, отчество) В территориальную избирательную комиссию

(наименование комиссии)

от _____ (фамилия, имя, отчество)

Заявление

Даю согласие на назначение меня членом территориальной избирательной комиссии _____ с правом совещательного голоса.

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные пунктом 21¹ статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

О себе сообщаю следующие сведения:
« » _____ 19 _____ года рождения, место рождения _____, адрес места жительства _____

гражданство _____, вид документа _____

данные документа, удостоверяющего личность _____

выдан _____

основное место работы или службы, занимаемая должность / род занятий – _____

(номер телефона) _____

(подпись) _____ (дата) _____

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152ФЗ «О персональных данных» и в целях реализации законодательства в области избирательного права и процесса в части осуществления территориальной избирательной комиссией _____, своих полномочий даю согласие

(наименование комиссии) территориальной избирательной комиссии _____ на автоматизированную, а также

(наименование комиссии) без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ 20 _____ г.

Приложение № 24 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНА Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546

Справка

о принадлежащем кандидату, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об их обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) выдвинутый кандидатом в (на) _____

(наименование должности)

сообщаю сведения о принадлежащем мне, моей супруге (моему супругу), моим несовершеннолетним детям (ненужное зачеркнуть) недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации, об источниках получения средств, за счет которых приобретено указанное имущество, об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения об имуществе⁵

№ п/п	Наименование имущества ⁶	Вид собственности ⁷	Адрес места нахождения имущества ⁸	Дата приобретения имущества	Основание получения имущества ⁹	Сумма сделки ¹⁰
ИТОГО:						

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются¹¹: _____
Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

4. Обязательства имущественного характера

№ п/п	Содержание обязательства ¹²	Кредитор (должник) ¹³	Основание возникновения обязательства ¹⁴	Сумма обязательства ¹⁵ (руб.)	Условия обязательства ¹⁶

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: « » _____ г. _____

¹ Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

² Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

³ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁴ Указывается при наличии.

⁵ Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.

⁶ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁷ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указывается фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

⁸ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁹ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹⁰ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹¹ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹² Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹³ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹⁴ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹⁵ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

¹⁶ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

совместная, долевая); для общей собственности указываются все лица, в собственности которых находится имущество (фамилия, имя, отчество или наименование и реквизиты, место проживания (регистрации)); для долевой собственности указывается доля кандидата.

⁸ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁹ Указываются предусмотренные законом основания приобретения имущества (покупка, дарение, наследование или иное).

¹⁰ Указывается в валюте совершения сделки, а также в рублях по курсу Банка России на дату совершения сделки.

¹¹ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указываются фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

¹² Указывается существо обязательства (заем, кредит или другое).

¹³ Указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес.

¹⁴ Указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег или имущества либо другое) и реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

¹⁵ Указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

¹⁶ Указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Приложение № 25 к Перечню (обязательная форма) УТВЕРЖДЕНО Указом Президента Российской Федерации от 6 июня 2013 г. № 546

Справка¹

о расходах кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) выдвинутый кандидатом в (на) _____

(наименование должности)

сообщаю сведения о своих расходах, расходах моей супруги (моего супруга), расходах моих несовершеннолетних детей (ненужное зачеркнуть) по каждой сделке по приобретению недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках средств, за счет которых совершена сделка:

1. Сведения о кандидате, его супруге и несовершеннолетних детях

Фамилия, имя, отчество кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ¹	
Степень родства ²	
Дата рождения	
Место рождения	
Вид документа, удостоверяющего личность кандидата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ³ (серия, номер, дата выдачи)	
ИНН ⁴	
Адрес регистрации (места жительства)	

2. Сведения о приобретенном имуществе⁵

№ п/п	Наименование имущества (земельный участок, другой объект недвижимости, транспортное средство, ценные бумаги, акции (доли участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций))	Адрес места нахождения имущества ⁶	Дата совершения сделки	Сумма сделки (руб.)

3. Сведения об источниках средств, за счет которых приобретено имущество

Источниками получения средств, за счет которых приобретено имущество, являются¹¹: _____
Сумма общего дохода кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих приобретению имущества, _____ рублей.

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю: « » _____ г. _____

¹ Справка заполняется в случае, если сумма сделки, совершенной в течение последних трех лет до первого числа месяца, в котором осуществлено официальное опубликование (публикация) решения о назначении выборов, превышает общий доход лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки. Если в отчетный период кандидат, его супруга (супруга) и несовершеннолетние дети не совершили указанных сделок, то в графе «Наименование имущества» раздела 2 настоящей справки проставляются слова «В течение последних трех лет сделок по приобретению указанного имущества на сумму, превышающую общий доход кандидата и его супруги (супруга) за три последних года, не имелось и остальные графы раздела 2 и графы раздела 3 не заполняются».

² Справка заполняется отдельно на каждое лицо, о котором представляются сведения.

³ Указывается для супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

⁴ В отношении несовершеннолетних детей указывается в случае наличия у них документа, удостоверяющего личность.

⁵ Указывается при наличии.

⁶ Одновременно со справкой представляются копии документов (договор о приобретении права собственности на имущество, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, иное), подтверждающие получение имущества в собственность.

⁷ Указывается только для объектов недвижимого имущества.

⁸ Доход по основному месту работы кандидата и его супруги (супруга) (указывается фамилия, имя, отчество, место жительства и (или) место регистрации супруги (супруга); доход указанных лиц от иной разрешенной законом деятельности; доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях; накопления за предыдущие годы; наследство; дар; заем; ипотека; доход от продажи имущества; иные кредитные обязательства; другое.

Приложение № 26 к Перечню (рекомендуемая форма)

В территориальную избирательную комиссию

(наименование комиссии) от кандидата в депутаты Законодательного Собрания Ульяновской области шестого созыва, выдвинутого по

(наименование избирательного округа) одномандатному избирательному округу № _____

Уведомление

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

дата рождения – _____ (число) _____ (месяц) _____ (год) года, уведомляю о том, что не имею

счетов (вкладов), не храню наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, не владею и не пользуюсь иностранными финансовыми инструментами.

(подпись) _____ (фамилия, инициалы) _____ « » _____ 20 _____ г.



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ, СЕМЬИ
И СОЦИАЛЬНОГО БЛАГОПОЛУЧИЯ
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
18.05.2018 г. г. Ульяновск № 97-п

Об утверждении Положения об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Ульяновской области

В соответствии с частью 5.2 статьи 23.1 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

Утвердить прилагаемое Положение об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Ульяновской области и учредителем которых является Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счёт бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области (приложение).

Министр
Р.А.Абдуллин

Приложение
к приказу
Министерства здравоохранения,
семьи и социального благополучия
Ульяновской области
18.05.2018 г. № 97-п

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Ульяновской области и учредителем которых является Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счёт бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок деятельности, формирования состава общественного совета по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, расположенными на территории Ульяновской области и учредителем которых является Министерство здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счёт бюджетных ассигнований бюджета Ульяновской области (далее - общественный совет по независимой оценке качества).

2. Общественный совет по независимой оценке качества является постоянно действующим совещательным-консультативным органом общественного контроля, создаваемым при Министерстве здравоохранения, семьи и социального благополучия Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Общественный совет по независимой оценке качества в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом Ульяновской области, Законами Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ульяновской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ульяновской области, настоящим Положением.

4. Задачей общественного совета по независимой оценке качества является проведение независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, учредителем которых является Министерство, а также негосударственными организациями социального обслуживания, которые оказывают социальные услуги за счёт бюджетных ассигнований областного бюджета Ульяновской области (далее - организации социального обслуживания).

5. Организационное обеспечение деятельности общественного совета по независимой оценке качества осуществляет структурное подразделение Министерства, реализующее полномочия в сфере социального обслуживания.

II. Компетенция Общественного совета по независимой оценке качества

6. К компетенции общественного совета по независимой оценке качества относятся:

- 1) определение перечня организаций социального обслуживания, в отношении которых проводится независимая оценка;
- 2) участие в рассмотрении проектов документации о закупках работ, услуг, а также проектов государственных контрактов, заключаемых Министерством с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий оказания услуг организациями социального обслуживания (далее - оператор);
- 3) осуществление независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания с учётом информации, представленной оператором;
- 4) представление в Министерство результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания, а также предложений об улучшении качества их деятельности.

7. Общественный совет по независимой оценке качества имеет право привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания.

III. Порядок образования и упразднения общественного совета по независимой оценке качества

8. Общественный совет по независимой оценке качества формируется из числа представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и интересов граждан,

общественных объединений инвалидов, общественных организаций ветеранов на основе добровольного участия.

9. Членами общественного совета по независимой оценке качества не могут быть представители органов государственной власти, общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере социального обслуживания, руководители и работники организаций социального обслуживания.

10. Персональный состав общественного совета по независимой оценке качества утверждается Общественной палатой Ульяновской области по обращению Министерства. Число членов общественного совета по независимой оценке качества не может быть менее 5 человек.

11. Состав общественного совета по независимой оценке качества утверждается сроком на три года. При формировании общественного совета по независимой оценке качества на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава.

12. Полномочия члена общественного совета по независимой оценке качества прекращаются в случае:

- 1) истечения срока его полномочий;
- 2) подачи им заявления о выходе из состава общественного совета по независимой оценке качества;
- 3) вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;
- 4) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

13. Члены общественного совета по независимой оценке качества исполняют свои обязанности на общественных началах.

14. Председатель общественного совета по независимой оценке качества, заместитель председателя общественного совета по независимой оценке качества и секретарь общественного совета по независимой оценке качества избираются на его первом заседании из числа выдвинутых членами общественного совета по независимой оценке качества кандидатур большинством голосов открытым голосованием.

IV. Порядок деятельности общественного совета по независимой оценке качества

15. Заседания общественного совета по независимой оценке качества проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными при присутствии на них не менее половины его членов. По решению председателя общественного совета по независимой оценке качества может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное.

16. Решения общественного совета по независимой оценке качества принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих). При равенстве голосов председатель общественного совета по независимой оценке качества имеет право решающего голоса.

17. Решения общественного совета по независимой оценке качества отражаются в протоколах его заседаний, копии которых направляются секретарем общественного совета по независимой оценке качества его членам, а также в Министерство.

18. Председатель общественного совета по независимой оценке качества:

- 1) организует работу общественного совета по независимой оценке качества и председательствует на его заседаниях;
- 2) подписывает протоколы заседаний и другие документы общественного совета по независимой оценке качества;
- 3) взаимодействует с Министерством по вопросам организации независимой оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания;
- 4) принимает решение, в случае необходимости, о проведении заочного заседания общественного совета по независимой оценке качества, решения которого принимаются путем опроса его членов.

19. Заместитель председателя общественного совета по независимой оценке качества:

- 1) по поручению председателя общественного совета по независимой оценке качества председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);
- 2) обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение общественного совета по независимой оценке качества.

20. Члены общественного совета по независимой оценке качества:

- 1) имеют право: вносить предложения по формированию повестки дня заседаний общественного совета по независимой оценке качества; предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях общественного совета по независимой оценке качества; участвовать в подготовке материалов по вопросам, рассматриваемым на заседаниях общественного совета по независимой оценке качества;
- 2) представляют свою позицию по материалам, представленным на рассмотрение общественного совета по независимой оценке качества, при проведении заочного заседания общественного совета по независимой оценке качества путем опроса, в срок не позднее 10 дней с даты направления материалов; выхода из состава общественного совета по независимой оценке качества по собственному желанию;
- 3) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;
- 3) обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета по независимой оценке качества и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

21. Секретарь общественного совета по независимой оценке качества:

- 1) уведомляет членов общественного совета по независимой оценке качества о дате, месте и повестке дня предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы общественного совета по независимой оценке качества;
- 2) формирует и согласовывает с председателем общественного совета по независимой оценке качества повестку для заседания общественного совета по независимой оценке качества, материалы для обсуждения на заседании и направляет их членам общественного совета по независимой оценке качества и в Министерство;
- 3) оформляет и рассылает членам общественного совета по независимой оценке качества протоколы заседаний общественного совета по независимой оценке качества, планы работы общественного совета по независимой оценке качества, иные документы и материалы общественного совета по независимой оценке качества;
- 4) хранит документацию общественного совета по независимой оценке качества;
- 5) в случае проведения заочного заседания общественного совета по независимой оценке качества путем опроса его членов

обеспечивает направление всем членам общественного совета по независимой оценке качества необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов.

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
11.05.2018 г. г. Ульяновск № 29

Об утверждении лесохозяйственного регламента Базарносызганского лесничества Ульяновской области

В соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 83, частью 2 статьи 87 Лесного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 27.02.2017 № 72 «Об утверждении состава лесохозяйственных регламентов, порядка их разработки, сроков их действия и порядка внесения в них изменений», пунктом 2.2 Положения о Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области, утвержденного постановлением Правительства Ульяновской области от 02.10.2013 № 452-П «О Министерстве сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый лесохозяйственный регламент Базарносызганского лесничества Ульяновской области.

2. Признать утратившими силу: приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 31.01.2014 № 4 «Об утверждении лесохозяйственного регламента Базарносызганского лесничества Ульяновской области»;

пункт 1 приказа Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 30.01.2017 № 9 «О внесении изменений в лесохозяйственные регламенты лесничеств Ульяновской области»;

пункт 2 приказа Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 29.05.2017 № 47 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты».

3. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр сельского, лесного хозяйства
и природных ресурсов Ульяновской области
М.И.Семёнин

* - текст лесохозяйственного регламента Базарносызганского лесничества Ульяновской области размещен на официальном сайте департамента лесного хозяйства Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области (адрес сайта: www.mprg73.ru) в разделе: «Законодательство / Ульяновская область / Лесохозяйственные регламенты / Базарносызганское лесничество».

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО, ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ
24.05.2018 г. г. Ульяновск № 33

О внесении изменения в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 26.01.2018 № 1

П р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменение в приказ Министерства сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области от 26.01.2018 № 1 «Об утверждении ставок субсидии и форм документов для предоставления из областного бюджета Ульяновской области субсидии на оказание несвязанной поддержки сельскохозяйственным товаропроизводителям в области растениеводства», изложив приложение № 3 в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к приказу Министерства
сельского, лесного хозяйства
и природных ресурсов
Ульяновской области
от 26.01.2018 № 1

ФОРМА

**СПРАВКА-РАСЧЁТ
на получение из областного бюджета Ульяновской области
субсидии на оказание несвязанной поддержки
сельскохозяйственным товаропроизводителям в области
растениеводства**

(наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципального образования Ульяновской области)

Наименование сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, расположенная на территории Ульяновской области и занятая сельскохозяйственными культурами в году, га (предшествующем) (либо за 9 месяцев текущего финансового года*)		Размеры ставок субсидии на 1 гектар посевной площади			
	Всего	в том числе, посевная площадь, на которой проведены работы по известкованию (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию **	занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами с учётом индивидуального корректирующего коэффициента: 1 = 200 рублей/га; 1,25 = 250 рублей/га; 1,5 = 300 рублей/га	занятая зерновыми, зернобобовыми и кормовыми сельскохозяйственными культурами с учётом индивидуального корректирующего коэффициента 1,4 при проведении работ по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию: 1 = 280 рублей/га; 1,25 = 350 рублей/га; 1,5 = 420 рублей/га	занятый ошеломи открытый грунт: 1 = 2200 рублей/га; 1,25 = 2750 рублей/га; 1,5 = 3300 рублей/га	Размер субсидии из областного бюджета Ульяновской области, рублей (пр.2 - пр.3) x пр.4 + пр.3 x пр.5 (пр.2 x пр.6)
1	2	3	4	5	6	7
Зерновые и зернобобовые					x	
Кормовые					x	
Овощи открытого грунта	x		x	x		
ИТОГО	x	x	x	x	x	

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Главный бухгалтер _____ (бухгалтер)
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П. ***
« _____ » _____ 20 _____ г.

*В графах 2 и 3 посевная площадь, занятая сельскохозяйственными культурами за 9 месяцев текущего финансового года, указывается только в случае, если в предшествующем финансовом году сельскохозяйственный товаропроизводитель не осуществлял посев зерновых, зернобобовых и кормовых сельскохозяйственных культур и (или) овощей открытого грунта на территории Ульяновской области.

**Указывается год, предшествующий текущему году, в котором выполнены работы по известкованию, и (или) фосфоритованию, и (или) гипсованию.

***При наличии печати.». 2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр сельского, лесного хозяйства и природных ресурсов Ульяновской области
М.И.Семёнкин

МИНИСТЕРСТВО РАЗВИТИЯ КОНКУРЕНЦИИ И ЭКОНОМИКИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ
П Р И К А З
23 мая 2018 г. г. Ульяновск № 06-126

О признании утратившими силу отдельных приказов Министерства экономического развития Ульяновской области и Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области

П р и к а з ы в а ю:

1. Признать утратившими силу: приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-545 «Об установлении тарифов на водоотведение для Закрытого акционерного общества «Силикатчик» на 2016-2018 годы»;
- 2) приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-546 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) для Закрытого акционерного общества «Силикатчик» на 2016-2018 годы»;
- 3) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-372 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-545»;
- 4) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 08.12.2016 № 06-373 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-546»;
- 5) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 13.07.2017 № 06-78 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-545»;
- 6) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 13.07.2017 № 06-79 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-546»;
- 7) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 30.11.2017 № 06-282 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-545»;
- 8) приказ Министерства развития конкуренции и экономики Ульяновской области от 30.11.2017 № 06-283 «О внесении изменений в приказ Министерства экономического развития Ульяновской области от 01.12.2015 № 06-546».

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности Министра Е.В.Воловая

Фактические значения показателей надежности и качества, поставляемых товаров и оказываемых услуг за 2017 год

№ п/п	Наименование сетевой организации в субъекте Российской Федерации	Уровень надежности реализации товаров (услуг)	Показатель уровня качества оказываемых услуг	Показатель уровня качества обслуживания потребителей
1	Филиал ПАО «МРСК Волги –» УРС»	0,4606	1,0000	0,8224
2	МУП «УльГЭС»	0,0289	1,0000	0,7527
3	ЗАО «Авиастар - ОПЭ»	0,0153	1,0000	0,8975
4	АО «ГНИЦ НИИАР»	0,0256	1,0000	0,8975
5	ООО «ЭнергоХолдинг»	0,3732	1,0000	0,8975
6	ООО «Энергосеть»	0,0000	1,0000	0,9085
7	АО «УСК»	0,0945	1,0000	0,8156
8	ОАО «РЖД»	0,1347	1,2190	0,8975
9	ООО «ИнзаСервис»	0,0000	1,0000	0,8483
10	ООО «ИРЭС»	0,0025	1,0000	0,8596
11	ООО «Композит - Энерго»	0,0000	1,0000	0,8975
12	АО «Оборонэнерго»	0,0932	1,0000	0,8847
13	ООО «Заволжская сетевая компания»	0,0000	1,0000	0,8975
14	ООО «ЭнергоСоюз»	0,0131	1,0000	0,9085
15	ООО «Энергомодуль»	0,0351	1,0000	0,8817

16	ООО «СПСК»	0,0000	1,0000	0,8775
17	АО «Авиастар-СП»	0,0000	1,0000	0,8975
18	АО «Ульяновский патронный завод»	2,0122	1,0000	0,8975
19	АО «Комета»	0,0000	1,0000	0,8175
20	ООО «АВИС»	0,0000	1,0000	0,8975
21	АО «УКБП»	0,0867	1,0000	0,8975
22	ООО «Газпром энерго» (Саратовский филиал)	0,0000	1,0000	0,8975
23	ООО «УВКС»	0,0997	1,0000	0,8975
24	ООО «ЭнергоХолдинг - Н»	0,0006	1,0000	0,8975
25	ООО «Объединенные электрические сети»	0,0587	1,0000	0,8975
26	ООО «Симбирская сетевая компания»	0,0000	1,0000	0,8975
27	ООО «УАЗ»	0,0000	1,0000	0,8975
28	ООО «МАГИСТРАЛЬ»	0,0636	1,0000	0,8975
29	ООО «ГПП»	0,1436	1,0000	0,8892
30	ООО «Димитровградская сетевая компания»	0,0628	1,0000	0,8775
31	ООО «Ульяновскэлектросеть»	0,0501	1,0000	0,8975
32	ООО «Энергопром ГРУПП»	0,1850	1,0000	0,8975
33	ООО «СК Парк»	0,0000	1,0000	0,8975
34	ООО «Сети Барыш»	0,0000	1,0000	0,8575

для территориальных сетевых организаций Ульяновской области

Организатор торгов - финансовый управляющий Минабутдинов Рамил Ирфанович (рег. № 493, ИНН 731601838100, СНИЛС № 125-698-032-80, почтовый адрес: 432066, г. Ульяновск, а/я 6330, тел.: 89626315320, e-mail: minabutdinov1982@mail.ru (член САУ «Авангард» (ОГРН 1027705031320, ИНН 7705479434, адрес: 105062, г. Москва, ул. Макаренко, д. 5, стр. 1а, пом. 1, комн. 8, 9, 10), действующий на основании Решения Арбитражного суда Ульяновской области от 5 марта 2018 года по делу № А72-1463/2018, сообщает о проведении торгов в форме электронного аукциона открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене по продаже имущества Горянова Григория Владимировича (ИНН 732190122479, СНИЛС 142-915-851 68; дата рождения: 23.03.1977 г.; место рождения: г. Бухара УЗССР; место жительства: Ульяновская область, Сенгилеевский район, с. Артюшкино, ул. Молодежная, д. 24);

Лот № 1. Автомобиль LADA RSOY5L LADA LARGUS, год изготовления: 2013 г., VIN: XTARSOY5LDO75225, Модель № двигателя: K4M, D036158, цвет: серо-бежевый, тип ТС: Легковой, начальная цена 360 000,00 рублей.

Заявка на участие в торгах оформляется в форме электронного документа подписанного квалифицированной ЭЦП заявителя и направляются оператору торгов - торговая площадка B2B-Center (https://www.b2b-center.ru). Прием заявок на участие в торгах осуществляется с 9.00 (МСК) 04.06.2018 г. до 15.00 (МСК) 09.07.2018 г. в соответствии регламентом работы электронной площадки. Заявка оформляется в произвольной форме на русском языке и должна содержать сведения: наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес (для ЮЛ); Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства (для ФЛ); телефон, e-mail; сведения о наличии/отсутствии заинтересованности по отношению к должнику, кредиторам, конкурсному управляющему и о характере этой заинтересованности, сведения об участии в капитале заявителя конкурсного управляющего, а также саморегулируемой организации арбитражных управляющих, членом или руководителем которой является арбитражный управляющий.

Задаток - 10% от начальной цены лота, перечисляется на р/счет: Горянов Григорий Владимирович, р/с: №40817810869003722178, Банк получателя: Ульяновское отделение №8588 ПАО СБЕРБАНК г. Ульяновск, БИК: 047308602, Корр. счет: 3010181000000000602, КПП: 732502002, ИНН: 7707083893. Задаток считается внесенным, если денежные средства поступили на счет до окончания приема заявок. Торги будут проводиться 11.07.2018 г. в 09.00 (МСК) на сайте оператора торгов. Шаг аукциона - 5% от начальной цены лота. Победителем аукциона признается участник, предложивший наибольшую цену. Если к участию в торгах допущен один участник, заявка которого содержит предложение о цене не менее начальной цены лота, договор купли продажи заключается с этим участником. Подведение результатов торгов: на сайте оператора торгов 11.07.2018 г. в 16.00 (МСК). По результатам торгов составляется протокол об определении победителя торгов. Договор купли-продажи направляется победителю торгов в течение 5 рабочих дней с даты подведения результатов торгов. Оплата производится Покупателем в течение 30 календарных дней с даты заключения договора купли-продажи на счет: Горянов Григорий Владимирович, р/с: №40817810869003722178, Банк получателя: Ульяновское отделение №8588 ПАО СБЕРБАНК г. Ульяновск, БИК: 047308602, Корр. счет: 3010181000000000602, КПП: 732502002, ИНН: 7707083893. Ознакомление с имуществом и имеющимися документами производится по адресу г. Ульяновск, ул. Хрустальная д. 5/1, по предварительной записи по телефону организатора торгов в будние дни с 09.00 до 12.00.

Извещение о регистрации земельного участка площадью 651002 кв. м
Мы, шестеро участников долевой собственности СПК «Вязово-Гайский» Старокулаткинского района: Бяширов Менир Мяхмутович, Бяширова София Менибаевна, Бикбаева Ольга Владимировна, Иксанова Гельсем Равильевна, Иксанов Исмаил Абдуллаевич, Масеев Равил Алимжанович, сообщаем, что нами был оформлен в собственность земельный участок с кадастровым номером 73:15:020601:394, выделенный из состава единого землепользования СПК «Вязово-Гайский» Старокулаткинского района. Возражения просим присылать на почтовый адрес: 433943, Ульяновская область, Старокулаткинский район, с. Вязовый Гай, ул. Школьная, д. 1.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА
Кадастровым инженером Рамазановой Лилией Харисовной ООО «Спутник-Сервис», г. Ульяновск, ул. Федерации, 12, bti-sputnik@mail.ru, тел. 44-56-00, № 11125, выполняются кадастровые работы в отношении земельного участка с кадастровым номером 73:20:000000:195, расположенных по адресу: Ульяновская обл, Цильнинский р-н.
Заказчиком кадастровых работ является СПК «Степной сад», 433640, Ульяновская обл, Цильнинский р-н, с. Степное Анненково, тел. 89093559425.
Собрание по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12.
29 июня 2018 г. в 10 часов 00 минут.
С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу:
Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12.
Требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 29 мая 2018 г. по 29 июня 2018 г., обоснованные возражения о местоположении границ земельных участков после ознакомления с проектом межевого плана принимаются с 29 мая 2018 г. по 29 июня 2018 г. по адресу: Ульяновская область, г. Ульяновск, ул. Федерации, 12.
Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: 73:20:061601:294 (Ульяновская обл., Цильнинский р-н, СПК «Анненковский», квартал № 1), 73:20:061601:15 (Ульяновская обл., Цильнинский р-н, на территории СПК «Анненковский») 73:20:061801:1 (Ульяновская обл., Цильнинский р-н, СПК «Степной сад»);
При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности»).

Раскрытие информации филиалом «Ульяновский» ПАО «Т Плюс» в рамках исполнения Постановления Правительства РФ от 21 января 2004 года № 24 «Об утверждении стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии»
В соответствии с требованиями Стандартов раскрытия информации субъектами оптового и розничных рынков электрической энергии, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 21 января 2004 года № 24, филиалом «Ульяновский» ПАО «Т Плюс» как производителем электрической энергии осуществлено раскрытие информации в следующем составе:
1. годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность;
2. структура и объем затрат на производство и реализацию товаров (работ, услуг);
3. информация о тарифах на поставку электрической энергии с указанием решения уполномоченного федерального органа исполнительной власти и (или) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации об установлении тарифов и источника официального опубликования такого решения;
4. информация о выбросах загрязняющих веществ, оказывающих негативное влияние на окружающую среду, и мероприятиях по их сокращению на следующий год;
5. информация об инвестиционных программах производителей электрической энергии;
6. информация о расходах электроэнергии на собственные и хозяйственные нужды генерирующего оборудования при выработке электрической и тепловой энергии (раздельно) с указанием наименования и типа станции;
7. информация об используемом топливе на электрических станциях с указанием поставщиков и характеристик топлива;
Информация согласно указанному перечню раскрыта и размещена в полном объеме на сайте ПАО «Т Плюс» по следующей ссылке: <http://www.tplusgroup.ru/clients/disclosure/category/t-pljus/>

Извещение о согласовании проекта межевания земельных участков
Проект межевания земельных участков по образованию земельного участка в счет земельных долей из исходного земельного участка с кадастровым номером 73:21:180101:8, расположенного: Ульяновская область, Чердаклинский район, АОЗТ «Озерки», подготовлен ИП кадастровым инженером Слеповым Сергеем Павловичем, квалификационный аттестат кадастрового инженера № 73-11-109, номер контактного телефона 89510903093, почтовый адрес: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, д. 65, адрес электронный почты: SlepovSP@inbox.ru.
Заказчиком кадастровых работ является общество с ограниченной ответственностью «КФХ Возрождение», почтовый адрес: Россия, 433428, Ульяновская область, Чердаклинский район, с. Озерки, улица Центральная, д. 1, контактные телефоны: +790936015068, 8 (84231) 59-130, 8 (84231) 59-180.
С проектом межевания земельных участков для ознакомления и согласования можно обратиться по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, улица Ленина, д. 65 с понедельника по пятницу с 13.00 до 17.00, тел. 89510903093.
При обращении для ознакомления с проектом межевания земельных участков и согласования, при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, подтверждающий должностные полномочия, а также документы о правах на земельный участок.
Предложения по доработке и обоснованные возражения относительно местоположения границ и размеров выделяемых земельных участков по проекту межевания принимаются с 29 мая 2018 года по 29 июня 2018 года в письменной форме кадастровым инженером Слеповым Сергеем Павловичем по адресу: 433400, Ульяновская область, Чердаклинский район, р.п. Чердаклы, ул. Ленина, д. 65.

Совет правления УОО «Виват» ООО РСВА извещает о внеочередной конференции членов организации, которая состоится 30.06.2018 г. в 12.00 по адресу: г. Ульяновск, ул. Спасская, д. 17, к. 26 (Гарнизонный дом офицеров).



Адрес редакции, адрес издателя: 432017, г. Ульяновск, ул. Пушкинская, 11. Тел. приемной 30-15-81. Тел. рекламного отдела 41-44-88. E-mail: ulpravda@mail.ru www.ulpravda.ru
Учредитель: - Правительство Ульяновской области (432017, г. Ульяновск, Соборная площадь, д. 1); - Законодательное собрание Ульяновской области (432970, г. Ульяновск, ул. Радищева, д. 1)
Издатель - ОГАУ ИД «Ульяновская правда»
Главный редактор Арановская Ирина Михайловна
Редактор Кузнецов Георгий Александрович

Газета зарегистрирована 04 декабря 2014 года Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Ульяновской области. ПИ № ТУ 73-00395. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Подписной индекс: 54450 «Ульяновская правда» (вт, птн). За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет. Перепечатка материалов «УП» допустима только с разрешения редакции. Газета отпечатана с готовых файлов заказчика в АО «Областная типография «Печатный двор». 432049, г. Ульяновск, ул. Пушкирева, 27. Печать офсетная. Тираж 820 экз. Заказ № 503. Время подписания в печать: по графику - 21.00, фактически - 21.00. Цена свободная.

